

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Закирович
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент
Дата подписания: 20.05.2024 12:46:34
Уникальный программный ключ:
03f389fd2faa331f3feb49e55d0b7b8aa29e1114

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г.ДЕРБЕНТЕ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
среднего профессионального образования

**ПМ 03. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного
обеспечения и социальной защиты**

УП.03 Учебная практика

Специальность: ***40.02.04 Юриспруденция***

Обучение: ***по программе базовой подготовки***

Уровень образования, на
базе которого

осваивается ППССЗ: ***Основное общее образование***

Квалификация: ***Юрист***

Форма обучения: ***Очная***

Дербент, 2024

Фонд оценочных средств учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» составлена в 2024 году в соответствии требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция от 23.10.2023 №798.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте (филиал ДГУ в г. Дербенте).

Разработчики: зав. отделением СПО Зиярова А.Л.,
преп. СПО Ахмедова Х.Г., председатель ПЦК Гацайниева А.К.

Фонд оценочных средств практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» одобрен:

на заседании предметно-цикловой комиссии филиала ДГУ в г. Дербент протокол № 5 от «23» 01 2024 г.

Председатель  Гацайниева А.К.

на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте протокол № 3 от «23» 01 2024 г.

Председатель  Гашимов Р.Р.

Рецензент(эксперт):

Директор ГКУ РД УСЗН
в МО «город Дербент»  Адиханов М.Б.



1.Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

1.1. Основные сведения о дисциплине

Программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения квалификации - юрист и основного вида профессиональной деятельности.

Практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, получение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, подготовку к осознанному и углубленному изучению отдельных специальных дисциплин

Трудоемкость учебной практики в рамках освоения профессионального модуля «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» составляет 36 часов (1 неделя).

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	6 семестр ОФО		
Общая трудоёмкость	36		
Контактная работа:			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	дифференцированный зачет		

1.2. Требования к результатам обучения по практике, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	<p>1.Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности)</p> <p>2.Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики; Определение круга обязанностей в период прохождения практики с указанием сроков выполнения</p> <p>3. Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение</p> <p>4. Ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, должностные обязанности юриста</p> <p>5. Общее ознакомление со структурой и организацией работы: техническим обеспечением и программным обеспечением</p> <p>6. Осуществление толкования нормативных правовых актов обеспечивающих реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и</p>	<p>ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 ОК 01. ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09</p>	<p>Защита отчёта</p>	<p>1-10</p>	<p>Устный опрос Обобщение собранного материала в отдельном разделе отчета Отчет, дневник практики</p>

	<p>социальной защиты</p> <p>7. Общее ознакомление с реализация правовых норм в социальной сфере</p> <p>8. Ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения</p> <p>9. Выполнение задания руководителя практики. Написание отчета</p>				
--	---	--	--	--	--

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
ОК 1	Не владеет навыками: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Допускает неточности в владении: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Демонстрирует целостное представление: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Свободно владеет навыками: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Не владеет навыками: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Допускает неточности в владении: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	Демонстрирует целостное представление: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для	Свободно владеет навыками: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

	профессиональной деятельности;	выполнения задач профессиональной деятельности;	выполнения задач профессиональной деятельности;	профессиональной деятельности;
ОК 3	Не владеет навыками: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Допускает неточности в владении: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрирует целостное представление: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Свободно владеет навыками: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Не владеет навыками: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Допускает неточности в владении: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Демонстрирует целостное представление: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Свободно владеет навыками: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Не владеет навыками: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Допускает неточности в владении: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрирует целостное представление: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно владеет навыками: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Не владеет	Допускает	Демонстрирует	Свободно

	<p>навыками: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>неточности в владении: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>целостное представление: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>владеет навыками: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>
ОК 7	<p>Не владеет навыками: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Допускает неточности в владении: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Демонстрирует целостное представление: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Свободно владеет навыками: Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>
ОК 8	<p>Не владеет навыками: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>Допускает неточности в владении: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в</p>	<p>Демонстрирует целостное представление: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в</p>	<p>Свободно владеет навыками: Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в</p>

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Не владеет навыками: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Допускает неточности в владении: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрирует целостное представление: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Свободно владеет навыками: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Не владеет знаниями: Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	Допускает неточности в владении: Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	Демонстрирует целостное представление: Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты	Свободно владеет навыками: Информировать на приеме и консультировании субъектов права по вопросам социального обеспечения и социальной защиты
ПК 3.2	Не владеет знаниями: Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам	Допускает неточности в владении: Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам	Демонстрирует целостное представление: Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам	Свободно владеет навыками: Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам

ПК 3.3	<p>Не владеет знаниями: Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.</p>	<p>Допускает неточности в владении: Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.</p>	<p>Демонстрирует целостное представление: Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.</p>	<p>Свободно владеет навыками: Осуществлять подготовку проектов решений установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии.</p>
ПК 3.4	<p>Не владеет знаниями: Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальные социальные страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.</p>	<p>Допускает неточности в владении: Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальные социальные страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.</p>	<p>Демонстрирует целостное представление: Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальные социальные страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.</p>	<p>Свободно владеет навыками: Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальные социальные страхования Российской Федерации, в организацию социальной защиты населения социальных выплат и о предоставлении услуг государственного социального обеспечения.</p>

**Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может*

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения производственной практики

По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

- Подготовительный этап (инструктаж по технике безопасности)
- Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики;
- Получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав граждан на социальное обеспечение, ознакомление с правилами организации работы юриста в организации, должностные обязанности юриста;
- Общее ознакомление со структурой и организацией работы: техническим обеспечением и программным обеспечением;
- Осуществление толкования нормативных правовых актов обеспечивающих реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- Общее ознакомление с реализация правовых норм в социальной сфере;
- Составление или ознакомление с кодексом деловой, профессиональной и корпоративной этики организации, изучение организации психологического контакта с клиентами (потребителями услуг), приемов делового общения и правила культуры поведения;
- Выполнение задания руководителя практики. Написание отчета.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» выставляется при соответствии вышеперечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении

результатов к защите;

- оценка «удовлетворительно» выставляется за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.