

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Завирович
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент
Дата подписания: 30.06.2026 11:00:44
Уникальный программный ключ:
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филиал в г. Дербенте**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Тендерная аналитика: анализ и контроль закупок

**Кафедра экономических, естественных и математических
дисциплин**

Образовательная программа

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки

Финансы и кредит

Уровень высшего образования

бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная

Статус дисциплины:

входит в обязательную часть ОПОП

Дербент, 2025

Фонд оценочных средств дисциплины «Тендерная аналитика: анализ и контроль закупок» составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика от «12» августа 2020 г., № 954.

Разработчик(и): кафедра экономических, естественных и математических дисциплин; Ибрагимова О.М., к.э.н., доцент

Фонд оценочных средств дисциплины «Тендерная аналитика: анализ и контроль закупок» одобрен:

на заседании кафедры «Экономических, естественных и математических дисциплин» от 27 января 2025 г., протокол №5

И. о. зав. кафедрой



Алиева С.Ю.

на заседании учебно-методической комиссии филиала от 28 января 2025 г., протокол № 3

Председатель



Гашимов Р.Р.

Фонд оценочных средств дисциплины согласован с учебной частью филиала ДГУ в г. Дербенте «29» января 2025 г.

Зам. директора
по учебной работе



Гашимов Р.Р.

Рецензент:

Начальник Управления экономики
и инвестиций городского
округа «город Дербент», к.э.н.



Кудаев С.М.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине **«Тендерная экономика: анализ и контроль закупок»**

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов)

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов
Общая трудоёмкость	108
Контактная работа:	44
Лекции (Л)	16
Практические занятия (ПЗ)	28
Консультации	
Промежуточная аттестация	Зачет
Самостоятельная работа:	64
1) самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	18
2) решение задач;	10
3) подготовка рефератов и эссе;	10
4) работа с тестами и вопросами;	10
5) подготовка к рубежному контролю (контрольной работе)	16

Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов
Общая трудоёмкость	108
Контактная работа:	34
Лекции (Л)	12
Практические занятия (ПЗ)	22
Консультации	
Промежуточная аттестация	Зачет
Самостоятельная работа:	74
1) самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;	20
2) решение задач;	14
3) подготовка рефератов и эссе;	12
4) работа с тестами и вопросами;	14
5) подготовка к рубежному контролю (контрольной работе)	14

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Индекс контро лируем ой компет	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	

		енции (или её части)			
1	Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	ОПК-4	Вопросы для устного обсуждения	2.1. №1-15	устно
			Задачи	2.2. №1-5	устно
			Тестовые задания	2.3 №1-8	письменно
			Темы докладов и рефератов	2.4. №1-5	Устно, письменно
2	Модульная контрольная работа	ОПК-4	Комплект контрольных заданий	2.5. №1-5	письменно
3	Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок	ОПК-4	Вопросы для устного обсуждения	2.1.№16-23	устно
			Задачи	2.2. № 6-10	устно
			Тестовые задания	2.3 № 9-15	письменно
			Темы докладов и рефератов	2.4. № 6-11	Устно, письменно
4	Модульная контрольная работа	ОПК-4	Комплект контрольных заданий	2.5. № 6-10	письменно
5	Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок	ОПК-4	Вопросы для устного обсуждения	2.1.№ 24--32	устно
			Задачи	2.2. № 11-15	устно
			Тестовые задания	2.3 №16-21	письменно
			Темы докладов и рефератов	2.4. № 12-16	Устно, письменно
6	Модульная контрольная работа	ОПК-4	Комплект контрольных заданий	2.5. № 11-15	письменно
7	Зачет	ОПК-4	Вопросы к зачету	2.6 №1-30	устно

1.2. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код индикатора компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	ОПК-4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<i>Воспроизводит:</i> не в полной мере усвоенную терминологию, представление о сфере закупок, методы	<i>Воспроизводит:</i> самостоятельно с допущением несущественных погрешностей знания о терминологии,	<i>Воспроизводит:</i> самостоятельно полностью, четко, аргументировано знания о применяемой терминологии,

			планирования, контроля и анализа результатов закупочной деятельности <i>Понимает:</i> не в полной мере с допущением некоторых неточностей базовые принципы экономически и финансово обоснованного выбора метода принятия организационно-управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска с целью обеспечения эффективности и оптимальности процесса закупок <i>Применяет:</i> не в полной мере с допущением некоторых неточностей современные финансовые технологии управления закупками; методы оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых решений в закупочной политике	представление о сфере закупок, методы планирования, контроля и анализа результатов закупочной деятельности <i>Понимает:</i> самостоятельно с допущением несущественных погрешностей базовые принципы экономически и финансово обоснованного выбора метода принятия организационно-управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска с целью обеспечения эффективности и оптимальности процесса закупок <i>Применяет:</i> самостоятельно с допущением несущественных погрешностей навыки современных финансовых технологий управления закупками; методов оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых решений в закупочной политике	представление о сфере закупок, методы планирования, контроля и анализа результатов закупочной деятельности <i>Понимает:</i> самостоятельно полностью, четко, аргументировано <u>базовые</u> принципы экономически и финансово обоснованного выбора метода принятия организационно-управленческих решений для различных ситуаций с учетом факторов времени и риска с целью обеспечения эффективности и оптимальности процесса закупок <i>Применяет:</i> самостоятельно полностью, четко, аргументировано навыки современных финансовых технологий управления закупками; методов оценки рисков, доходности и эффективности принимаемых решений в закупочной политике
--	--	--	--	--	---

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения
дисциплины **«Тендерная экономика: анализ и контроль закупок»**

1.3. Перечень вопросов для устного обсуждения

Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

1. Социально-экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок.
2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации.
3. Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок.
4. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок.
5. Применение национального режима при осуществлении закупок
6. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов.
7. Нормирование в сфере закупок. Методы определения и обоснования заказчиками начальной (максимальной) цены контракта и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
8. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика (назначение контрактного управляющего).
9. Особенности формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок.
10. Характеристика структурных элементов финансового механизма.
11. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма.
12. Правила описания объекта закупки.
13. Оценка заявок участников закупки и критерии этой оценки.
14. Государственный (муниципальный) контракт, требования к его содержанию.
15. Обеспечение заявок на участие в конкурентных способах закупок, обеспечение исполнения контракта, обеспечение гарантийных обязательств.

Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок

16. Характеристика способов закупок в условиях контрактной системы.
17. Совершенствование финансового механизма закупок, способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей.
18. Обязательные требования к участникам закупок и преференции (преимущества) для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей.
19. Особенности проведения электронных процедур закупок. Регистрация участников закупок в ЕИС и их аккредитация на электронных площадках, единый реестр участников закупок (ЕРУЗ)
20. Управление финансовым механизмом, размещение в ЕИС извещения при проведении открытого конкурса.
21. Управление финансовым механизмом, размещение в ЕИС извещения при проведении электронного аукциона.

22. Управление финансовым механизмом, размещение в ЕИС извещения при проведении запроса котировок.

23. Контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок, виды контроля, органы контроля.

Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок

24. Мониторинг закупок.

25. Аудит и контроль в сфере закупок.

26. Полномочия органов контроля в сфере закупок.

27. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок.

28. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. 29. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.

30. Организация системы контроля в сфере закупочной деятельности.

31. Контроль и анализ закупок в бизнесе

32. Контроль этапов закупок

Критерии оценки:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если студент полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно

- *оценка «хорошо»* студент показывает глубокие знания программного материала, грамотно его излагает, достаточно полно отвечает на поставленный вопрос и дополнительные вопросы, умело формулирует выводы. В тоже время при ответе допускает несущественные погрешности.

- *оценка «удовлетворительно»* студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного вопроса, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки; для получения правильного ответа требуется уточняющие вопросы.

- *оценка «неудовлетворительно»* студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; допускается грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на поставленный вопрос или затрудняется с ответом.

1.4. Типовые задачи

Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

Задание 1

Заказчиком при осуществлении закупки томатов были установлены условия допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, допускаемых на территорию Российской Федерации для целей осуществления закупок товаров для обеспечения государственных и муниципальных нужд (приказ Приказ Минфина России от 04.06.2018 № 126н).

При проведении аукциона в электронной форме участниками закупки были поданы следующие ценовые предложения:

Участник № 1 – 110 000 руб. (томаты Белоруссия) Участник № 2 – 100 000 руб. (томаты Турция, Россия) Участник № 3 – 105 000 руб. (томаты Россия, Азербайджан)

Предложения участников соответствуют требованиям документации.

Вопросы:

- 1) По какой цене будет заключен контракт с победителем?
- 2) С кем и по какой цене будет заключен контракт в случае признания победителя уклонившимся от заключения контракта?

Задание 2

06.07.2023 между Заказчиком и Поставщиком по результатам электронного аукциона заключен контракт на поставку товара на сумму 450 000 руб. (далее – контракт), по условиям которого товар должен быть поставлен в течение 10 дней с момента поступления в адрес Поставщика соответствующей заявки Заказчика. В контракте также содержится условие о том, что поставка по направленной заявке осуществляется в полном объеме, частичная поставка не допускается.

14.07.2023 Заказчиком в адрес Поставщика заказным письмом с уведомлением была направлена заявка, с просьбой поставить товар, предусмотренный контрактом. Заявка получена поставщиком 19.07.2023.

29.07.2023 Поставщик поставил товар частично (на сумму 150000 руб.). Однако Заказчик отказался принимать данный товар ссылаясь на условия контракта.

Товар в полном объеме был поставлен 19.08.2023, о чем свидетельствовала подпись заказчика на товарной накладной.

Вопросы:

1. Должен ли Заказчик в данном случае применять меры ответственности к поставщику?
2. В случае положительного ответа, необходимо рассчитать размер пени за просрочку исполнения поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, исходя из размера ключевой ставки ЦБ РФ 6,5 % годовых.
3. Может ли Заказчик удержать сумму начисленной неустойки из суммы контракта, подлежащей оплате поставщику (при условии, что соответствующая возможность предусмотрена контрактом)?

Задание 3

Начиная с 2022 года при проведении открытых конкурентных процедур НМЦК, которых составляет 20 млн. руб. и более и в случае отсутствия установленных дополнительных требований к участнику закупки в соответствии с ч. 2 ст. 31 Федерального Закона №44-ФЗ заказчик устанавливает дополнительное требование к участникам закупки:

Задание 4

Начиная с 2022 года, предприятия уголовно- исполнительной системы, организации инвалидов, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона №44-ФЗ, предоставляют обеспечение заявки на участие в закупке (в случае установления заказчиком требования обеспечения заявок на участие в закупке) в размере:

Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок

Задание 5

22.07.2023 ООО «№» в рамках заключенного контракта при поставке ноутбуков предоставило заказчику подписанные директором счет-фактуру и

товарную накладную. Заказчик подписал товарную накладную 27.07.2023 и оплатил поставленный товар 30.07.2023.

Вопросы:

- 1) Какие документы и (или) информацию заказчик обязан включить в реестр контрактов применительно к данным условиям задачи.
- 2) Определить предельные даты размещения документов и (или) информации в реестре контрактов.

Задание 6

Начиная с 2022 года в составе заявки будет отсутствовать информация, которая предоставлялась ранее. Что это за информация?

Задание 7

Отчет об объеме закупок российских товаров, в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, осуществленных в целях достижения заказчиком минимальной обязательной доли закупок (при отсутствии у заказчика закупок сведения, о которых составляют государственную тайну) подготавливается в срок....

Задание 8

Запрет на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны безопасности государства, установленный постановлением Правительства РФ от 30.04.2020 № 616, распространяется:

Задание 9

Какой размер обеспечения исполнения контракта предусмотрен для победителя электронного аукциона с начальной (максимальной) ценой контракта 40 млн. руб., предложившего цену контракта 29,5 млн. руб., при установленном в извещении размере обеспечения исполнения контракта 5% от НМЦК в 2022 году?

Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок

Задание 10

Заказчик разместил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в ЕИС 17 мая 2023 года. Срок окончания подачи заявок — 24 мая 2023 года. Затем заказчик решил внести изменения в извещение о проведении запроса котировок. В какие сроки заказчик вправе это сделать? Укажите крайнюю дату принятия решения о внесении изменений.

Задание 11

При заключении контракта в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ (вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации...) возможно ли использовать при обосновании цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информацию из одного источника?

Задание 12

Расторжение контракта в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок допускается в случае:

Задание 13

Укажите срок, в течение которого заказчик обязан направить в контрольный орган в сфере закупок уведомление о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ (вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации...)?

Задание 14

Начиная с 2022 года, если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в таком аукционе не подано ни одной заявки. Действия заказчика:

Критерии оценки:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если представлено верное решение. Сделаны абсолютно верные расчеты показателей. Проведен факторный анализ. Сделаны полные аргументированные выводы и предложения по результатам анализа. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом. Ясно описан способ решения;
- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, если представлено верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Проведен факторный анализ. Выводы и предложения не достаточно аргументированные или не полные. В работе присутствуют арифметическая или механическая ошибка, которая не искажает содержание ответа;
- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, если имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении, допущена существенная ошибка в расчетах, которая искажает экономическое содержание ответа. Приведены только математические расчеты показателей, но факторный анализ не проведен, выводы и предложения не сделаны;
- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется студенту, если представлены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ. Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно. Решение неверное или отсутствует

1.5. Тестовые задания

Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

1. В течение какого срока Заказчик обязан предоставить ответ на поступившее от поставщика обращение за разъяснением извещения о закупке:

- а) в течение 2-х дней
- б) в течение 24 часов
- в) в течение 7- дней

2. ФЗ № 44 не регулирует отношения:

- а) связанные с закупками товаров, работ, услуг организациями, в уставном капитале которых доля участия РФ в совокупности превышает 50 %
- б) направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг
- в) оба варианта верны
- г) нет верного ответа

3. В соответствии со ст. 33 Закона 44-ФЗ при описании товара в извещении на закупку:

- а) нельзя дополнять чертежами, фотографиями и схемами
- б) можно использовать только общепринятые термины и обозначения
- в) устанавливаются требования к производителю и участнику закупки, его деловой репутации и наличию финансовых и трудовых ресурсов, производственных мощностей

4. При использовании системы электронного документооборота в единой информационной системе необходимо пользоваться:

- а) обычной электронной подписью
- б) любой электронной подписью
- в) усиленной электронной подписью

5. Заказчик ОБЯЗАН установить обеспечение на участие в конкурсе и аукционе при НМЦК:

- а) более 1 млн. руб.
- б) более 4 млн. руб.
- в) более 2 млн. руб.

6. Контрактная система в сфере закупок основана на принципах:

- а) закрытости информации о контрактной системе в сфере закупок эффективности осуществления закупок
- б) открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок эффективности осуществления закупок
- в) зависит от контрактов

7. Размер обеспечения заявки на участие в закупке на участие в конкурсе или аукционе может составлять:

- а) не более 2%
- б) от 0,5% до 5%
- в) от 0,5 до 30%

8. Каким новым понятием в ФЗ № 44 заменено используемое в ФЗ № 94 определение «размещение заказов»:

- а) способ определения поставщика
- б) способ определения получателя
- в) оба варианта верны
- г) нет верного ответа

Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок

9. В извещении о закупке Заказчик имеет право установить следующие требования к участникам закупок:

- а) обязательные и факультативные
- б) обязательные, дополнительные и факультативные
- в) обязательные и необязательные

10. Что не относится к стоимостным критериям оценки заявок на участие в конкурсе:

- а) расходы заказчика в энергосервисном контракте
- б) общая стоимость
- в) деловая репутация поставщика

11. Основным критерием оценки заявок на участие в аукционе и запросе котировок является:

- а) квалификация сотрудников
- б) цена
- в) добросовестность поставщика

12. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:

- а) с планом-заказом
- б) с планом-трафиком

13. Срок действия банковской гарантии по обеспечению исполнения контракта составляет:

- а) не менее 3-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
- б) не менее 2-х месяцев с даты окончания срока подачи заявок
- в) не менее 6-ти месяцев с даты окончания срока подачи заявок

14. Что подлежит обоснованию при формировании плана закупок

- а) объем закупки
- б) объект потребности
- в) объект закупки

15. Что относится к обеспечению по заявкам на участие в закупке:

- а) нотариальное письмо
- б) внесение денежных средств на счет, указанный Заказчиком
- в) письменное обязательство

Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок

16. В контракт включается обязательное условие об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом:

- а) только заказчика
- б) только поставщика
- в) заказчика и поставщика

17. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке:

- а) в течение 8 месяцев со дня принятия решения
- б) в течение 3 месяцев со дня принятия решения
- в) в течение 5 месяцев со дня принятия решения

18. Порядок разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также случаи и условия их применения устанавливаются:

- а) Правительством РФ
- б) Президентом РФ
- в) Совбезом РФ

19. В какой срок должна быть рассмотрена жалоба на действия (бездействия) заказчика:

- а) в течение 10 рабочих дней с момента поступления жалобы
- б) в течение 15 рабочих дней с момента поступления жалобы
- в) в течение 5 рабочих дней с момента поступления жалобы

20. Если начальная (максимальная) цена контракта не превышает 50 миллионов рублей, размер обеспечения исполнения контракта должен составлять:

- а) от 5% до 30% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки
- б) от 35% до 40% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки
- в) от 45% до 60% начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки

21. В какой срок допускается обжалование действий (бездействия) заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения открытого конкурса:

- а) не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе
- б) не позднее чем через 10 дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе
- в) не позднее чем через 30 дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе

1.6. Темы рефератов и докладов

Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

- 1. Прозрачность информации о закупках.
- 2. Возможности и решения о заключении договоров
- 3. Обработка и отслеживание информации о расходах на государственные закупки
- 4. Электронные закупки
- 5. Механизмы обеспечения добросовестности и подотчетности

Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок

- 6. Национальные стандарты и инструменты обеспечения добросовестности для специалистов по закупкам
- 7. Обучение государственных служащих, ответственных за закупки, добросовестному профессиональному поведению
- 8. Механизмы внутреннего и внешнего контроля
- 9. Прямой общественный контроль
- 10. Механизмы обжалования

11.Дополнительные меры предосторожности для крупных массовых мероприятий.

Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок

12. Организация системы контроля в сфере закупочной деятельности.

13.Исследование теоретических и практических основ контроля в закупочной деятельности и выявление основных направлений совершенствования контрольной функции

14.Контроль и анализ закупок в бизнесе

15.Контроль этапов закупок

16.Современные проблемы организации закупочной деятельности

Критерии оценки:

- *оценка «отлично»* выставляется студенту, если – выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на вопросы.

- *оценка «хорошо»* выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат, эссе, научный доклад (статья), сообщение (тезис) – это вид учебной творческой работы, представляющий собой самостоятельное изложение определенной проблемы в свободной форме, отражающее взгляды и рассуждения автора, основанные на использовании методического аппарата конкретной дисциплины. Написание данной работы используется в учебном процессе с целью развития у студентов умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов. С помощью рефератов студент глубже изучает разделы и темы дисциплины, учится логически мыслить, оформлять, докладывать, презентовать и защищать результаты самостоятельно проведенного научного исследования.

Процесс подготовки, написания и защиты реферата включает:

- выбор темы;
- подбор специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание и оформление текста (5-15 машинописных страниц);
- подготовка тезисов доклада (на 7-10 минут);
- устное изложение в виде доклада, в том числе виде презентации.

Выбор темы реферата осуществляется в соответствии с предложенной преподавателем тематикой. В отдельных случаях студент может выбрать для своего

реферата тему в соответствии с направлением его НИР.

Материал в реферате располагается в следующей последовательности:

- титульный лист;
- план работы;
- введение;
- текст работы (разбитый на разделы);
- заключение
- список литературы.

Содержание реферата студент докладывает на практическом занятии, заседании научного кружка, научно-практической конференции. По результатам написания, защиты и обсуждения реферата студенту выставляется соответствующий балл за самостоятельную работу (от 1 до 100 баллов).

1.7. Комплект заданий для контрольной работы

Модуль 1. Основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации

Вариант 1

1. В случае осуществления закупки у единственного поставщика, размещение в ЕИС извещения об осуществлении такой закупки:

2. В каком размере по общему правилу устанавливается обеспечение исполнения контракта, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта?

Вариант 2

1. Какие документы (сведения) не подлежат включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками?

2. Несет или нет ответственность заказчик перед участниками закупки при отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

Вариант 3

1. Каким образом подтвердить страну происхождения, если в требованиях документации установлен запрет на допуск иностранного программного обеспечения?

2. Заказчик разместил извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в ЕИС 17 мая 2023 года. Срок окончания подачи заявок — 24 мая 2023 года. Затем заказчик решил внести изменения в извещение о проведении запроса котировок. В какие сроки заказчик вправе это сделать? Укажите крайнюю дату принятия решения о внесении изменений.

Вариант 4

Вопрос 19. Начиная с 2022 года в контракт может быть включено следующее условие:

Вопрос 20. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло:

Вариант 5

1. В контракт включается обязательное условие:
2. Отменить процедуру определения поставщика, проводимую электронными процедурами (за исключением возникновения обстоятельств непреодолимой силы) в 2022 году можно:

Модуль 2. Условия и способы осуществления государственных (муниципальных) закупок

Вариант 6

1. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать:
2. По решению заказчика для приемки поставленного товара может создаваться приемочная комиссия, которая состоит из... человек:

Вариант 7

1. Расторжение контракта в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок допускается:
2. НМЦК при осуществлении закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций не должна превышать:

Вариант 8

1. При заключении контракта в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ (вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации...) возможно ли использовать при обосновании цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информацию из одного источника:
2. Начиная с 2022 года в составе заявки будет присутствовать информация, которая не предоставлялась ранее. Что это за информация?

Вариант 9

1. Какое основное нововведение при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) способом электронного аукциона предусмотрено Федеральным Законом №44-ФЗ, начиная с 2022 года?
2. Начиная с 2022 года при заключении контракта по результатам электронных аукциона и конкурса для направления контракта победителю и подписания контракта победителем предусмотрены следующие сроки:

Вариант 10

1. В закупках могут принять участие:
2. Начиная с 2022 года в составе заявки будет присутствовать информация, которая не предоставлялась ранее. Что это за информация?

Модуль 3. Мониторинг и контроль в сфере государственных (муниципальных) закупок

Вариант 11

1. Начиная с 2022 года Федеральным законом №44-ФЗ предусмотрены преимущества по статьям 28 и 29 в размере?

2. Обязан ли в 2022 году поставщик (подрядчик, исполнитель) формировать документ о приемке в электронной форме при осуществлении закупки у единственного поставщика?

Вариант 12

1. В какой момент времени поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан предоставить заказчику обеспечение гарантийных обязательств в случае установления требования об их обеспечении:

2. В какой срок заказчик обязан вернуть поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта в случае установления заказчиком в извещении о закупке ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ (закупка для СМП, СОНО):

Вариант 13

1. Укажите термин, имеющий соответствующее определение начиная с 2022 года: «часть обязательства поставщика (подрядчика, исполнителя), в отношении которого контрактом установлена обязанность заказчика обеспечить приемку (с оформлением в соответствии с настоящим Федеральным законом документа о приемке) и оплату поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги»:

2. Учитывается ли заказчиком при расчете пени за просрочку поставки товара день фактической поставки и приемки товара?

Вариант 14

1. Если завод-изготовитель дает гарантию на приобретаемый товар – 12 месяцев, имеет ли заказчик право установить требование к участникам закупки предоставить гарантию 18 месяцев?

2. Изменение существенных условий контракта возможно в случае:

Вариант 15

1. Начиная с 2022 года, заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства в объеме:

2. При заключении контракта в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ (вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации...) возможно ли использовать при обосновании цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информацию из одного источника:

1.8. Вопросы к зачету

1. Договор на выполнение государственных (муниципальных) заказов и его структура.

2. Понятие и значение договора на выполнение государственных (муниципальных) заказов в гражданском праве.

3. Существенные и другие условия договора на выполнение государственных (муниципальных) заказов.

4. Особенности заключения договора на выполнение государственных (муниципальных) заказов.

5. Формы договоров на выполнение государственных (муниципальных) заказов.
6. Основания и порядок изменения и расторжения договоров на выполнение государственных (муниципальных) заказов.
7. Правовые последствия заключения и расторжения договора на выполнение государственного (муниципального) заказа.
8. Расторжение договора на выполнение государственного (муниципального) заказа по требованию одной из сторон.
9. Понятие государственного (муниципального) контракта.
10. Форма государственного (муниципального) контракта.
11. Протокол разногласия сторон как составная часть государственного (муниципального) контракта.
12. Закрытый способ размещения государственного (муниципального) заказа.
13. Ответственность за уклонение от заключения государственного (муниципального) контракта.
14. Правовое регулирование государственного (муниципального) контракта.
15. Государственные (муниципальные) закупки.
16. Проведение конкурсов на государственные (муниципальные) закупки.
17. Проведение аукционов на государственные (муниципальные) закупки.
18. Особенности проведения земельного аукциона.
19. Особенности проведения электронных торгов.
20. Разработка конкурсной (аукционной) документации.
21. Основания расторжения государственного (муниципального) контракта подряда.
22. Риски в сфере государственных закупок.
23. Методы оценки эффективности государственных и корпоративных закупок.
24. Подходы к оценке эффективности государственных закупок: количественные и качественные показатели эффективности.
25. Методика аудита эффективности государственных и муниципальных закупок.
26. Предписание об устранении нарушений
27. Права должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля
28. Ведомственный контроль в сфере закупок
29. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком
30. Общественный контроль в сфере закупок.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если дан полный ответ на все заданные вопросы, студент демонстрирует пороговый уровень знаний, умений и навыков по компетенциям ОПК-4.
- «не зачтено» выставляется студенту, если не дан полный ответ на все заданные вопросы, студент не демонстрирует пороговый уровень знаний, умений и навыков по компетенциям ОПК-4.