

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Закирович
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент
Дата подписания: 10.09.2023 10:19:04
Уникальный программный ключ:
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Филиал в г. Дербенте

УТВЕРЖДАЮ

**Проректор по воспитательной
и социальной работе ДГУ**



З.С. Гусейханова

З.С. Гусейханова 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

- 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса
- 1.2. Цель и задачи воспитательной работы

РАЗДЕЛ 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы

- 2.1. Характеристика воспитательной среды
- 2.2. Воспитательные технологии
- 2.3. Формы организации воспитательной работы
- 2.4. Направления воспитательной работы
- 2.5. Примерные направления воспитательной работы
- 2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала ДГУ в г. Дербенте
 - 2.3.1. Проектная деятельность
 - 2.3.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества
 - 2.3.3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность
 - 2.3.4. Студенческое международное сотрудничество
 - 2.3.5. Деятельность и виды студенческих объединений
 - 2.3.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий
 - 2.3.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность
 - 2.3.8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность
- 2.4. Формы и методы воспитательной работы в филиале ДГУ в г. Дербенте
- 2.5. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности в филиале ДГУ в г. Дербенте
 - 2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 2.5.2. Кадровое обеспечение
 - 2.5.3. Финансовое обеспечение
 - 2.5.4. Информационное обеспечение
 - 2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение
 - 2.5.6. Материально-техническое обеспечение
- 2.6. Инфраструктура филиала ДГУ в г. Дербенте, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания
- 2.7. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

**РАЗДЕЛ 3. «Управление воспитательной работой
в филиале ДГУ в г. Дербенте и мониторинг качества организации
воспитательной деятельности»**

- 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работой в филиале ДГУ в г. Дербенте
 - 3.2. Студенческое самоуправление (соуправление) в филиале ДГУ в г. Дербенте
 - 3.3. Мониторинг качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности
- Приложение. Календарный план воспитательной работы филиала ДГУ в г. Дербенте на учебный год

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Воспитательная работа рассматривается в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте как важнейший компонент образовательного процесса, обеспечивающий развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности. Воспитание - это целенаправленный процесс, реализуемый воспитательной системой университета, по формированию у студентов определенной совокупности ценностей, взглядов, убеждений, качеств и отношений, обеспечивающих успешную социализацию и профессионально-личностное развитие. В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» фундаментальной задачей государства в сфере образования является создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся строится на основании базовых национальных **ценностей**, определенных в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека. Ценности - служение Отечеству, историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания. Ценности - приоритет духовного над материальным; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм.

3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду. Ценности - созидательный труд, ценность труда и творчества, бережливость.

4. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни. Ценности - семья, жизнь, забота о старших и младших; ценность здоровья (физического, нравственного и социально-психологического), стремление к здоровому образу жизни.

5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание). Ценности - ценность природы, родной земли,

родной природы, заповедной природы; ответственность человека за окружающую среду.

6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

Основные **принципы** организации воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте направлены на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности:

- объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания;

- демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на педагогике сотрудничества;

- профессионализм, ответственность и дисциплина;

- конкурентоспособность, обеспечивающая формирование личности специалиста, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности;

- социальное партнерство, обеспечивающее расширение культурно-образовательного пространства университета и позволяющее сочетать общественные интересы, концентрировать средства и ресурсы в реализации совместных проектов;

- вариативность технологий и содержания воспитательного процесса.

- субъект-субъектное взаимодействие в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;

- приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

- соуправление как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;

- информированность, полнота информации, информационного обмена, учет единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание благоприятных условий для подготовки творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих высокой культурой и социальной активностью, наделенных качествами гражданина-патриота, а также готовых к созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте выступают:

- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;
- формирование у студентов гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры, толерантного отношения к представителям других национальностей, их культуре и традициям, бережного и уважительного отношения к истории, обычаям, культуре и традициям своего народа; готовности к достойному служению обществу и государству;
- развитие у студенческой молодежи лидерских качеств, опыта управления коллективом через участие в различных формах студенческого самоуправления;
- организация позитивного досуга студентов института, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;
- физическое развитие студентов, популяризация здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, асоциальному поведению;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- создание корпоративной культуры вуза, сохранение и приумножение традиций Дагестанского государственного университета, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;
- создание комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития и профессионального становления обучающихся;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческими способностями (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Характеристика воспитательной среды филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте

Воспитательная среда в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте – это среда созидательной деятельности, и общения. Исходя из цели и задач воспитательной работы в филиале,

основными составляющая воспитательной среды являются профессиональный, гражданский и культурно-нравственный.

Исключительную роль в создании благоприятной воспитательной среды в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте играет личность преподавателя, который способствует развитию у студентов как развитию как профессиональных, так и общекультурных компетенций. Профессионализм, интеллигентность, коммуникабельность, тактичность создают такую атмосферу между преподавателями и студентами, когда последние становятся равноправными субъектами единого процесса образования и воспитания, саморазвития, социокультурного определения.

Воспитательная среда в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте позволяет двигаться к достижению основных целей воспитания в том числе и к профессиональному воспитанию студента (Рис.).

Учебная работа:

- профессиональное воспитание студентов;
- проведение олимпиад, конкурсов;
- профориентационная работа;
- прохождение практики
- написание курсовых и выпускных квалификационных работ, индивидуальных проектов

Кураторский корпус

- организация и проведение кураторских часов
- ежегодный конкурс на лучшего куратора

Научно-исследовательская работа студентов:

- работа студенческого научного общества;
- студенческие научные кружки;
- участие студентов в научно-практических конференциях;

Компоненты воспитательной среды филиала ДГУ

в г. Дербенте

Центр студенческой молодёжи филиала ДГУ

в г. Дербенте

- культурная работа со студентами;
- организация культурно-просветительских, театральных, развлекательных мероприятий.

Спортивный клуб филиала ДГУ в г. Дербенте

- проведение спартакиад, универсиад;
- работа спортивных секций и кружков;
- участие в соревнованиях различного уровня

Студенческое самоуправление

- студенческий совет
- волонтерский отряд «Делай добрые дела»
- Антинаркотический отряд «Нет наркотикам!»
- старостат

2.2. Воспитательные технологии

В целях повышения качества деятельности всех субъектов воспитания и наполнения процесса воспитания конкретным содержанием участников воспитательного процесса необходимо использование современных технологий воспитания.

В соответствии с Рабочей программой воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте используются следующие традиционные и современные цифровые технологии, во многом коррелирующие с образовательными технологиями, используемыми при преподавании учебных дисциплин:

- технология разно уровняго обучения;
- технология модульного обучения;
- технология проектного обучения;
- личностно-ориентированная технология;
- технология здоровьесберегающая;
- технология учебной деловой игры;
- технология проблемного обучения;
- технология проведения учебных дискуссий;
- технологии инклюзивного образования;
- технология портфолио;
- тренинг;
- мозговой штурм;
- кейс-технологии.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы создаются в университете в офлайн и онлайн-форматах. В онлайн-формате используются такие цифровые технологии, как

- технологии искусственного интеллекта;
- смарт-технологии и т.д.

2.3. Направления воспитательной работы

Направления воспитательной работы	Соответствующие компетенции	Воспитательные задачи	Механизмы реализации	
			Дисциплины гуманитарного блока / Форма контроля	внеучебная деятельность
1. гражданско-патриотическое	ОК 6. Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- формирование у студенческой молодежи высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности защищать свою Родину. - формирование общечеловеческого ценностного отношения к явлениям общественной жизни, социальным группам, государственным структурам; - формирование патриотического и национального самосознания, культуры межнационального общения; - воспитание чувства ответственности, дисциплины во всех сферах деятельности; - организация максимальной занятости студентов, стремление отвлечь их от влияния негативных факторов, формировать у них установку на здоровый образ жизни, в сознании и поведении их выработать нетерпимость к криминальным явлениям и, прежде всего, к терроризму,	История /Диф. зачет Основы философии /Экзамен Психология общения /Диф. зачет Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет Демонстрационный экзамен/Экзамен Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	1. Взаимосвязь гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания происходит посредством развития студенческого самоуправления (Комитет по делам молодежи), волонтерской деятельности, правового воспитания, гражданско-патриотического воспитания и т.д. 2. Правовое воспитание реализуется путем: - организации и участия в семинарах по проблемам права и правосознания; - взаимодействия профессорско-преподавательского состава и администрации университета с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди студентов; - организации встреч иностранных студентов с представителями ОУФМС.

			экстремизму и деструктивным религиозным культам		3. Мероприятия в рамках гражданско-патриотического воспитания направлены на формирование у обучающихся гражданской позиции, социокультурных и профессиональных компетенций, ценностных ориентаций сознания., утверждение общероссийских гражданских и историко-культурных ценностей. 4. Участие студентов во Всероссийских акциях, в том числе проводимых онлайн, позволяет студентам приобщиться к великой истории страны, в полной мере ощутить себя частью единого государства.
2. Духовно-нравственное	ОК-03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие ОК-05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня; - формирование способности противостоять негативным факторам современного общества и ориентироваться на традиционные российские духовно-нравственные ценности; - овладение обучающимися социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими им индивидуальную успешность в общении с окружающими,		История /Диф. зачет Основы философии /Экзамен Психология общения /Диф. зачет Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен Физическая культура /Зачет Математика /Экзамен Информационные технологии в	1. Источниками духовно-нравственного воспитания являются произведения искусства и кино, художественная и периодическая литература, теле- и радиопередачи, духовная культура и фольклор народов России, история, традиции и современная жизнь Родины и родного края. Форма реализации: 1. привлечение студентов к созданию клубов, реализующих данное направление - философские клубы, литературные клубы, дискуссионные клубы и т.д., кураторские часы,

		<p>результативность в социальных практиках, процессе в сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими;</p> <ul style="list-style-type: none"> - профилактика межнациональных и межэтнических конфликтов в студенческой среде; - расширение сотрудничества с государственными, общественными, религиозными организациями и институтами в сфере духовно-нравственного воспитания студентов. 	<p>профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Диф. зачет</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит /Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p>	<p>2. посвященные обсуждению вопросов этического характера,</p> <p>3. ознакомление студентов с кодексом этики студентов,</p> <p>4. участие в комплексе мероприятий, в основе которых лежат духовные и культурные традиции страны, университета и академического сообщества.</p>
--	--	--	--	---

			<p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	
3. физическое	ОК-08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<ul style="list-style-type: none"> - формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; - формирование у студентов культуры безопасности 	<p>Физическая культура и спорт /Зачет</p> <p>Производственная практика (преддипломная) Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p>	<p>1. Проведение Спортивным клубом, Спортивным сектором КДМ, кафедрой физвоспитания спортивных мероприятий (Спартакиада, Универсиада, Турниры по волейболу на Кубок ректора, футбольные лиги).</p> <p>2. Пропаганда физического воспитания и профилактики наркомании, алкоголизма и других вредных привычек и т.д.</p>

			жизнедеятельности, включающей отрицательное отношение к вредным привычкам; - приобретение опыта творческого использования физической активности для достижения жизненных и профессиональных целей.	Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен	3. Участие в спортивных мероприятиях городского, республиканского, всероссийского и международного уровней.
4. экологическое	ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - формирование системы знаний об экологических проблемах современности и путях их разрешения; - формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности, здорового образа жизни; - развитие системы интеллектуальных и практических умений по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности; развитие стремления к активной деятельности по охране окружающей среды. 	<p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	<p>1. Проведение просветительских лекций и семинаров с целью формирования у студентов понимания экологии как междисциплинарной области знания об устройстве и функционировании многоуровневых систем в природе и обществе в их взаимосвязи.</p> <p>2. Закрепление у студентов первичных навыков участия в природоохранных акциях, моделирование экологических ситуаций, развитие прикладных экологических навыков, эмоционально-эстетического восприятия природы.</p> <p>3. Участие в волонтерских экологических акциях и играх университетского, городского и республиканского уровня.</p>	
5. профессионально-трудовое	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02. Осуществлять	<ul style="list-style-type: none"> - интегративный подход к формированию общих и профессиональных компетенций; - формирование у студентов добросовестного и творческого отношения к выполнению своих трудовых обязанностей; 	<p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Физическая культура</p>	<p>Формирование воспитательной среды для творческой самореализации обучающихся, способствующей их личностно-профессиональному становлению и увязывающая овладение квалификацией и</p>	

	<p>поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> <p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p> <p>ПК 2.1. Формировать</p>	<p>- формирование студента как члена профессионального сообщества, обеспечение его профессионально-личностного развития и становления как субъекта профессиональной деятельности.</p> <p>-обеспечение максимального уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз;</p> <p>- максимальное снижение отрицательного влияния человеческого фактора на безопасность личности, общества и государства;</p> <p>- обеспечение прочной системой профилактики ассоциальной поведения обучающихся</p>	<p>/Зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Экзамен</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Финансы; денежное обращение и кредит /Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p>	<p>воспитание профессиональной этики.</p> <p>Пути реализации:</p> <p>1. взаимодействие с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик).</p> <p>2. развитие профессиональных и над профессиональных навыков студентов посредством их объединения в студенческие клубы и т.д.</p> <p>- формирование антитеррористического поведения, отрицательного отношения к приему психоактивных веществ, в том числе наркотиков;</p> <p>- обеспечение профилактики асоциального поведения обучающихся.</p>
--	---	---	---	--

<p>бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов ПК 2.7. Выполнять</p>	<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета активов организации /Экзамен</p> <p>Формирование и бухгалтерский учёт капитала организации /Диф. зачет</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации /Диф. зачет</p> <p>Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Технология составления бухгалтерской отчетности /Экзамен</p> <p>Основы анализа бухгалтерской отчетности /Диф. зачет</p>	
---	--	--

	<p>контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля</p> <p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней</p> <p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на</p>	<p>Бухгалтерский учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен / Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>	
--	--	--	--

	<p>счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, Определить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</p> <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</p> <p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p> <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p> <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную</p>		
--	--	--	--

	<p>деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков ПК 5.6. Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта ПК 5.7 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни</p>			
<p>6. культурно-эстетическое</p>	<p>ОК-3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК-4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК-5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с</p>	<p>- знакомство студентов с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры; - развитие художественной самодельности университета с целью раскрытия и развития творческих задатков студентов; - формирование умения работать в творческом коллективе</p>	<p>Основы философии /Экзамен История /Диф. зачет Психология общения/ /Диф. зачет Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен Физическая культура /Зачет</p>	<p>Культурно-эстетическая составляющая включает духовное, нравственное, художественное, эстетическое, творческое, семейно-бытовое воспитание. Формы реализации: 1. активное участие студентов в деятельности творческих коллективов, кружков на факультетах, а также при Студенческом клубе; 2. организация выставок творческих достижений студентов, сотрудников, ППС;</p>

	<p>учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК-6. Проявлять гражданско - патристическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>		<p>Математика /Экзамен</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Диф. зачет</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит /Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p>	<p>поддержка молодежной творческой субкультуры; 3. организация и проведение культурно-массовых мероприятий (День первокурсника, «Посвящение в студенты», торжественные заседания органов студенческого самоуправления с приглашением руководства университета, Новогодние балы, фестиваль творчества «Студенческая весна» и т.п.). 4. создание и вовлечение студентов в деятельность языковых клубов.</p>
--	--	--	---	---

			<p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p> <p>Основы философии /Экзамен</p> <p>История /Диф. зачет</p> <p>Психология общения /Диф. зачет</p>	
7. научно-образовательное	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 03. Планировать и	- формирование исследовательского и критического мышления; - формирование мотивации к научно-исследовательской деятельности;	1. организация научно-исследовательской работы студентов в Студенческом научном обществе (СНО), 2. проведение конференций и выставок научно-исследовательских работ; проведение университетских и	

	<p>реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>		<p>Иностранный язык в профессиональной деятельности /Экзамен</p> <p>Физическая культура /Зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Информационные технологии в профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Математика /Экзамен</p> <p>Физическая культура /Зачет</p> <p>Экономика организации /Экзамен</p> <p>Статистика /Диф. зачет</p> <p>Менеджмент /Экзамен</p> <p>Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности /Диф. зачет</p> <p>Финансы, денежное обращение и кредит</p>	<p>межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, дипломные и курсовые работы;</p> <p>3. Участие студентов в выполнении научных исследований в рамках грантовых конкурсов</p>
--	---	--	---	---

				<p>/Экзамен</p> <p>Налоги и налогообложение /Экзамен</p> <p>Основы бухгалтерского учета /Экзамен</p> <p>Безопасность жизнедеятельности /Диф. зачет</p> <p>Аудит /Диф. зачет</p> <p>Автоматизация бухгалтерского учета (1-С Бухгалтерия) /Экзамен</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности /Экзамен</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета активов организации /Экзамен</p> <p>Формирование и бухгалтерский учёт капитала организации /Диф. зачет</p> <p>Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации /Диф. зачет</p>
--	--	--	--	---

				<p>Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации /Диф. зачет</p> <p>Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Выполнение работ по профессии «Кассир» /Диф. зачет</p> <p>Технология составления бухгалтерской отчетности /Экзамен</p> <p>Основы анализа бухгалтерской отчетности /Диф. зачет</p> <p>Бухгалтерский учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами /Экзамен</p> <p>Квалификационный экзамен /Экзамен</p> <p>Производственная практика (преддипломная) /Диф. зачет</p> <p>Демонстрационный экзамен /Экзамен</p> <p>Дипломная работа (дипломный проект) /Экзамен</p>
--	--	--	--	---

2.4. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе филиала университета

2.4.1. Проектная деятельность

Воспитательный процесс в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте отвечает современным запросам общества, нацеленного на подготовку специалистов, умеющих решать профессиональные задачи разных типов, в том числе проектные, организационно-управленческие, культурно-просветительские. Наряду с общими компетенциями ФГОСом нового поколения задаются и профессиональные компетенции, среди которых разработка и реализация проектов, включаясь в которые студент способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, учитывая возможные риски и ресурсы.

В филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте проектная ориентированность воспитания означает, что воспитательная деятельность организуется через разработку и реализацию проектов.

В филиале университета проекты реализуются в следующих направлениях деятельности:

- 1) научно-исследовательские проекты
- 2) социальные проекты
- 3) технические проекты
- 4) телекоммуникационные проекты
- 5) информационные проекты
- 6) творческие проекты
- 7) проекты в области студенческого самоуправления.

В филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте создан отдел по научно-исследовательской работе с целью наращивания инновационного потенциала через обеспечение информационной и научно-методической поддержки структурным подразделениям филиала, профессорско-преподавательскому составу, а также студентам, молодым ученым в сфере научной, проектной, научно-технической и инновационной деятельности.

Студенческая проектная деятельность реализуется в филиале на следующих уровнях:

- 1) на уровне академической группы
 - в рамках учебных дисциплин (научно-исследовательские проекты, проекты в рамках производственных и учебных практик)
 - в составе инициативных групп (творческие, спортивные, социально значимые, иные проекты);
- 2) на уровне органов студенческого самоуправления;
- 3) общеуниверситетские проекты, проводимые в соответствии с основной содержательной линией учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы;
- 4) на уровне городских, межрегиональных, всероссийских и международных молодежных проектов и конкурсов.

2.4.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества

Вовлечение студентов в волонтерскую деятельность - важный элемент внеучебной деятельности в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте. Добровольческая деятельность предоставляет возможность выражения созидательной инициативы и социального творчества молодежи.

По инициативе обучающихся и при их активном участии в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте создано добровольческое объединение - волонтерский отряд «Делай добрые дела».

Направления деятельности добровольческой деятельности обучающихся в филиале ДГУ в г. Дербенте

№ п/п	Направления добровольческой деятельности	Событий / мероприятия
1.	социальное добровольчество	– участие в организации мероприятий и адресной помощи домам престарелых; – добровольная помощь особым категориям граждан (престарелые, беспризорные дети, молодежь и обучающиеся, бездомные, люди с ограниченными возможностями здоровья (инвалиды), мигранты, беженцы, бывшие заключённые и др.); – доставка лекарственных препаратов и продуктов нуждающимся в условиях пандемии; – проведение просветительских бесед, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения
2.	событийное добровольчество (эвент-волонтерство)	- участие в организации и проведении крупных событий – фестивалях, форумах, конференциях и др. (Первый общероссийский молодежный форум «Будущее» и др.), значимых проектах (День Победы и др.)
3.	донорское движение	– добровольное участие в организации и проведении Дня донора в филиале ДГУ в г. Дербенте
4.	цифровое волонтерство	– добровольное оказание специализированной адресной и консультативной помощи сотрудникам филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте, преподавателям и обучающимся в вопросах онлайн-сопровождения образовательного и воспитательного процессов;

		– создание скринкаст-инструкции по использованию самых популярных приложений для дистанционной работы: Zoom, Webinar, MS Teams и др.
5.	спортивное добровольчество	– участие в подготовке и организации спортивных мероприятий; – пропаганда здорового образа жизни
6.	арт-добровольчество	– оказание адресной помощи музеям, библиотекам, паркам и другим организациям социально-культурной направленности в организации и проведении культурно-массовых мероприятий; – организация, проведение и участие в благотворительных концертах, театральных постановках, выставках и др. мероприятиях
7.	добровольчество общественной безопасности	– сбор гуманитарной помощи и др. – общественный патруль
8.	медиа-волонтерство	– добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в размещении необходимой информации – распространение в медиа-пространстве информации о волонтерской деятельности
9.	экологическое добровольчество	– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; – благоустройство и обустройство дворов, участков, городских улиц; – посадка цветов, газонов, кустарников и деревьев и др.
10.	волонтерская помощь животным	– добровольная помощь приютам для животных (выгул, уход, кормление), закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»; – добровольная помощь зоопаркам и заповедникам

2.4.3. Учебная и научно-исследовательская деятельность

ФГОС среднего профессионального образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения посредством *учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности*.

За период обучения каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых, и в итоге – выпускную квалификационную работу. Именно в период сопровождения преподавателем учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-

субъектное взаимодействие, выстраивается не только *исследовательский*, но и *воспитательный процесс*, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится *воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения*.

2.4.4. Студенческое международное сотрудничество

Филиал ДГУ в г. Дербенте реализует программы международной академической мобильности по следующим направлениям:

- участия в совместных научных исследованиях;
- участия студентов в конкурсах различной направленности, проводимых зарубежными вузами.

2.4.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Студенческие объединения, ведущие свою деятельность в университете:



Целями деятельности студенческого совета являются:

1. формирование активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их самостоятельности;
2. обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении вузом, оценке качества образовательного процесса;
3. формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления.

Основными задачами студенческого совета являются:

1. привлечение обучающихся к решению вопросов, связанных с учебным процессом;
2. содействие государственной политике в реализации социальных, профессиональных интересов и творческого потенциала обучающихся филиале ДГУ в г. Дербенте;
3. формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
4. развитие студенческого самоуправления в филиале;
5. поддержка деловой активности и творческой самореализации молодежи;
6. создание условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала и улучшение профессиональной подготовки обучающихся филиала университета;
7. содействие формирования здорового образа жизни в образовательном учреждении и профилактика асоциальных явлений;
8. содействие профессиональному, социальному становлению, культурному, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, интеллектуальному, творческому и физическому развитию молодежи.

2.4.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Формы организации досуговой деятельности

- клубы по интересам
- спортивные секции
- творческие коллективы
- культурно-досуговые мероприятия

Виды творческой деятельности:

- художественное творчество;
- литературное и музыкальное творчество;
- театральное и цирковое творчество, киноискусство;
- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

2.5. Формы и методы воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте

Формы воспитательной работы:

- по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

- по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;
- по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;
- по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Таблица 4. Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.6. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте

2.6.1. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовую базу рабочей программы воспитания составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
3. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-р).
4. Календарный план воспитательной работы филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте на учебный год.
5. Трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы филиала ДГУ в г. Дербенте.
6. Положение о студенческом совете; Положения о других органах студенческого самоуправления; План работы студенческого совета филиала ДГУ в г. Дербенте и др.

7. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в филиале ДГУ в г. Дербенте.

2.6.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (деканаты филиала, кафедры).
2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте - директор, руководитель Комитета по делам молодежи.
3. Кадры, выполняющие функции заместителя директора филиала по воспитательной и социальной работе (из состава ППС)
4. Преподаватели, выполняющие функции куратора академической группы и сообщества обучающихся (назначаются ежегодно по приказу директора филиала).
5. Кадры, обеспечивающие занятия обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся - руководитель Студенческого совета, руководитель Спортивного сектора, руководители творческих студий, руководитель волонтерского отряда «Делай добрые дела».
6. Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся (начальник отдела кадров, директор филиала).

2.6.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале университета включает:

1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП и Рабочей программы воспитания как ее компонента (осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки).
2. Средства: на оплату работы кураторов академических групп и студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в филиале университета; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

2.6.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте включает:

- наличие на официальном сайте филиала содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа» (внеучебная работа);
- размещение локальных документов филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте по организации воспитательной деятельности, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год;
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;
- иная информация.

2.7. Инфраструктура и материально-техническое обеспечение, обеспечивающие реализацию рабочей программы воспитания

2.7.1. Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта
1.	Учебный корпус №1 литер «А»	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	Учебный
2.	Учебный корпус №2 литер «Г»	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	Учебный
3.	Учебный корпус №3 литер «З»	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	Учебный
4.	Учебный корпус №4 литер «М»,	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11,	Спортивный зал

2.7.2. Библиотека¹

№	Наименование	Адрес	Количество мест	Наличие специальных условий для
---	--------------	-------	-----------------	---------------------------------

¹ Библиотека приспособлена для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. По всем электронным образовательным ресурсам имеется версия для слабовидящих, имеются видеоматериалы по учебной художественной литературе, адаптированные для слабовидящих со специально выделенным рабочим местом.

				обучения инвалидов
1	Библиотека	368600, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	60	имеются

2.7.3. Объекты спорта

№	Вид объекта спорта спортивного сооружения	Адрес места нахождения	Площадь м ²	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	Спортивный зал	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	971,1	приспособлено
2	Воркаут-площадка с асфальтовым покрытием	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	558	приспособлено
4	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	8,969	приспособлено

2.7.4. Условия охраны здоровья обучающихся

№	Вид помещения	Адрес места нахождения	площадь	Количество мест	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	Медицинский кабинет	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	16,8	1	приспособлено

2.7.5. Культурные объекты

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта
1	Актальный зал №1	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	проведение концертов, творческих мероприятий
2.	Центр студенческой молодёжи	368600 РД, г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11	работа органов студенческого самоуправления

2.7.6. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

№	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы.	Оснащенность
1.	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций. Спортивный зал, тренажерный зал, воркаут-площадка.	Инфраструктура спортивного клуба включает в себя несколько объектов. 1. Спортивный зал. Оборудован баскетбольными щитами (кольца, корзины), мячами, гимнастическими скамейками, стойками, сеткой, мячами, 2. Тренажерный зал. Оборудован тренажерами и снарядами для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений); В общее оснащение также входит инвентарь для настольного тенниса (сетки, ракетки, мячи).
2.	Кабинет культурно-досуговой деятельности	Кабинет культурно-досуговой деятельности укомплектован специализированной мебелью (столы, стулья), флип-чарт, Оборудование: компьютер с выходом в сеть Интернет, принтер, проектор, экран,
3.	Центр студенческой молодежи	Помещение укомплектовано специализированной мебелью (столы, стулья). Оборудование: микрофоны; телевизоры; акустическая система; комплект звукового оборудования; персональные компьютеры.
4	Библиотека и электронный читальный зал	Помещение библиотеки и электронного читального зала оборудованы специализированной мебелью (столы, стулья). Оборудование: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, проекторы и экраны.

2.8. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.8.1. Социокультурное пространство

Перечень объектов, обладающих высоким воспитывающим потенциалом:

– ведущие объекты (района, города, региона и др.);

– музеи и памятники (общероссийские, профильные, городские и др. национальный музей Республики Дагестан им. Тахо-годи (г.Махачкала), «Дербентский Государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», Музей «Боевая слава» г. Дербента Респ. Дагестан, г. Дербент, ул. 345 Дагестанской Стрелковой Дивизии, д. 3Е; Музей истории мировых культур и религий (г. Дербент , ул. Мира, Музей Природа Прикаспия (г. Дербент, ул. Ленина, 64.), Мемориальный дом-музей А. А. Бестужева -Марлинского г. Дербент, ул. Магал, 23, 7, кв 147 б.; Музей ковра и декоративно-прикладного искусства (Армянская церковь XIX); Памятник «Скорбящая мать»; Памятник-мемориал Славы воинам 345-ой

Дагестанской Стрелковой Дивизии, Мемориал "Братское кладбище", мемориал погибшим воинам-афганцам и памятник воину-интернационалисту, Герою Советского Союза Абасу Исрафилову

– историко-архитектурные объекты (дворцы, храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли и др.

– театры, библиотеки, центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы и др.; Театры 1. Табасаранский Драматический театр, (г. Дербент, ул. 3. Интернационала, 2) Лезгинский муз.-драматический театр им. С. Стальского, (г. Дербент, ул. Буйнакского; ГБУ РД Государственный ансамбль танца Дагестана «Каспий» (г. Дербент, ул. Гейдара Алиева, 11)

– спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др. (стадион «Нарын-Кала»).

2.8.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Перечень социальных партнеров:

Общественная палата г. Дербенте

Дагестанское отделение Общероссийского народного фронта

Отделение федерального проекта «Трезвая Россия» в Дагестане

Центральная Джума-мечеть г. Дербента

Работодатели

ГКУ РД «Управление социальной защиты населения» в муниципальном образовании «Дербентский район»

Отделение ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по РД в г. Дербенте

Отделение ГУ – Управление Пенсионного фонда РФ по РД в Дербентском районе

Управление Социальной защиты населения В МО «город Дербент»;

МКУ "УКМПИС" Администрации городского округа "Город Дербент";

ГКУ РД «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» в муниципальном образовании «город Дербент»

ГКУ РД «Комплексный центр социального обслуживания населения» в муниципальном образовании «г. Дербент»

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

– образовательные организации;

– семья;

– общественные организации просветительской направленности;

– религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;

– организации военно-патриотической направленности;

– молодежные организации;

– спортивные секции и клубы;

– радио и телевидение;

– газеты, журналы, книжные издательства;

- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- волонтерские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества;
- иное.

РАЗДЕЛ III. УПРАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ООВО И МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы в ОО СПО

Воспитательная работа в вузе реализуется на разных уровнях управления: **на уровне специальности и иных структурных подразделений филиала.** Подобный системный многоуровневый подход к проблеме воспитания осуществляется в единстве учебной и воспитательной работы. В учебном процессе профессиональное воспитание студентов осуществляется в контексте целей, задач и содержания профессионального образования. Воспитание посредством чтения специальных дисциплин организуется преподавателями конкретных учебных курсов. Эта работа проводится как в учебное, так и во внеучебное время и, помимо собственно занятий, включает участие студентов в научно-исследовательских, предметных кружках, клубах, олимпиадах, конференциях, профориентационную работу и т.д. Работа координируется заведующим отделением; совет кураторов осуществляет общее руководство воспитательной работой со студентами на факультете и несет ответственность за ее содержание, организацию и результаты.

Значимую роль в воспитательном процессе играет педагогический Совет, которые способствуют развитию универсальных компетенций студентов через изучение цикла общегуманитарных дисциплин, а также формируют политическую и правовую культуру.

Единство обучения и воспитания студентов института, повышение эффективности воспитательного процесса, усиление влияния профессорско-преподавательского состава на формирование профессиональных и общекультурных компетенций, а также социально-личностных качеств, обучающихся достигается также благодаря работе совету кураторов филиала ДГУ в г. Дербенте. В каждой академической группе назначаются кураторы, которые проводят воспитательную работу в тесном контакте с профессорско-

преподавательским составом, Центром студенческой молодёжи, органами студенческого самоуправления, родителями студентов, общественными организациями.

Координация деятельности всех подразделений, профессорско-преподавательского состава, общественных организаций и студентов осуществляется директором и отделом по воспитательной и социальной работе филиала.

3.2. Студенческое самоуправление (самоуправление) в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте

Деятельность студенческого самоуправления в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте опирается на следующие нормативные акты:

– на статью 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– на положения письма Минобразования России от 02.10.2002 №15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации»;

– на положения письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года №ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях».

Студенческий совет филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте – общественная организация, созданная для реализации общих целей, направленных на развитие активности студентов и аспирантов и решение важных вопросов их жизнедеятельности.

Круг вопросов, к решению которых могут быть привлечены студенты, разнообразен: участие в обсуждении итогов учебной и воспитательной деятельности, эффективности организации самостоятельной работы студентов, в оценке качества проведения занятий и т.д. Студенческое самоуправление, как необходимое условие формирования трудовых качеств будущих специалистов, целесообразно шире внедрять в научно-исследовательскую работу студентов, в их общественно-полезный труд и в другие формы и направления деятельности студентов.

Цели студенческого совета филиала ДГУ в г. Дербенте:

- создание условий для участия обучающихся в управлении университетом;
- создание необходимых условий для раскрытия творческого потенциала обучающихся;
- удовлетворение организаторских потребностей обучающихся;
- формирование гражданской культуры, самостоятельности и ответственности, социальных и личностных компетенций выпускников;
- реализация миссии и стратегии филиала ДГУ в г. Дербенте.

Направления работы студенческого совета:

- подготовка студенческого актива;

- социальная работа;
- организаторская деятельность;
- спортивная работа;
- создание условий для творческой, гражданской и профессиональной самореализации студентов;
- содействие руководству университета в решении образовательных и научных задач, в проведении воспитательной и внеаудиторной работы, досуга и быта студентов;
- воспитание патриотического отношения к традициям университета;
- помощь в развитии студенческих активов вузов-партнеров;
- проведение мастер-классов и тренингов.

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной деятельности в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте: ключевые показатели эффективности и критерии качества

Ключевыми показателями эффективности качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);
- качество инфраструктуры филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте (здания и сооружения (Центр студенческой молодёжи, спортивные площадки); именные аудитории филиала); образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; службы обеспечения (транспорт, связь и др.);
- качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в филиале (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);
- качество управления системой воспитательной работы в филиале ДГУ в г. Дербенте (рассмотрение вопросов о состоянии воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте на Ученом совете; организация мониторинга воспитательной деятельности в филиале ДГУ в г. Дербенте; стимулирование деятельности преподавателей и кураторов).
- качество студенческого самоуправления в СПО (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Совета обучающихся с администрацией СПО (участие в работе коллегиальных органов СПО, в том числе Ученого совета, различных комиссий), отражение деятельности Совета

обучающихся и студенческих объединений на информационных ресурсах СПО);

– качество воспитательного мероприятия (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся СПО);

– иные показатели.

Критерии качества воспитательной работы:

1. наличие нормативно-правовых документов, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в вузе

2. наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитания на учебный год, планов работы ССУ, отчетов о воспитательной работе (уровень филиала)

3. отражение внеучебной работы с обучающимися в индивидуальных планах преподавателей

4. своевременное отражение на сайте информации о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности

5. наличие кураторов академических групп, а также Положения о кураторской работе филиала Дагестанского государственного университета в г. Хасавюрте

6. наличие планов кураторской работы, отчетов о кураторской работе, своевременное заполнение кураторских журналов

7. эффективность деятельности студенческого самоуправления

8. наличие материально-технической базы, обеспечивающей воспитательную работу

9. выделение финансовых средств на обеспечение воспитательной работы

10. проведение воспитательных мероприятий на уровне филиала, кафедр;

11. постоянный рост студентов, занимающихся в творческих коллективах, спортивных секциях, задействованных в научных исследованиях, общественной деятельности;

12. постоянный рост студенческих клубов;

13. внутренний мониторинг качества воспитательной работы в колледже - проведение опросов и анкетирования студентов с целью определения их удовлетворенности организацией воспитательной работы в филиале Дагестанского государственного университета в г. Дербенте.

Рабочая программа воспитания филиала Дагестанского государственного университета в г. Дербенте составлена в 2020 году в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Организация - разработчик: филиал ДГУ в г. Дербенте.

Рабочая программа воспитания одобрена:

на заседании Ученого совета филиала ДГУ в г. Дербенте протокол № 06 от « 30 » ноября 2020 года.

Председатель  Абдулкеримов И.З.

на заседании Учено-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте протокол № 06 от « 29 » 08 2020 года.

Председатель  Гашимов Р.Р.

Согласовано:

Согласовано:

Проректор по заочному
и дополнительному образованию



А. Г. Далгатов

Начальник УМУ



А. Г. Гасангаджиева

Председатель студенческого
Совета



А. Абдарьев