

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Дагестанский государственный  
университет» в г. Дербенте

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

### **ОП.06 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего  
профессионального образования

Специальность:	<b>38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)</b>
Обучение:	<b>по программе базовой подготовки</b>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППССЗ:	<b>основное общее образование</b>
Квалификация:	<b>бухгалтер</b>
Форма обучения:	<b>очная</b>

Дербент 2022

Рабочая программа дисциплины разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный университет», филиал в г. Дербенте

Разработчик: преп. Набиева И.М.

Рецензент (эксперт):

Зав. отделением  
«Экономика и бухгалтерский учёт  
(по отраслям)»  
ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»

 Казибекова Н.Р.



Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК филиала ДГУ в г. Дербенте протокол № 1 от «30» августа 2022 г.,

Председатель ПЦК  Зиярова А.Л.  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (базовая подготовка), для очного обучения студентов, имеющих основное общее образование, по программе базовой подготовки.

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл ОП.06

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование: - общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
консультации	
Итоговая аттестация в форме	дифф. зачета

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений.</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Хозяйственное право и его источники. Назначение и функции нормативно-правовой документации	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4,3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №1.</b> Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	2	

<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Деятельность индивидуальных предпринимателей. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4,3, ПК 4.5.
	<b>Практические занятия №1.</b> Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей. <b>Практические занятия №2.</b> Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4,3, ПК 4.5
	<b>Самостоятельная работа студентов:</b> <b>Тематика домашних заданий</b> Особенности деятельности индивидуальных предпринимателей. Понятие банкротства, его признаки	2	
<b>Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.	2	ОК 01- 03; ОК- 11; ПК 1.2; ПК 2.4; ПК 2.6-2.7;
	<b>Практические занятия №3.</b> Договорные отношения: понятие и термины. Составление договоров различных видов на конкретных примерах.	2	ПК 3.2; ПК 3.4; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.5.



	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b></p> <p><b>Тематика домашних заданий</b></p> <p>Договорные отношения: понятия и термины.</p> <p>Договор аренды: понятие, признаки, характерные черты, место в системе договорных отношений и его содержание.</p>		
<p><b>Тема 1.4. Экономические споры</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала Лекции</b></p> <p>Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.</p>	2	<p>ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5</p>
	<p><b>Практические занятия №4.</b></p> <p>Досудебное урегулирование споров и урегулирование споров на ранней стадии судопроизводства.</p> <p>Понятие и значение сроков исковой давности.</p>	2	
<p><b>Раздел 2. Правовое регулирование трудовых отношений</b></p>			
<p><b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала Лекции</b></p> <p>Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения.</p>	2	<p>ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5</p>
	<p><b>Практические занятия №5</b></p> <p>Основные виды источников трудового права.</p> <p>Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений.</p> <p>Метод трудового права.</p>	2	

<b>Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4,3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №6.</b> Особенности формирования рынка труда в РФ. Признание гражданина безработным. Правовой статус безработного.	4	
<b>Тема 2.3. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие трудового договора, его значение. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4,3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №7.</b> Составление и заполнение трудового договора. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	4	
	<b>Самостоятельная работа студентов: Тематика домашних заданий</b> Совмещение профессий и должностей, расширение зон обслуживания, замещение временно отсутствующего работника, совместительство, сверхурочная работа. Трудовая книжка работника.		

<b>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №8.</b> «Режим труда и отдыха» Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Понятия, виды и учет рабочего времени.	2	

<b>Тема 2.5. Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №9.</b> Правовое регулирование заработной платы. Доплаты и надбавки - дополнительная оплата труда работников.	2	
<b>Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю, и его возмещение. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок его возмещения.	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5

	<p><b>Практические занятия №10.</b> Составление и заполнение договора о полной индивидуальной материальной ответственности работника.</p>	4	
	<p><b>Самостоятельная работа студентов:</b> <b>Тематика домашних заданий</b> Понятие материальной ответственности сторон трудового договора. Условия наступления материальной ответственности.</p>		
<b>Тема 2.7. Трудовые споры</b>	<p><b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.</p>	4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5
	<p><b>Практические занятия №11.</b> Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров. Право и порядок проведения забастовки.</p>	4	
<b>Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан</b>	<p><b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.</p>	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5
	<p><b>Практические занятия №12.</b> Характеристика проблем по определению величины социальных пособий. Новый порядок оформления пособия по временной нетрудоспособности.</p>	2	

<b>Раздел 3. Административное право</b>			
<b>Тема 3.1. Административное право и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала Лекции</b> Понятие, предмет и метод административного права. Административная ответственность. Административные правонарушения и наказания. Производство по делам об административных правонарушениях.	2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 11, ПК 1.2, ПК 2.4, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.5
	<b>Практические занятия №13.</b> Основные положения Кодекса РФ об административных нарушениях.	2	
<b>Всего:</b>		<b>74</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета  
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

Парта двухместная – 17 шт.

Доска для мела магнитная - 1 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стул преподавателя - 1 шт.

Кафедра – 1 шт.,

Компьютер -1 шт.

Проектор «Epson EB-SP-X12» - 1 шт.

Экран настенный для проектора – 1 шт.

*Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет-*  
Столы двухместные -30 шт., стулья -60 шт., компьютер – 6 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1 шт., кафедра-трибуна- 1 шт.

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**

Сертификат на право использования корпоративных программных продуктов Office Std 2013 RUS OLP NL Acadmc выдано 20 марта 2015 г. Номер лицензии 64919336 Дата получения лицензии 2015-03-17 (бессрочно).  
Контракт №188-ОА ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «21» ноября 2018г. г.Махачкала «Поставка программного обеспечения» (№ извещения 0303400000318000188) от 09.11.2018г (программы для ЭВМ). Контракт №173-ОА На поставку неисключительных (пользовательских) прав на программного обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса- Стандартный Russian Edition. 250— 499 Node 2 year Educational Renewal License ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «06» ноября 2018г. г.Махачкала «Поставка антивирусного программного обеспечения» Контракт №145-кз ИКЗ:181056203998305720100100231875829000 «03» октября» 2018г г.Махачкала

Неисключительная лицензия на использование программного обеспечения системы поиска заимствований и анализа документов СПС Консультант Бюджетные организации (базовый вып.) (включая Российское законодательство

(бюджетные организации). Путеводитель по бюджетному учёту и налогам.  
Вопросы –ответы (бюджетные организации) (ОВП)

Контракт №133-кз ИКЗ:1810562039983057201001002312955829000 «31»  
июля 2018г 4601546117564 1 С: Предприятие 8. Комплект для обучения для  
высших и средних уч.завед. Продажа по договору о сотрудничестве с высш.  
и средними образовательными учреждениями Договор № 26012017/3 от«26»  
января 2017г

### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы,  
Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности 2- е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО. Капустин А.Я. 2019
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности 2- е изд., пер. и доп. Учебник для СПО. Лютягина Е.А., Волков А.М. 2019

#### **Интернет-ресурсы**

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks -Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/79813.html>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа:  
[www.consultan.ru](http://www.consultan.ru).
3. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета. - Режим доступа:  
<http://edu.icc.dgu.ru>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
использовать необходимые нормативно правовые документы;	индивидуальное задание, практическое занятие
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;	индивидуальное задание, практическое занятие
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	практическое занятие
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	устный опрос, тестирование
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	устный опрос
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	устный опрос, тестирование
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	устный опрос
организационно-правовые формы юридических лиц;	индивидуальные задания и домашняя работа
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	тестирование
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	практическое занятие
правила оплаты труда;	тестирование
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	домашняя работа
право граждан на социальную защиту;	домашняя работа
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	индивидуальные задания и домашняя работа
виды административных правонарушений и административной ответственности;	индивидуальные задания и домашняя работа
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	индивидуальные задания и домашняя работа