

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Дербенте

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине  
**ОП.03 «Основы бухгалтерского учета»**  
**Отделение СПО**  
**Образовательная программа по специальности**  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)

Форма обучения:  
очная

Статус дисциплины: входит в профессиональный цикл.

Дербент, 2022

Фонд оценочных средств по дисциплине **ОП.03 «Основы бухгалтерского учета»** среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (на базе среднего общего образования) базовой подготовки составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)

Разработчики: преп. отделения СПО «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям), Нагиев З.Ш.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» одобрен:  
на заседании предметно-цикловой комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте  
от «30» марта 2022 г. протокол № 7

Председатель *Зиярова А. Л.* Зиярова А. Л.  
(подпись)

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте *протокол*  
«30» *марта* 2022.

Председатель *Гашимов Р. Р.* Гашимов Р. Р.  
(подпись)

Рецензент (эксперт):

Нач. управления  
Экономики и инвестиций  
ГО («г. Дербент»), к.э.н.



*Кудаев С. М.* Кудаев С. М.  
(подпись)

**ПАСПОРТФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине «Основы бухгалтерского учета»**

**1.1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 118 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	семестр	1 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>		<b>118</b>	<b>118</b>
<b>Контактная работа:</b>			
Лекции (Л)		<b>56</b>	<b>56</b>
Практические занятия (ПЗ)		<b>60</b>	<b>50</b>
Лабораторные занятия (СЗ)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			
<b>Самостоятельная работа</b> (указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)): - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)		<b>2</b>	<b>2</b>

**1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<b>Раздел 1. История возникновения бухгалтерского учета</b>	ОК -1, ОК- 2, ОК- 9, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3,	Тесты по теме, Защита рефератов	1-10 1-10	Устный опрос Тестирование, практические

		ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4			
2	<b>Раздел 2. Понятие бухгалтерского учета</b>	ОК -1, ОК- 2, ОК- 9, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4	Тесты по теме, Защита рефератов	1-18	Устный опрос Тестирование, практические
3	<b>Раздел 3. Счета бухгалтерского учета</b>	ОК -1, ОК- 2, ОК- 9, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4	Тесты по теме, Защита рефератов	1-10	Устный опрос Тестирование, практические
4	<b>Раздел 4. Формы бухгалтерского учета</b>	ОК -1, ОК- 2, ОК- 9, ОК-11, ПК-1.1, ПК-1.3, ПК-1.4, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5, ПК-2.6, ПК-2.7, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-3.4, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3, ПК-4.4	Тесты по теме, Защита рефератов	1-10	Устный опрос Тестирование, практические

### 1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:
1	ОК- 1	Не имеет представления выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Имеет неполное представление о выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Допускает неточности выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует чёткое представление выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
2	ОК- 2	Полное отсутствие способности использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Имеет неполное представление использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Допускает неточности использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Демонстрирует чёткое представление использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
3	ОК- 3	Полное отсутствие способности самостоятельно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Имеет неполное представление о способности самостоятельно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Допускает неточности в представлении о способности самостоятельно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Демонстрирует чёткое представление о способности самостоятельно планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
4	ОК-9	Полное отсутствие способности использовать	Имеет неполное представление о способности использовать	Допускает неточности в представлении о способности	Демонстрирует чёткое представление о способности

		информационные технологии в профессиональной деятельности	информационные технологии в профессиональной деятельности	использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
5	ОК-11	Полное отсутствие способности использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Имеет неполное представление о способности использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Допускает неточности в представлении о способности использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Демонстрирует чёткое представление о способности использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
6	ПК 1.1.	Полное отсутствие способности обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Имеет неполное представление о способности обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Допускает неточности в представлении о способности обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Демонстрирует чёткое представление о способности обрабатывать первичные бухгалтерские документы
	ПК 1.2.	Полное отсутствие способности разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Имеет неполное представление о способности разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Допускает неточности в представлении о способности разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрирует чёткое представление о способности разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
	ПК 1.3.	Полное отсутствие способности проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые	Имеет неполное представление о способности проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые	Допускает неточности в представлении о способности проводить учет денежных средств, оформлять денежные и	Демонстрирует чёткое представление о способности проводить учет денежных средств, оформлять денежные и

		документы	документы	кассовые документы	кассовые документы
	ПК 1.4.	Полное отсутствие способности формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Имеет неполное представление о способности формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Допускает неточности в представлении о способности формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Демонстрирует чёткое представление о способности формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
	ПК 2.1.	Полное отсутствие способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Имеет неполное представление о способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Допускает неточности в представлении о способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	Демонстрирует чёткое представление о способности формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
	ПК 2.2.	Полное отсутствие способности выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Имеет неполное представление о способности выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	Допускает неточности в представлении о способности выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации и активов в местах их хранения	Демонстрирует чёткое представление о способности выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
	ПК 2.3.	Полное отсутствие способности проводить подготовку к инвентаризации и	Имеет неполное представление о способности проводить подготовку к инвентаризации и	Допускает неточности в представлении о способности проводить подготовку к	Демонстрирует чёткое представление о способности проводить подготовку к

		проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации и данным учета;	инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации и данным учета;
	ПК 2.4.	Полное отсутствие способности отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Имеет неполное представление о способности отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Допускает неточности в представлении о способности отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	Демонстрирует чёткое представление о способности отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
	ПК 2.5.	Полное отсутствие способности проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Имеет неполное представление о способности проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	Допускает неточности в представлении о способности проводить процедуры инвентаризации и финансовых обязательств организации	Демонстрирует чёткое представление о способности проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
	ПК 2.6.	Полное отсутствие способности осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних	Имеет неполное представление о способности осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних	Допускает неточности в представлении о способности осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной	Демонстрирует чёткое представление о способности осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних



		регламентов;	регламентов;	базы и внутренних регламентов;	регламентов;
	ПК 2.7.	Полное отсутствие способности выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Имеет неполное представление о способности выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Допускает неточности в представлении о способности выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	Демонстрирует чёткое представление о способности выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
	ПК 3.1.	Полное отсутствие способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Имеет неполное представление о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Допускает неточности в представлении о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	Демонстрирует чёткое представление о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
	ПК 3.2.	Полное отсутствие способности оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Имеет неполное представление о способности оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Допускает неточности в представлении о способности оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрирует чёткое представление о способности оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
	ПК 3.3.	Полное	Имеет неполное	Допускает	Демонстрирует

		отсутствие способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	представление о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	неточности в представлении о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	чёткое представление о способности формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
	ПК 3.4.	Полное отсутствие способности оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Имеет неполное представление о способности оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Допускает неточности в представлении о способности оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	Демонстрирует чёткое представление о способности оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
	ПК 4.1.	Полное отсутствие способности отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Имеет неполное представление о способности отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Допускает неточности в представлении о способности отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	Демонстрирует чёткое представление о способности отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

				деятельности за отчетный период	отчетный период
	ПК 4.2.	Полное отсутствие способности составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Имеет неполное представление о способности составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Допускает неточности в представлении о способности составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрирует четкое представление о способности составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
	ПК 4.3.	Полное отсутствие способности составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Имеет неполное представление о способности составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Допускает неточности в представлении о способности составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	Демонстрирует четкое представление о способности составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
	ПК 4.4.	Полное отсутствие способности проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом	Имеет неполное представление о способности проводить контроль и анализ информации об активах и	Допускает неточности в представлении о способности проводить контроль и анализ информации об	Демонстрирует четкое представление о способности проводить контроль и анализ информации об активах и

		положении организации, ее платежеспособности и доходности;	финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
--	--	--	---	---	---

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета»**

**Тест №1 по разделу 1 «История возникновения бухгалтерского учета»**

**1. В каком году в газете «Московские новости» впервые появилось новое слово «бухгалтер»?**

- 1) 1855 г.
- 2) 1710г.
- 3)1933г.
- 4)1500г.

**2. Сколько было этапов развития истории Бухгалтерского Учета в России?**

1. 5
2. 4
3. 3
- 4)10

**3. Что стало импульсом для развития капитализма и Бухгалтерского Учета?**

- 1) Отмена Крепостного права
- 2) распад СССР
- 3) Октябрьская революция
- 4) Первая мировая война

#### **4. Какой главный нормативный документ Российского бухгалтерского учета?**

- 1) Федеральный Закон
- 2) План счетов
- 3) Положение по бухгалтерскому учету и отчетности РФ
- 4) Специфика хозяйственной деятельности

#### **5. Что собой представляет бухгалтерский учет?**

- 1) расчеты и обязательства
- 2) изготовление продукции
- 3) упорядоченная информационная система
- 4) отражение состояния и движения имущества

### **Тест №2 по разделу 2 «Понятие бухгалтерского учета»**

#### **1. Как подразделяется бухгалтерский учет в условиях рыночной экономики?**

- а) финансовый, управленческий, налоговый;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) хозяйственный, оперативный;
- г) хозяйственный, налоговый.

#### **2. Учет выполняет функции:**

- а) наблюдения за хозяйственной деятельностью предприятия;
- б) измерения хозяйственных операций;
- в) регистрация хозяйственных операций;
- г) все вышеперечисленные.

#### **3. Что такое хозяйственный учет?**

- а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;
- б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;
- в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;

г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

#### **4. Оперативный учет – это ...**

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

#### **5. Статистический учет - это ...**

- а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;
- в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

#### **6. Бухгалтерский учет – это ...**

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

#### **7. На основе данных какого вида учета составляется бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и приложения к бухгалтерскому балансу?**

- а) финансовый учет;

- б) управленческий учет;
- в) налоговый учет.

**8. Какие виды учетных измерителей применяются в хозяйственном учете?**

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) денежные;
- г) все вышеперечисленные.

**9. Измеритель, применяемый для измерения количества затраченного труда:**

- а) натуральный;
- б) трудовой;
- в) денежный.

**Тест №3 по разделу «Счета бухгалтерского учета»**

**1. Что такое счета?**

- а) способ обобщения и группировки информации, которая содержится в документах;
- б) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
- в) способ оформления хозяйственных операций документами;
- г) выражение в денежном измерителе товарно-материальных ценностей.

**2. Что графически представляют собой счета?**

- а) таблица двусторонней формы, в которой отражаются состав и источники образования;
- б) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая – кредитом;
- в) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется активом, а левая – пассивом;
- г) таблица двусторонней формы, правая сторона которой называется «пассив» и отражает виды и размещение средств, а левая – «актив» и отражает источники образования средств.

**3. Как называется остаток на счете?**

- а) дебет;
- б) кредит;

- в) сальдо;
- г) оборот.

**4. Как называется правая сторона счета?**

- а) дебет;
- б) кредит;
- в) сальдо;
- г) оборот.

**5. Как называется левая сторона счета?**

- а) дебет;
- б) кредит;
- в) сальдо;
- г) оборот.

**6. Как называется сумма изменений на счетах?**

- а) дебет;
- б) кредит;
- в) сальдо;
- г) оборот.

**7. Какие счета называются активными?**

- а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
- б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
- в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
- г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.

**8. Какие счета называются пассивными?**

- а) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие источники образования средств;
- б) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств;
- в) счета, которые открываются на основании актива баланса, отражающие источники образования средств;
- г) счета, которые открываются на основании пассива баланса, отражающие состав и движение хозяйственных средств.



## Тест №3 по разделу «Формы бухгалтерского учета»

### 1. Что такое форма бухгалтерского учета?

- а) совокупность учетных регистров и порядок записей в них;
- б) совокупность обязательных и дополнительных реквизитов;
- в) движение документов в бухгалтерском учете от момента составления до сдачи в архив;
- г) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату.

### 2. От чего зависит форма бухгалтерского учета?

- а) от вида учетных регистров, их количества, порядка и последовательности записей в них, от степени применения средств автоматизации;
- б) от вида учетных регистров и их количества;
- в) от вида учетных регистров, порядка и последовательности записей в них;
- г) от степени применения средств автоматизации.

### 3. Какие формы бухгалтерского учета применяются в Российской Федерации?

- а) Журнал-Главная, простая, упрощенная, журнально-ордерная;
- б) Журнал-Главная, простая, упрощенная, мемориально-ордерная, журнально-ордерная, автоматизированная;
- в) простая, упрощенная, мемориально-ордерная, книжно-журнальная, журнально-ордерная, автоматизированная;
- г) мемориально-ордерная, книжно-журнальная, журнально-ордерная, автоматизированная.

### 4. На основе данных какого вида учета составляется бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и приложения к бухгалтерскому балансу?

- а) финансовый учет;
- б) управленческий учет;
- в) налоговый учет.

#### Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий

дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

### **Примерные темы рефератов**

1. Цели и задачи бухгалтерского учета.
2. Предмет и метод бухгалтерского учета.
3. Бухгалтерский учет как система.
4. Отличия бухгалтерского учета от других видов учета. Основные задачи бухгалтерского учета.
5. Хозяйственная деятельность организации как предмет бухгалтерского учета и объекты – составные части предмета.
6. Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации.
7. Счета как способ наблюдения за изменениями в составе каждого вида средств и их источников. Соответствие счетов статьям баланса.
8. Сущность двойной записи
9. План счетов бухгалтерского учета.
10. Классификация счетов бухгалтерского учета.
11. Реквизиты документа. Сроки и порядок составления документов.
12. Синтетический и аналитический бухгалтерского учета.
13. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура.
14. Бухгалтерская отчетность.
15. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета.
16. Учетная политика предприятия.
17. Регулирование бухгалтерского учета. Нормативные документы, регламентирующие ведение бухгалтерского учета.

18. Виды хозяйственного учета. Особенности бухгалтерского учета.
19. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
20. Принципы бухгалтерского учета.
21. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
22. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли.
23. Классификация имущества организации по источникам формирования
24. Метод бухгалтерского учета. Краткая характеристика его элементов.
25. Метод балансового обобщения. Виды балансов. Классификация бухгалтерских балансов
26. Состав, содержание и структура бухгалтерского баланса.
27. Принципы формирования статей бухгалтерского баланса.
28. Виды балансов по времени составления. Понятие об учредительном балансе.
29. Характеристика статей актива баланса
30. Характеристика статей пассива баланса.
31. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
32. Понятие о счетах бухгалтерского учета: их необходимость, схематическое изображение, основные элементы.
33. Связь счетов БУ с бухгалтерским балансом.
34. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.
35. Счета синтетического и аналитического учета, связь между ними.
36. Классификация счетов по экономическому содержанию
37. Классификация счетов по назначению.
38. Общая характеристика счетов расчетов
39. Общая характеристика финансово-результативных счетов.
40. Общая характеристика калькуляционных счетов.

### **Критерии оценки:**

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в

объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

### Экзаменационные вопросы

1. Понятие хозяйственного учета. Виды учета.
2. Сущность и значение бухгалтерского учета.
3. Понятие предмета и объектов бухгалтерского учета.
4. Основные задачи бухгалтерского учета.
5. Принципы бухгалтерского учета.
6. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
7. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
8. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
9. Международные стандарты финансовой отчетности.
10. Понятие метода бухгалтерского учета.
11. Метод документации. Виды документов.
12. Метод инвентаризации. Порядок и сроки проведения инвентаризации.
13. Оценка и калькуляция.
14. Счета бухгалтерского учета. Виды счетов (синтетические, аналитические, активные, пассивные).
15. Метод двойной записи.
16. Бухгалтерский баланс. Понятие, структура, классификация.
17. Бухгалтерская отчетность. Понятие, виды, группы пользователей.
18. Типы хозяйственных операций в бухгалтерском учете.
19. Хозяйственные средства: состав и размещение.
20. Источники формирования хозяйственных средств.
21. Активные счета бухгалтерского учета.
22. Пассивные счета бухгалтерского учета.
23. Активно-пассивные счета бухгалтерского учета.
24. План счетов бухгалтерского учета.
25. Учетная политика предприятия.
26. Внеоборотные активы предприятия (счета, назначение).
27. Производственные запасы (счета, назначение).

28. Затраты на производство (счета, назначение).
29. Готовая продукция и товары (счета, назначение).
30. Денежные средства (счета, назначение).
31. Расчеты (счета, назначение).
32. Капитал (счета, назначение).
33. Финансовые результаты (счета, назначение).
34. Забалансовые счета (счета, назначение).
35. Правила составления бухгалтерских проводок.
36. Ошибки при составлении бухгалтерских проводок. Форма ведения бухгалтерского учета форма ведения бухгалтерского учета
37. Учетные регистры бухгалтерского учета.
38. Оборотно-сальдовые ведомости.
39. Методика составления оборотно-сальдовой ведомости.
40. Формы ведения бухгалтерского учета. Понятие, признаки, виды.
41. Упрощенная форма ведения бухгалтерского учета. Простая, с применением учетных регистров.
42. Мемориально-ордерная форма ведения бухгалтерского учета.
43. Журнально-ордерная форма ведения бухгалтерского учета.
44. Автоматизированная форма ведения бухгалтерского учета.
45. Применение форм ведения бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности.

### **Критерии оценки:**

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.