МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» в г. Дербенте

Экономическое отделение

Директор филиала ДГУ в г.Дербенте И.З. Абдулкеримов 2022 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности

Направление подготовки

38.03.01 Экономика
Профиль подготовки

Финансы и кредит

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная, заочная

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) составлена в 20221 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат) от «12» ноября $2020\ \Gamma$. № 954.

Разработчик: Ибрагимова О.М., к.э.н., доцент кафедры «Экономических, естественных и математических дисциплин»

Программа производственной практики одобрена на заседании кафедры «Экономических, естественных и математических дисциплин» от «30» марта 2022 г., протокол № 8

Зав. кафедрой Урим Ибрагимова О.М.

На заседании Учебно-методической комиссии филиала от «30» марта 2022 года

Председатель

Гашимов Р.Р.

Начальник отдела экономики и инвестиций администрации городского

округа «Город Дербент»

Кудаев С.М.

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика входит в обязательный раздел основной образовательной программы бакалавриата направлению ПО Экономика И представляет собой вид занятий, непосредственно профессионально-практическую ориентированных подготовку на обучающихся.

Дисциплина реализуется на экономическом отделении кафедрой «Экономических, естественных и математических дисциплин».

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорскопреподавательского состава кафедры.

Производственная практика для студентов является неотъемлемой составной частью общеобразовательной программы, предусмотренной Государственным образовательным стандартом подготовки бакалавров с высшим экономическим образованием по направлению «Экономика».

Производственная практика является обязательным видом практики для бакалавров по направлению «Экономика». Она не только позволяет студентам получать практические знания и навыки работы по специальности, но и содействует закреплению теоретических знаний, а также установлению необходимых деловых контактов ДГУ с предприятиями, организациями и учреждениями.

Производственная практика реализуется посредством осуществления студентами самостоятельной работы по ознакомлению с финансово-хозяйственной деятельностью организаций финансово-кредитной сферы на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик.

Основным содержанием производственной практики является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ДГУ, приобретение необходимых навыков практической работы и сбор необходимого материала для написания выпускной квалификационной работы (ВКР), а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника: ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23.

Объем производственной практики 6 зачетных единиц, 16 академических часов. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (защита отчета).

1. Цели производственной практики

Производственная практика студентов проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика, профилю «Финансы и кредит».

Производственная практика — это самостоятельная работа студента на предприятии (в организации, учреждении) под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики. Общее методическое руководство производственной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Целями производственной практики являются:

- подготовка квалифицированных специалистов в финансовой сфере бизнеса, обладающих современными знаниями в области денежно-кредитных отношений, банковских операций и управления финансовой деятельностью с учетом меняющейся конъюнктуры рынка;
- формирование у студентов профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для будущей работы;
- формирование у студентов умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях;
- сбор, анализ и обобщение теоретических и практических материалов и документации для успешной подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Задачи производственной практики

В процессе проведения производственной практики предусмотрено решение следующих типовых задач:

- 1. Ознакомление с предприятием (организацией, учреждением) как объектом производственной практики.
- 2. Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения), функций, выполняемых различными отделами;
- 3. Изучение организации документооборота, взаимосвязей между различными отделами предприятия (организации, учреждения);
- 4. Приобретение опыта научно-исследовательской и управленческой работы на предприятии (организации, учреждении).
- 5. Овладение профессиональными навыками по разработке и оценке эффективности реализуемых финансовых планов (бюджетов) и программ развития.
- 6. Сбор материалов, выполнение необходимых расчетов и проведение анализа полученных данных для подготовки отчета о производственной практике.
- 7. Сбор, обобщение и анализ данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы на заключительном этапе обучения.

3. Способы и формы проведения практики

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности

Способы проведения производственной практики – стационарная.

Формой проведения практики является производственно-преддипломная практика на предприятиях (организациях, учреждениях), в ходе которой студенты выступают в роли исполнителей работ, связанных с движением финансовых потоков и управлением финансовыми ресурсами.

Руководство практикой осуществляется как со стороны университета, так и со стороны организации. На базе прохождения практики издается приказ , в котором студенты

распределяются по отделам, и назначаются руководители практики от организации. Данный приказ в день начала практики доводится до сведения студентов, и назначенные приказом руководители представляются студентам.

Производственная практика реализуется стационарно и проводится

- Сбербанк;
- Россельхозбанк;
- МРИ ФНС №3 по РД;
- городской округ «город Дербент» РД;
- MP «Дербентский район» РД;
- «Эльбин» банк
- Отдел Управления Пенсионного фонда Росси по РД в городе Дербенте.
- Администрация городского округа «Город Дербент»
- Цент занятости населения в Муниципальном образовании «Дербентский район»
- ОАО «Дербентский коньячный комбинат»

на основе соглашений или договоров, или на кафедрах и в научных лабораториях филиала ДГУ в городе Дербернте.

Общее методическое и организационное руководство производственной практикой студентов осуществляется заведующим кафедрой «Экономических, естественных и математических дисциплин» филиала ДГУ в городе Дербенте.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код	Наименование компетенции из	Планируемые результаты обучения
компетенц	ΦΓΟС	(показатели достижения заданного уровня
ии из	ВО	освоения компетенций)
ФГОС ВО		
ПК-19	способностью рассчитывать	Знает: теоретические положения
	показатели проектов бюджетов	координации предпринимательской
	бюджетной системы Российской	деятельности теоретические основы
	Федерации, обеспечивать их	согласования интересов участников
	исполнение и контроль,	процесса бизнес-планирования
	составлять бюджетные сметы	Умеет: разрабатывать мероприятия по
	казенных учреждений и планы	координации предпринимательской
	финансово-хозяйственной	деятельности
	деятельности бюджетных и	применять теоретические принципы
	автономных учреждений	функционирования общественного сектора
		при разработке управленческих решений;
		Владеет: навыками разработки

ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля	задач Знает: основную нормативно-правовую документацию, регулирующую отношения в финансовой сфере
ПК-23	-	Знает: основную нормативно-правовую
TH: 22		
		для решения поставленных экономических
		анализа и обработки данных, необходимых
		Владеет: навыками осуществления сбора,
		задач
		решения поставленных экономических
		обработку данных, необходимых для
	деятельности, учета и контроля	Умеет: осуществлять сбор, анализ и
	области страховой, банковской	задач
	налоговые, валютные отношения в	для решения поставленных экономических
	регулирующие бюджетные,	анализа и обработки данных, необходимых
ПК-22	способностью применять нормы,	Знает: основные инструменты сбора,
THE 22		экономических моделей.
		стандартных теоретических и
		Современными методами построения
		всестороннего финансового анализа.
		Владеет: методами проведения
	самоуправления	профессиональной сферы деятельности
	государственной власти и местного	исследование проблематики
	организациями, органами	финансовый анализ предприятия. Проводить
	финансовых взаимоотношений с	Умеет: проводить всесторонний
	обеспечивать осуществление	предприятия
	финансовые планы организации,	Финансового состояния
ПК-21	способностью составлять	Знает: основы оптимизации
		проведения мер налогового контроля.
		вероятности
		налоговой отчётности с целью выявления
		экономических расчётов. Владеть: методиками анализа данных
		информации для проведения
		использовать различные источники
		налоговых проверок; анализировать и
		выявляются в процессе проведения
		Уметь: анализировать ошибки, которые
		целью эффективного налогового менеджмента.
	системы Российской Федерации	оптимизации с
	составе бюджетов бюджетной	налогам; основные способы налоговой
	налоговому планированию в	обязательств по прямым и косвенным
ПК-20	способностью вести работу по	Знать: направления снижения налоговых
		экономических и социальных процессах.
		механизмов участия государства в
		навыками обоснования причин, форм,
		предпринимательской организации

в секторе государственного и	Умеет: применять нормативно-правовую
муниципального управления,	документацию, регулирующую бюджетные,
принимать меры по реализации	налоговые, валютные отношения в области
выявленных отклонений	страховой, банковской деятельности, учета
	и контроля
	Владеет: методами принятия финансовых
	решений в области страховой, банковской
	деятельности, учета и контроля в
	соответствии с действующей нормативно-
	правовой базой

5. Место практики в структуре образовательной программы.

Производственная практика входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Программа учебной практики составлена c учетом требований образовательного государственного федерального стандарта высшего образования направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация (степень) «Бакалавр»), утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от «12» ноября 2015 г. № 1327.

Производственная практика является составной частью учебного процесса по подготовке специалистов в области финансово-кредитной деятельности и первым проверочным этапом практического применения полученных теоретических знаний. Студенты бакалавриата, обучающиеся по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит», проходят производственную практику на четвертом году обучения (8 семестр, 4 недели).

Производственная практика входит в обязательный раздел ОПОП бакалавриата «Производственная практика» и базируется на освоении базовых дисциплин профессионального цикла Б.3 — «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовый менеджмент», «Корпоративные финансы», «Страхование», «Внебюджетные фонды».

Производственная практика включает в себя практику по реализации теоретических знаний в области финансово-кредитной деятельности при конкретных профессиональных задач, также научноисследовательскую работу, является завершающим этапом обучения в бакалавриате проводится освоения студентами программы после теоретического и практического обучения.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем производственной практики 3 зачетных единицы, 108 академических часов. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (защита отчета). Производственная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью в 2 недели на очной форме обучения (5 курсе в 9 семестре на заочной форме обучения).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) научно- исследовательской работы	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) аудиторных		Формы текущего контроля		
		всего	Лек.	Практ	CPC	
1	Инструктаж по технике безопасностиОзнакомление с общими сведениями о базе практики.	2	2			явка на общее собрание
2	Исследование нормативно- правовойбазы, регулирующей финансовую деятельность предприятия (органи- зации, учреждения)	4			4	Проверка составленного описания, схем, таблиц
3	Ознакомление с организациейфинансовой деятельности предприятия (организации, учреждения)	6			6	Проверка составленного описания, схем, таблиц
4	Ознакомление с информационно- аналитической деятельностью напредприятии (организации, учреждении)	22			22	Проверка составленного описания, схем, таблиц
5	Анализ финансовой деятель- ности предприятия (организации, учреждения)	20			20	Проверка составленного описания, схем, таблиц
6	Исследование организации управленческой работы на предприятии (организации, учреждении)	26			26	Проверка составленного описания, схем, таблиц
7	Исследование опыта организации научно-исследовательской работы напредприятии (организации, учреждении)	10			10	Проверка составленного описания, схем, таблиц
8	Анализ информации, полученной в ходе прохождения практики, выводыи рекомендации	12			12	Проверка составленного описания, схем, таблиц
9	Составление отчета по практике	6			6	Защита отчета
	итого	108				

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике утанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя.

По результатам производственной практики студенты подготавливают отчёт по установленной форме и дневник, подписанный руководителем от практики с отзывом. Все документы скрепляются печатью организации (базы практики).

Отчёт о производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт о производственной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные студентом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета о производственной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложения.

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для дипломного исследования, так и самостоятельное исследование, в том числе и в форме отчета.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с ГОСТом. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата A4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

На титульном листе отчёта должна стоять подпись руководителя практики от учреждения, заверенная печатью.

Отчет должен содержать следующие сведения:

- краткую характеристику предприятия (организационной структуры, направлений деятельности и т.д.), где студент проходит практику;
- об основных бизнес-процессах, выполняемых организацией базой практики;
- о конкретно выполненной студентом работе в период практики, с приложением образцов документов по изученным участкам работы, включая присутствие на производственных совещаниях, научноисследовательской работе, работе по изучению инструктивного материала литературы;
- общие и индивидуальные задания кафедры;
- список литературы, использованной при подготовке заданий;
- отзыв руководителя базы практики с подписью и печатью.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики о прохождении студентом план-графика, а также характеристика, подписанная руководителем практики от базы практики с подробным описанием объёма работы студента и прояяленных личных качествах, заверенная печатью организации.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного учебной программой срока. Защита отчётов проводится научному руководителю, то есть руководителю практики от

кафедры.

Отчет о прохождении составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

К отчету прилагаются:

- отзыв руководителя от базы практики о работе студента бакалавриата;
- дневник прохождения практики, включающий план-график прохождения практики, заверенный руководителем практики.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения производственной практики.

еепоследнего дня прохождения производственной практики. Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Аттестация по итогам практике проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающейкафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессеосвоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведенв описании образовательной программы.

Код и наименование	Планируемые результаты обучения	Процедура	
	Процедура освоения	освоения	
ВО			
способностью	Знает: теоретические положения	Защита отчета.	
рассчитывать	координации предпринимательской	Контроль	
показатели проектов	деятельности теоретические основы	выполнения	
бюджетов бюджетной	согласования интересов участников	индивидуального	
системы Российской	процесса бизнес-планирования	задания	
Федерации,	Умеет: разрабатывать мероприятия по		
обеспечивать их	координации предпринимательской		
исполнение и	деятельности		
контроль, составлять	применять теоретические принципы		
бюджетные сметы	функционирования общественного сектора		
казенных учреждений	при разработке управленческих решений;		
и планы финансово-	Владеет: навыками разработки		
хозяйственной	конкурентной стратегии		
деятельности	предпринимательской организации		
бюджетных и	навыками обоснования причин, форм,		
автономных	механизмов участия государства в		
учреждений	экономических и социальных процессах.		

способностью вести	Знать: направления снижения налоговых	Защита отчета.
работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	обязательств по прямым и косвенным налогам; основные способы налоговой оптимизации с целью эффективного налогового менеджмента. Уметь: анализировать ошибки, которые выявляются в процессе проведения налоговых проверок; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчётов. Владеть: методиками анализа данных	Контроль выполнения индивидуального задания

	налоговой отчётности с целью выявления	
	вероятности	
	проведения мер налогового контроля.	
способностью	Знает: основы оптимизации	Защита отчета
составлять финансовые	Финансового состояния	Контроль
планы организации,	предприятия	выполнения
обеспечивать	Умеет: проводить всесторонний финансовый	индивидуального
осуществление	анализ предприятия. Проводить	задания
финансовых	исследование проблематики	
взаимоотношений с	профессиональной сферы деятельности	
организациями,	Владеет: методами проведения	
органами	всестороннего финансового анализа.	
государственной власти	Современными методами построения	
и местного	стандартных теоретических и	
самоуправления	экономических моделей.	
способностью	Знает: основные инструменты сбора, анализа	Защита отчета
применять нормы,	и обработки данных, необходимых для	Контроль
регулирующие	решения поставленных экономических задач	выполнения
бюджетные, налоговые,	Умеет: осуществлять сбор, анализ и	индивидуального
валютные отношения в	обработку данных, необходимых для	задания
области страховой,	решения поставленных экономических задач	
банковской	Владеет: навыками осуществления сбора,	
деятельности, учета и	анализа и обработки данных, необходимых	
контроля	для решения поставленных экономических	
	задач	
способностью	Знает: основную нормативно-правовую	Защита отчета
участвовать в	документацию, регулирующую отношения в	Контроль
мероприятиях по	финансовой сфере	выполнения
организации и	Умеет: применять нормативно-правовую	индивидуального
проведению	документацию, регулирующую бюджетные,	задания
финансового контроля в	налоговые, валютные отношения в области	
секторе	страховой, банковской деятельности, учета и	
государственного и	контроля	
муниципального	Владеет: методами принятия финансовых	
управления, принимать	решений в области страховой, банковской	
меры по реализации	деятельности, учета и контроля в	
выявленных отклонений	соответствии с действующей нормативно-	
	правовой базой	

9.2. Типовые индивидуальные (контрольные) задания.

Перечень контрольных вопросов и заданий для проведения аттестации по итогампроизводственной практики зависит от базы практики.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по

итогам прохождения производственной практики винститутах исполнительной власти РД:

- 1. Организационная структура учреждения, его цели и функции его основных отделов.
- 2. Правовые основы регулирования отношений в бюджетной сфере.
- 3. Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления.
- 4. Источники формирования доходов бюджета.
- 5. Направления расходования средств бюджета.
- 6. Формы межбюджетных трансфертов: дотаций, субсидий, субвенций.
- 7. Характеристика основных государственных программ развития территорий.
- 8. Основы организации межбюджетных отношений.
- 9. Основы планирования бюджетных доходов и расходов.
- 10. Автоматизированные системы ведения операций по учету доходов и расходовбюджета.
- 11. Системы отчетности о доходах и расходах бюджета.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам прохождения производственной практики в финансовых отделах предприятий и в страховых организациях:

- 1. Организационная структура предприятия (организации), его цели и функции егоосновных отделов.
- 2. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты финансовой деятельности предприятия (организации).
- 3. Объем, состав и структура производимой продукции, оказываемых услуг, радиусареализации, издержек обращения, снабжения предприятия (организации).
- 4. Использование трудовых ресурсов на предприятии (организации), организации труда и его оплаты, уровня механизации, использования площадей, оборудования.
- 5. Особенности кругооборота денежных и финансовых ресурсов предприятия (организации).
- 6. Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии (организации).
- 7. Система налогов и сборов, уплачиваемых предприятием (организацией).
- 8. Управление выручкой от реализации и рентабельностью продаж.
- 9. Прибыль предприятия (организации), ее динамика, источники и назначение.
- 10. Информационные потоки на предприятии (организации).
- 11. Система коммуникаций между предприятием (организацией) и внешней средой, средства передачи и преобразования информации.
- 12. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки финансовой информации на данном предприятии (организации);
- 13. Внутренняя среда предприятия (организации).
- 14. Оценка финансового потенциала предприятия (организации).
- 15. Основы управления активами и пассивами предприятия (организации) и оценкиэффективности использования имущества и капитала.
- 16. Финансовые риски предприятия (организации).
- 17. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов для

минимизации финансовых потерь.

18. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия (организации).

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущегои промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета; наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения производственной практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность икреативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых дляпроведения практики

а) основная литература:

- 1) Соловьев Б. А. Маркетинг: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2007. 383 с.
- 2) Крылова Г. Д., Соколова М.И. Маркетинг. Теория и практика: Учебник для вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2004. 655 с.
- 3) Цахаев Р.К., Муртузалиева Т.В., Алиева С.А.
- 4) Основы маркетинга: Учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева,
- С.А. Алиев. М.: Издательство «Экзамен», 2005. 448 с.
- 5) Филип Котлер. Основы маркетинга. СПб АО «КОРУНА» АОЗТ «ЛИТЕРАПЛЮС», 1994. 215с.

- 6) Экономика предприятия (фирмы): Учебник / Под ред. проф. О.И. Волкова и доц.О.В. Девяткина. 3-е изд., прераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2006. 601 с.
- 7) Экономика организации (предприятия): Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова. –2-е изд., перераб. и доп М.: Экономисть, 2004. 618 с.
- 8) Экономика предприятия (фирмы): Учебник/ Под ред. проф. О.И. Волкова и доц.О.В. Девяткина. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2006. 601 с.
- 9) Рынок ценных бумаг: Учебник / Под ред. В.А. Галанова, А.И. Басова. М.:Финансы и статистика, 1998. 352 с.
- 10) Рынок ценных бумаг: учебник для бакалавров / под общей ред. Н.И. Берзона. –М.: Издательство Юрайт, 2011. 531 с.
- 11) Рынок ценных бумаг: учебник для бакалавров / А.С. Селищев, Г.А. Маховикова.
- М.: Издательство Юрайт, 2013. 431 с.
- 12) Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: Учебник / Под
- ред. Л.Н. Красавиной. М.: Финансы и статистика, 1994. 592 с.
- 13) Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: Учебник / Под
- ред. Л.Н. Красавиной. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2006. —576 с.
- 14) Бабич А.М., Павлова М.Н. Финансы: Учебник. М.: ИД ФБК-ПРЕСС, 2000. –760 с.
- 15) Финансы: Учебник / Под ред. А.Г. Грязновой, Е.В. Маркиной. М.: Финансы истатистика, 2007. 504 с.
- 16) Финансы и кредит. Под ред. А.П. Ковалева. Ростов-н/Д: Феникс, 2003.-480 с.
- 17) Нишетой А.С. Финансы и кредит: Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.:

Издательско-торговая корпорация «Дашков и K° », 2006. – 572 с.

18) Финансы и кредит субъектов РФ: Учебник / Под ред. проф. Л.И. Сергеева. –

Калининград, 1999. – 1036 с.

19) Финансы организаций (предприятий): Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности 080105 «Финансы и

кредит» / [Н.В. Колчина и др.]; Под ред. Н.В. Колчиной. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 383 с.

- 20) Шеремет А.Д., Сайфулин Р.С. Финансы предприятий. М.: ИНФРА-М, 1998. 343 с.
- 21) Финансы организаций (предприятий): Учебник для вузов / Н.В. Колчина, Г.Б.Поляк, Л.М. Бурмистрова и др.; Под ред. проф. Колчиной Н.В. 3-е изд., перераб. и
- доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2004. 368 с.
- 22) Деньги, кредит, банки: Учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. М.: Финансы и

статистика, 1998. – 448 с.

- 23) Деньги, кредит, банки: Учебник / Под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук,
- проф. О.И. Лаврушина. 3-е изд., перераб. и доп. М.: КНОРУС, 2004. 576 с.
- 24) Деньги, кредит, банки: Учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. 2-е изд., перераб. и
- доп.- М.: Финансы и статистика, 2000.- 464 с.
- 25) Мотовилов О.В., Белозеров С. А. Банковское дело: учебник / С.А. Белозеров,
- O.B. Мотовилов. Москва: Проспект, 2014. 408 с.
- 26) Цены и ценообразование / Под ред. В. Е. Есипова. СПб.: Питер, 2002. 464 с.
- 27) Замков О.О., Толстопятенко А.В., Черемных Ю.Н.

Математические методы вэкономике: Учебник / Под общ. ред. д.э.н., проф. А.В. Сидоровича; МГУ им. М.В.

Ломоносова. — 4-е изд., стереотип. — М.: Издательство «Дело и сервис», 2004. — 368 с.

28) Практическое пособие к семинарским занятиям по экономической теории - M.:

Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 1998. – 272с. / Камаев В.Д.

29) История Экономических учений: учеб. пособие / И.И. Агапова. – М.: Экономист,

2005. - 285c.

30) История экономических учений в вопросах и ответах: учебнометодическое

пособие. / Бартенов С.А. – М.: Юристъ, 2002. – 192с.

- 31) История экономических учений: Учебник для вузов. / Ядгаров Я.С. 3-е изд. –М.: ИНФРА-М, 1999. 320с.
- 32) Экономика: учебник. / А.С.Булатова. 3-е изд. М.: Экономистъ, 2004. 896с.
- 34) Собственность и власть / Феликс Шамхалов. М.: ЗАО Изд «Экономика», 2007.– 412с.
- 35) Сборник тестов по экономике: М.: / Макарова О.Ю., Раев В.А. / «Вита-Пресс», 1995. 96c.
- 6) Экономика: учебник и практикум для бакалавров / Е.Ф. Борисов. М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011. 596с.

- 37) Экономическая теория: Учебник. / В.Д. Камаев М.: Гуманит. Изд. Центр ВЛАДОС, 1998. 640 с.
- 38) Экономическая теория (политэкономия) : Учебник / Под общ. ред. акад. В.И. Видяпина, акад. Г.П. Журавлевой . 4-е изд. М.: ИНФРА-М, 2005.-640 с.
- 39) Теория статистики: учебник / под ред. Р.А. Шмойловой. 3-е изд., перераб. М.: Финансы и статистика, 1999. 560 с.
- 40) Швецкая В.М. Теория бухгалтерского учета: учебник. 2-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2007. 400 с.
- 41) Куттер М.И. Теория бухгалтерского учета: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2003. 640 с.
- 42) Бухгалтерский учет в организациях / Е.П. Козлова, Т.Н. Бабченко, Е.Н. Галанина. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 2003. 752
- 43) Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / М.А. Вахрушина. 4-е изд., стер. М.:Издательство «Омега-Л», 2005. 576с.
- 44) Управленческий учет: Практикум. / В.Э. Керимов 2-е изд., М.: Издательско торговая корпорация «Дашков и К», 2005. 100c.
- 46) Теория экономического анализа производства: учебник для вузов. 2-е изд. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. 476с.
- 47) Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализотчетности. 2-е изд. / Ковалев В.В. М.: Финансы и статистика, 1997. 512с.
- 48) Финансовый анализ: Управление капиталом. Выбор инвестиций. Анализотчетности. 2-е изд. / Ковалев В.В. М.: Финансы и статистика, 1998. 512с.
- 49) Метелица Н.Т. Экономическая информатика [Электронный ресурс]: учебно- методическое пособие / Н.Т. Метелица. Электрон. текстовые данные. Краснодар:Южный институт менеджмента, 2014. 42 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26000.html
- 50) Экономическая информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Чирков [и др.]. Электрон. текстовые данные. Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2012. 94 с. 978-5-94477-117-9.
- 51) Лихачев М.О. Введение в экономическую теорию. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.О. Лихачев. Электрон. текстовые данные. М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. 112 с. 978-5-4263-0520-5. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72484.html
- 52) Ермишина Е.Б. Микроэкономика [Электронный ресурс]: учебная программа дисциплины для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению «Экономика» /Е.Б. Ермишина. Электрон. текстовые данные. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 46 с. 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65146.html

- 53) Киселева Л.Г. Макроэкономика [Электронный ресурс] : опорный конспект лекций по дисциплине / Л.Г. Киселева. Электрон. текстовые данные. Саратов:Вузовское образование, 2017. 43 с. 978-5-4487-0057-6. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68927.html
- 54) Ермишина Е.Б. Макроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» / Е.Б. Ермишина, Т.В. Долгова. Электрон. текстовые данные. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. 276 с. 978-5-93926-305-4. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72407.html
- 55) Иванилова С.В. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С.В. Иванилова. 2-е изд. Электрон. текстовые данные. Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021. 152 с. 978-5-4486-0358-7, 978-
- 5-4488-0204-1. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77010.html.
- 56) Беляева О.В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Беляева, Ж.А. Беляева. Электрон. текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2017. 52 с. 978-
- 5-4487-0009-5. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64328.html
- 57) Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. Электрон. текстовые данные. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2021. 104 с.
- 2227-8397. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74051.html
- 58) Короткий С.В. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие /С.В. Короткий. Электрон. текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2021. 225 с. 978-5-4487-0134-4. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72358.htm
- 59) Гущенская Н.Д. Статистика [Электронный ресурс] : учебнометодическое пособие / Н.Д. Гущенская, И.Ю. Павлова. Электрон. текстовые данные. Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2021. 211 с. 978-5-4486-0034-0. Режимдоступа: http://www.iprbookshop.ru/70281.html

б) дополнительная литература:

- 1) Нуралиев С. У. Маркетинг: Учебник для бакалавров / С. У. Нуралиев, Д. С. Нуралиева. М.: «Дашков и К°», 2013. 362 с.
- 2) Маркетинг: учебник / под ред. В. П. Третьяка. М.: ИНФРА-М, 2012. 368 с.
- 3) Экономика: учеб для студентов вузов. / И.В.Липсиц. 4-е изд. М.:Издательство «Омега-Л», 2009. 656с.
- 4) Теория бухгалтерского учета: учебник / под ред. Ю.А. Бабаева., А.М. Петров. –5-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2011. 240 с.

- 5) Бухгалтерский учет: учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. М.:
- Издателько-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. 592 с.
- 6) Бухгалтерский учет.: учебник / Т.М. Ругуленко, В.П. Харьков. М.: Финансы истатистика, 2005. 352 с.
- 7) Экономическая теория: практикум. Махачкала: Издательство «Деловой мир», 2008. 65с. / Тагиров К.Т.
- 8) Основы экономической теории: Учеб. для сред. Спец. Учеб. заведений М.:Высш. Шк., 2000. 240с. / Борисов Е.Ф.
- 9) Цены и ценообразование: Учебник для вузов / Под ред И.К. Салимжанова. М.:ЗАО «Финстатинформ», 1999. 304 с.
- 10) Теория экономического анализа: учебник. / Баканов М.И., Мельник М.В., Шеремет А.Д. 5-е изд. М.: Финансы и статистика, 2006. 536с.
- 11) Экономика: учебник для бакалавров / П.Д. Шимко. 3-е изд., перераб. и доп. —М.: Издательство Юрайт, 2013. 605c.
- 12) Курс экономической теории: учебник 5-е исправленное, дополненное и
- переработанное издание Киров: «ACA», 2005. 832 с.
- 13) Рыбин В.Н. Финансовые рынки. Часть 1. Финансовые рынки Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Рыбин, А.В. Рыбин. —
- Электрон. текстовые данные. М. : Русайнс, 2021. 73 с. 978-5-4365-0213-7. —Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78869.html
- 14) Ермоленко О.М. Банковское дело [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению курсовой работы для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / О.М. Ермоленко. Электрон. текстовые данные. Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2021. 29 с. 2227-8397. Режим доступа:

http://www.iprbookshop.ru/76910.html

- 15) Косова Л.Н. Методы стратегического анализа хозяйственной деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.Н. Косова. Электрон. текстовые данные. М.: Российский государственный университет правосудия, 2021.
- 80 с. 978-5-93916-652-2. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78307.html

в) ресурсы сети «Интернет»

- 1. http://www.gks.ru официальный сайт Росстата;
- 2. http://www.minfin.ru официальный сайт Министерства финансов;
- 3. http://www.roskazna.ru официальный сайт Федерального казначейства;
- 4. http://www.ffoms.ru официальный сайт ФФОМС;
- 5. http://www.pfrf.ru официальный сайт Пенсионного фонда России;
- 6. http://www.fss.ru официальный сайт Фонда социального страхования РФ;
- 7. http://www.fcsm.ru официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам;
- 8. http://www.insur-info.ru информационный портал о страховании.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания:

- 1) автоматизированные информационные системы в бюджетной сфере (АС «Бюджет», АИС «Прогноз и планирование бюджета», АС «Бюджет поселения», АС Федерального Казначейства, АИС «Смета»);
- 2) АИС «АРМ Страховщика».

Для организации самостоятельной работы бакалавров предназначен библиотечный фонд ДГУ и интернет-класс.

В ходе подготовки отчетов по производственной практике бакалаврами можетприменятся программное обеспечение Microsoft Word, Exel.

Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для выполнения целей и задач производственной практики, необходимо: рабочееместо, компьютер, принтер.

Материально-техническое обеспечение производственной практики включает специально оборудованные помещения базы практики, кабинеты, оснащенные персональными компьютерами с встроенным стандартным и специальным программным обеспечением, библиотеку нормативно-правовых и информационных документов базы практики, а также фонд библиотеки филиала ДГУ в г. Дербенте.