

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Завирович
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент
Дата подписания: 30.06.2025 12:38:48
Уникальный программный ключ:
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
в г. Дербенте



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Далгатов А.Г.

Далгат 2023 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего
профессионального образования

Специальность:	40.02.01 Право и организация социального обеспечения
Квалификация:	Юрист
Обучение:	по программе базовой подготовки
База приема на образовательную программу	основное общее образование
Форма обучения:	Очная

Дербент 2023 год

Программа государственной итоговой аттестации среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (на базе основного общего образования) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» базовой подготовки составлена в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО от 12 мая 2014 года №508.

Организация-разработчик: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте (филиал ДГУ в г. Дербенте)

Разработчики:

Абдулкеримов И.З. - директор филиала ДГУ в г. Дербенте к.э.н., доцент

Зиярова А.Л. - Председатель ПЦК СПО

Программа государственной итоговой аттестации одобрена:
на заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербента

от «30» марта 2023 г. протокол № 4

Председатель  Гашимов Р.Р.

Программа государственной итоговой аттестации одобрена:
на заседании Учёного Совета ДГУ

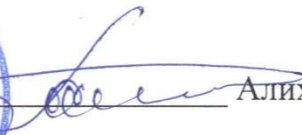
от «31» марта 2023 г. протокол № 7

Согласовано:

Проректор по учебной работе  Гасанов М.М.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

с представителем работодателя:

Директор ГКУ РД УСЗН
в МО «город Дербент»  Алиханов М.Б.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Цели государственной итоговой аттестации	4
1.2. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в ДГУ:.....	4
1.3. Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения	7
1.4. Форма проведения государственной итоговой аттестации	9
2. Процедура проведения ГИА	10
2.1. Создание государственной экзаменационной комиссии.....	10
2.2. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	10
2.2.1. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы.....	10
2.2.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы и допуск к защите	11
2.2.3. Защита выпускных квалификационных работ.....	11
3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы	14
4. Требования к выпускной квалификационной работе и методика ее оценивания	16
4.1. Содержание выпускной квалификационной работы	16
4.2. Структура выпускной квалификационной работы.....	17
4.3. Оценка результатов государственной итоговой аттестации	19
5. Особенности организации государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21

1. Общие положения

1.1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.2. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в ДГУ:

Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального специального 40.02.01 — «Право и организация социального обеспечения» в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте разработана в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ от 27 марта 2025 г. N 239 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;

- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 №1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

-письмо Рособрнадзора от 17.02.2014 №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

- приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;

- приказ Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Дагестанском государственном университете (утверждено на заседании Ученого совета ДГУ от 25.02.2022 №74-а);

- письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N06-846 («Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»);

- приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 №1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Устав ДГУ;

- иными федеральными нормативными актами и локальными нормативными актами университета.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Программа ГИА разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение ГИА предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовый.

Предметом ГИА выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов СПО. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к ГИА студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель

коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом ГИА выпускников специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является выпускная квалификационная работа (ВКР).

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение ГИА в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;
- значительно упрощает практическую работу экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат,

Владеть экономическими, экологическими, правовыми параметрами профессиональной деятельности, а также анализировать профессиональные задачи и аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

В программе ГИА разработана тематика ВКР, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение ГИА предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава, систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в колледже. Требования к ВКР по специальности доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения ВКР и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные

учебным планом специальности.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности «Право и организация социального обеспечения».

В программе ГИА определены:

- вид ГИА;
- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- этапы и объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- материально-технические условия проведения ГИА;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период ГИА;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения ГИА;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа ГИА ежегодно обновляется и утверждается в установленном порядке.

1.3. Результаты освоения образовательной программы в виде профессиональных компетенций (в соответствии с ФГОС СПО) и формы проверки их освоения

Выпускник по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» с квалификацией «Юрист» в соответствии с целями программы подготовки специалистов среднего звена и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ППССЗ должен обладать следующими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

"ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации",

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Форма проведения государственной итоговой аттестации

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» государственная итоговая аттестация проводится в виде выпускной квалификационной работы.

Форма ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2. Процедура проведения ГИА

2.1. Создание государственной экзаменационной комиссии.

Для проведения ГИА создается государственная экзаменационная комиссия (далее-ГЭК) в порядке, предусмотренном Порядком государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 18.08.2013 №968). Утвержденная приказом по ДГУ ГЭК включает в себя председателя, заместителя председателя и членов комиссии, а также секретаря.

Объём времени, отводимое на государственную итоговую аттестацию:

Всего - 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2.2 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

2.2.1. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы

В целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной работы, назначается руководитель (консультант), который утверждается приказом ректора ДГУ.

Выпускник периодически информирует руководителя о ходе выполнения выпускной работы и консультируется по вызывающим затруднение вопросам.

На первом этапе подготовки выпускной работы руководитель темы рассматривает и корректирует план работы и дает рекомендации. В ходе выполнения работы руководитель указывает выпускнику недостатки, и рекомендует, как их лучше устранить.

На заключительном этапе подготовки ВКР, с целью своевременного выявления и устранения замечаний, проводится предварительная защита ВКР.

Законченная выпускная работа представляется выпускником руководителю, не позднее, чем за 10 дней до защиты, который подписывает ее.

После получения окончательного варианта выпускной работы руководитель составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество выпускной работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает

на недостатки, не устраненные выпускником. В заключение отзыва руководитель выпускной работы определяет степень соответствия выпускной работы требованиям ГЭК. При этом руководитель выставляет свою оценку выпускной квалификационной работы.

В случае если руководитель, исходя из содержания выпускной работы, не считает возможным допустить слушателя к защите выпускной работы в ГЭК, этот вопрос рассматривается учебной частью филиала с участием руководителя и автора выпускной работы.

2.2.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы и допуск к защите

С целью получения объективной дополнительной оценки труда выпускника от специалистов в соответствующей области, проводится внешнее рецензирование выпускной работы.

Состав рецензентов утверждается приказом ректора ДГУ. В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, её актуальность, насколько успешно справился выпускник с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем дается развернутая характеристика каждого раздела выпускной работы с выделением положительных сторон и недостатков. В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне выпускной работы и выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК.

Подписанная рецензентом рецензия представляется вместе с выпускной работой в установленные сроки. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускаются.

Решение о допуске студента к ГИА оформляется приказом ректора ДГУ. Дипломная работа передается в ГЭК не позднее, чем за пять дней до начала ГИА.

2.2.3. Защита выпускных квалификационных работ

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом в соответствии с ФГОС СПО.

Для работы ГЭК ответственными сотрудниками представляются следующие документы:

ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;

программа ГИА;
приказ по ДГУ о допуске студентов к ГИА;
сводная ведомость успеваемости студентов;
книга протоколов заседаний ГЭК.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

Открытие заседания ГЭК председателем или заместителем председателя ГЭК;

доклады обучающихся, на которые предусматривается не более 10 минут;

вопросы членов комиссии ГЭК по докладу обучающегося с предоставлением права пользования своей работой при ответах;

выступление руководителя ВКР, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

Задачей ГЭК является определение уровня практической и теоретической подготовки выпускника, его готовности к профессиональной деятельности и принятие решения о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

Задачей выпускника при защите ВКР является демонстрация знаний и навыков по специальности в процессе представления доклада, в котором четко и кратко излагаются основные положения выпускной работы, подготовив заблаговременно необходимый для этого материал (таблицы, графики), материал для представления и членов ГЭК. В докладе следует сказать о том, что сделано лично выпускником. Какие новые результаты достигнуты в ходе исследования, и каковы вытекающие из исследования основные выводы. Эта общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется выпускником совместно с руководителем. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР. Возможно использование электронной презентации.

По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены комиссии. Выпускнику разрешается пользоваться своей выпускной работой. По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировать свою точку зрения при ответах на вопросы.

При защите групповой или комплексной ВКР каждый обучающийся должен выступить с докладом и защитить выполненную им часть.

Решение ГЭК по результатам защиты групповой или комплексной ВКР принимается индивидуально для каждого обучающегося. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве ДГУ.

В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО государственная итоговая аттестация обеспечивает контроль полноты формирования следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник по программе среднего профессионального образования и видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

4. Требования к выпускной квалификационной работе и методика ее оценивания

4.1. Содержание выпускной квалификационной работы

Темы ВКР определяются колледжем самостоятельно. Для проведения ГИА выпускников по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» устанавливается общая тематика ВКР, позволяющая наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных вопросов. Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями МДК профессиональных модулей, рассматриваются на заседаниях кафедр. Тематика ВКР определяется по согласованию с работодателем, рассматривается на заседаниях педагогического совета колледжа, утверждается приказом ректора. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, утверждённых на заседании кафедр. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы (проекта), предварительно согласованную с работодателем. Обязательным требованием для ВКР является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций. Закрепление темы ВКР за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа ректора.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию профессиональных модулей:

ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПМ 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Тематика должна:

соответствовать современному уровню и перспективам развития науки; - создать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач и дальнейшим использованием, внедрением материалов работы в сферу правового регулирования социального обеспечения;

быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

соответствовать разработанному заданию;

включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Конкретные темы ВКР рассматриваются и утверждаются каждый учебный год и согласовываются с представителями работодателей.

После утверждения темы руководитель составляет задание на выполнение дипломной работы. Оно подписывается преподавателем руководителем (руководителем) дипломной работы и студентом для ознакомления с заданием.

Задание составляется в двух экземплярах: первый выдается студенту перед преддипломной практикой, среди задач которой – сбор данных для дипломной работы и обобщение информации по избранной теме; второй остается у преподавателя-руководителя дипломной работы и вместе с дипломной работой представляется к защите.

Задание на дипломную работу выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Выпускная квалификационная работа, как правило, выполняется студентами в колледже под непосредственным контролем руководителя дипломного проекта. С этой целью в колледже оборудованы кабинеты, оснащенные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, а также нормативной документацией и справочной литературой.

4.2. Структура выпускной квалификационной работы

Выпускник должен подготовить к заседанию государственной экзаменационной комиссии пояснительную записку, которая содержит совокупность исходных положений и результатов, выдвигаемых автором для защиты. Комплексная ВКР допускает написание отдельных пояснительных записок, разделенных по логически обоснованным частям, специальностям, уровням образования выполненным отдельными обучающимися в рамках одной темы дипломного проектирования. Групповая ВКР может иметь единую пояснительную записку, что не исключает ее разделения на логически обоснованные части при достаточном обосновании этого деления в разделе «Введение» пояснительной записки. Структурными элементами текстовой части всех видов ВКР являются:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Две главы с изложением основных результатов работы (Основная часть)
5. Заключение
6. Список использованных источников.
7. Приложения

Объем ВКР, не менее 30 и не более 50 страниц машинописного текста без учета приложений.

Во введении следует раскрыть актуальность и практическую значимость выбранной темы; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем, в сжатой форме раскрываются все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Первичным является объект исследования (более широкое понятие), вторичным - предмет исследования, в котором выделяется определенная проблемная ситуация. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц. Для комплексных и групповых ВКР в введении

также должно находиться общее описание проекта и обоснование его деления на различные части, если это необходимо.

Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название глав не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается вносить в качестве названия главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

Основная часть ВКР должна содержать две главы: теоретическую и практическую. В первой главе (теоретической части) содержатся теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования. Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования. Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения практической части работы.

Во второй главе (практической части) ВКР анализируется конкретный объект исследований, описываются схемы, модели и технологии исследований, предлагается разработанный алгоритм решения поставленной задачи, описывается его схема (структурная, модульная). В этой главе можно представить интерфейс разработанного программного продукта, технические требования к оборудованию, на котором будет выполняться разработанная программа, контрольный текст работоспособности программного продукта.

Заключение является завершающей частью ВКР, которое содержит выводы и предложения по теме исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает практическую значимость полученных результатов. Объем заключения должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада обучающегося на защите ВКР.

Список используемых источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались, при подготовке ВКР (не менее 20) и располагаются в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в хронологической последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в хронологической последовательности);
- нормативные акты, инструкции (в хронологической последовательности);

- иные официальные материалы (резолюции- рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке по фамилии, имени, отчеству автора);

- литература на иностранном языке;

- интернет – источники.

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

4.3. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Оценивается защита выпускной квалификационной работы по 5- бальной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Оценка результата защиты выпускной работы производится на закрытом заседании ГЭК. При оценке принимаются во внимание оригинальность и научно-практическое значение темы, качество выполнения и оформления работы. В закрытом заседании ГЭК могут, по их просьбе, участвовать научный руководитель и рецензент. В случае равного разделения мнений об оценке защиты среди членов ГЭК окончательное решение принимается председателем ГЭК. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Присуждение квалификации осуществляется на заключительном заседании ГЭК и фиксируется в протоколе заседания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится по следующим критериям:

- актуальность темы выпускной работы;
- научная новизна и практическая значимость;
- самостоятельность, творческий характер изучения темы;
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором;
- глубина раскрытия темы;
- грамотный стиль изложения;
- правильность оформления и полнота библиографии и научно справочного материала;
- использование литературы на иностранных языках;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы;
- ответы выпускника на поставленные ему вопросы.

Обобщённая оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учётом:

- доклад выпускника по каждому разделу дипломного проекта;

- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- оценка руководителя;
- использование технических средств для сопровождения доклада.

Результаты защиты ВКР оцениваются по системе:

оценка «отлично» выставляется если работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематике исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия;

- оценка «хорошо» выставляется если работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия;

- оценка «удовлетворительно» выставляется если работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы. Не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию работы и /или методике анализа;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

Студентам, не прошедшим ГИА по уважительной причине предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из ДГУ, Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления студентом, не прошедшим ГИА по уважительной причине. По результатам защиты составляется отчет о защите дипломных работ за подписью председателя ГЭК.

5. Особенности организации государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализуемая ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается руководителем ОПОП индивидуально, согласовывается со студентом, представителем возможного работодателя – эксперта. При выборе темы ВКР учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

Проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

Пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность защиты ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности.

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию университета.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти человек из числа педагогических работников университета, не входящих в данный учебном году в состав ГЭК и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор, либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности ректора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные колледжем.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее

следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве университета.

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Дипломная работа
специальность
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
студента 3 курса
Магомедова Магомеда Магомедовича
Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной
защиты населения Республики Дагестан

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент Гамидов М.М.

Допущена к защите:
Председатель ПЦК _____ Зиярова А.Л.
(подпись)

Дипломная работа защищена на
заседании ГЭК

Махачкала 20

Задание на преддипломную практику для выполнения дипломной
работы (проекта)

Обучающемуся _____

Фамилия, имя, отчество

Курс 3 Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

код и наименование специальности

Тема дипломной работы: _____

утверждена приказом по ДГУ от _____

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы: _____

3. Исходные данные к работе: _____

4. Перечень подлежащих разработке в дипломной работе вопросов или краткое содержание выпускной квалификационной работы:

a) _____

б) _____

в) _____

г) _____

5. Перечень графических материалов (с точным указанием обязательных чертежей):

6. Консультанты по работе (с указанием относящихся к ним разделов)

7. Дата выдачи задания _____

Кафедра юридических дисциплин _____

Утверждаю _____

подпись

Руководитель _____ Фамилия И.О.

подпись

Задание принял к исполнению _____

Подпись студента _____

Отзыв на выпускную квалификационную работу по теме

(название работы)

Ф.И.О.

обучающегося формы обучения курс

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, глав, _____
 заключения, списка литературы, приложений. Общий объем работы _____
 страниц. Работа иллюстрирована рисунками.

Список используемой литературы включает источников.

Соответствие ВКР заданию _____

соответствует, не соответствует, частично соответствует и

по объему _____

соответствует, не соответствует, частично соответствует

Обучающийся _____

своевременно выполнял, частично нарушал, постоянно нарушал

график выполнения выпускной квалификационной работы.

За время обучения и написания выпускной квалификационной работы
 обучающийся проявил следующие качества _____

В работе применял следующие методы исследования _____

Замечания и рекомендации _____

Рекомендую допустить обучающегося _____

(ФИО)

к защите выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценку _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Председатель: _____

Члены комиссии: _____

О сдаче государственного экзамена _____

Экзаменуется обучающийся _____

Фамилия, имя, отчество полностью

Вопросы: 1.

2. _____

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы:

Признать, что обучающийся сдал итоговый экзамен с оценкой _____

Мнения членов государственной экзаменационной комиссии: _____

об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач

о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося

Председатель ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

ПРОТОКОЛ №

заседания государственной экзаменационной комиссии ДГУ
«___» _____ 20__ г. с _____ час. мин. до _____ час. _____ мин.

по рассмотрению выпускной квалификационной работы обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество
полностью) на тему:

Присутствовали:

Председатель:

Члены комиссии:

В ГЭК представлены следующие материалы: квалификационная работа на _____ страницах, иллюстративный материал к работе на _____ листах, отзыв руководителя квалификационной работы, рецензия на работу

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. обучающемуся были заданы следующие вопросы _____

_____ указать Фамилию И.О. лица, задавшего вопрос

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы и замечания рецензента _____

Признать, что обучающегося _____ выполнил и защитил выпускную квалификационную работу с оценкой _____

Отметить, что _____

Мнения членов государственной экзаменационной комиссии:

об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач

о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося

Председатель ГЭК

Секретарь ГЭК

ПРОТОКОЛ

заседания апелляционной комиссии ДГУ « _____ » 20__ г.
по специальности среднего профессионального образования

код и наименование специальности

Присутствовали:

Председатель _____

Члены комиссии: _____

1. Слушали апелляционное заявление студента _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

К заявлению прилагается протокол заседания ГЭК (Приложение), заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв и рецензию на ВКР (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР) (нужное подчеркнуть).

2. Постановили (нужное подчеркнуть):

- Апелляцию отклонить.

- Апелляцию удовлетворить.

Результаты проведения апелляционного испытания аннулировать.

Обучающемуся _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Предоставить возможность пройти государственное аттестационное испытание в дополнительные сроки.

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а) _____
подпись обучающегося

Председатель апелляционной комиссии

Ректор _____ М.Х. Рабаданов

**Примерная тематика ВКР (дипломная работа) отделения СПО
специальности 40.02.01**

Право и организация социального обеспечения

1. Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки
2. Виды социального обеспечения
3. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализации в сфере социального обеспечения.
4. Правовое регулирование государственного пенсионного обеспечения
5. Правовая основа социального страхования в России и проблемы ее совершенствования
6. Проблемы развития законодательства о социальных услугах
7. Юридические факты в праве социального обеспечения
8. Конституционное право граждан Российской Федерации на социальное обеспечение
9. Государственная поддержка в сфере социальной защиты граждан, имеющих детей
10. Совершенствование системы защиты прав и интересов несовершеннолетних в республике Дагестан
11. Правовые гарантии обеспечения занятости лиц, нуждающихся в социальной защите
12. Источники юридической помощи в системе социального обеспечения
13. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации
14. Государственная социальная помощь в Российской Федерации. Правовые и организационные проблемы ее оказания
15. Досрочное пенсионное обеспечение педагогических и медицинских работников: понятие, условия и порядок назначения
16. Страховые пенсии по случаю потери кормильца
17. Социальная защита молодежи
18. Пенсионное обеспечение судей
19. Способы защиты прав граждан по социальному обеспечению
20. Обязательное медицинское страхование: понятие, элементы и правовое регулирование.
21. Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей
22. Проблемы занятости социально незащищенных слоев населения.
23. Система принципов права социального обеспечения.
24. Понятие, виды и порядок предоставления социальных услуг в Российской Федерации.
25. Содержание работы реабилитационных центров.
26. Социальные услуги в сфере дошкольного образования.

27. Внебюджетные фонды РФ и их роль в механизме социального обеспечения.
28. Пособие по беременности и родам. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком и пособие на ребенка.
29. Дисциплинарная ответственность работников: основания и порядок применения
30. Пенсионная реформа и пути ее реализации
31. Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения.
32. Правовой аспект социальных пособий на детей.
33. Финансовая основа системы социального обеспечения. Единый социальный налог.
34. Социально-правовое положение детей-сирот.
35. Понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам, в Российской Федерации.
36. Особенности метода правового регулирования трудового права в новых условиях.
37. Теория и практика заключения трудового договора (понятие, особенности, порядок заключения)
38. Социальные гарантии военнослужащим и членам их семей по законодательству.
39. Источники права социального обеспечения
40. Пособия гражданам, имеющим детей, и государственная поддержка семей с детьми.
41. Охрана здоровья граждан, понятие и принципы правового регулирования.
42. Международные стандарты социального обеспечения.
43. Защита социально-обеспечительных прав граждан.
44. История развития законодательства о социальном обеспечении населения.
45. Социальное обеспечение безработных
46. Проблемы защиты социальных прав граждан в России
47. Актуальные вопросы работы центров социальной реабилитации наркозависимых лиц.
48. Проблемы лекарственного обеспечения пожилых людей.
49. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан.
50. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
51. Социальный фонд России как субъект социального обеспечения.
52. Организация занятости населения и содействия трудоустройству в РФ: правовое регулирование и проблемы реализации.
53. Актуальные вопросы юридической ответственности в системе социального обеспечения.
54. Анализ правового регулирования способов защиты прав граждан по социальному обеспечению.

55. Социальная защита лиц, пострадавших от воздействия радиации.
56. Правовой статус беженцев и система мер их социальной поддержки в Российской Федерации
57. Виды социального обеспечения: теоретико-правовая характеристика
58. Реализация конституционного права граждан на достойный уровень жизни в сфере социального обеспечения
59. Государственное пенсионное обеспечение: правовое регулирование и перспективы развития
60. Правовые основы социального страхования в России и проблемы совершенствования законодательства
61. Тенденции развития законодательства о социальном обслуживании населения
62. Юридические факты в праве социального обеспечения: понятие, классификация, особенности
63. Конституционное право граждан на социальное обеспечение: содержание и гарантии реализации
64. Государственная поддержка семей с детьми в системе социальной защиты населения
65. Региональные особенности защиты прав и интересов несовершеннолетних (на примере Республики Дагестан)
66. Правовые гарантии занятости лиц, нуждающихся в повышенной социальной защите
67. Формы и источники юридической помощи в системе социального обеспечения
68. Правовой статус детей-инвалидов в Российской Федерации: проблемы реализации прав
69. Государственная социальная помощь: правовые и организационные проблемы оказания
70. Досрочное пенсионное обеспечение педагогических и медицинских работников: условия и порядок назначения
71. Страховые пенсии по случаю потери кормильца: правовая природа и особенности назначения
72. Социальная защита молодежи: современное состояние и перспективы развития
73. Особенности пенсионного обеспечения судей в Российской Федерации
74. Способы защиты прав граждан в сфере социального обеспечения
75. Обязательное медицинское страхование: понятие, элементы и правовое регулирование
76. Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей
77. Проблемы занятости социально незащищенных категорий населения
78. Система принципов права социального обеспечения: теоретический анализ

79. Понятие, виды и порядок предоставления социальных услуг в Российской Федерации
80. Правовые основы деятельности реабилитационных центров для социально незащищенных граждан
81. Социальные услуги в сфере дошкольного образования: правовой аспект
82. Внебюджетные фонды Российской Федерации и их роль в механизме социального обеспечения
83. Пособие по беременности и родам и ежемесячное пособие по уходу за ребенком: сравнительно-правовой анализ
84. Дисциплинарная ответственность работников: основания и порядок применения
85. Пенсионная реформа в России: этапы реализации и правовые последствия
86. Материнский (семейный) капитал в системе социальной поддержки населения
87. Социальные пособия на детей: виды, условия назначения и проблемы правоприменения
88. Финансовые основы системы социального обеспечения (правовой аспект)
89. Социально-правовое положение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
90. Социальное обслуживание и социальная помощь нуждающимся гражданам: понятие и виды
91. Особенности метода правового регулирования трудового права в современных условиях
92. Теория и практика заключения трудового договора: понятие, особенности, порядок
93. Социальные гарантии военнослужащим и членам их семей по законодательству Российской Федерации
94. Источники права социального обеспечения: система и тенденции развития
95. Пособия гражданам, имеющим детей, как форма государственной поддержки семьи
96. Правовое регулирование охраны здоровья граждан: понятие и принципы
97. Международные стандарты социального обеспечения и их имплементация в российскую правовую систему
98. Защита социально-обеспечительных прав граждан: формы и способы
99. История развития законодательства о социальном обеспечении в России
100. Социальное обеспечение безработных граждан: проблемы правового регулирования

101. Актуальные проблемы защиты социальных прав граждан в современной России
102. Правовые основы деятельности центров социальной реабилитации (на примере наркозависимых лиц)
103. Проблемы лекарственного обеспечения граждан пожилого возраста
104. Дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан: понятие и виды
105. Ориентация системы социального обеспечения на обеспечение достойного уровня жизни
106. Социальный фонд России как субъект правоотношений по социальному обеспечению
107. Организация занятости населения и содействие трудоустройству: правовое регулирование и проблемы реализации
108. Юридическая ответственность в системе социального обеспечения: актуальные вопросы
109. Анализ правового регулирования способов защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.
110. Право на санаторно-курортное лечение как один из элементов социальной защиты населения
111. Правовой статус профсоюзов в Российской Федерации.
112. Принцип адресности социальной поддержки: содержание и особенности в российском праве.
113. Государственная политика в области занятости населения в Российской Федерации.
114. Судебно-правовая защита нарушенных прав граждан, касающихся реализации социального обеспечения.
115. Возраст как юридический фактор в трудовом праве.
116. Миграционное законодательство и миграционная политика Российской Федерации.
117. Проблемы правового регулирования и применения законодательства о страховании и страховой деятельности в Российской Федерации.
118. Обеспечение жилыми помещениями молодых семей: правовой аспект.
119. Использование информационных технологий в сфере социальной защиты населения.
120. Проблемы государственной социальной помощи в праве социального обеспечения России.
121. Правоотношения по обеспечению государственными пенсиями.
122. Компенсация морального вреда при нарушении трудовых прав граждан.
123. Правоотношения по обеспечению трудовыми пенсиями.
124. Злоупотребление правом субъектами трудовых отношений.
125. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
126. Оценочные категории в праве социального обеспечения.

127. Увольнение по инициативе работодателя: управленческие и правовые аспекты.
128. Режим рабочего времени и его виды: правовой аспект.
129. Трудовой договор как правовая основа трудовых отношений.
130. Материальная ответственность работника: понятие, основание, правовое регулирование.
131. Актуальные проблемы назначения пособий на детей.
132. Виды социальных пенсий: правовая основа их назначения.
133. Изменение условий трудового договора.
134. Социальное обеспечение жителей Крайнего Севера: правовой аспект.
135. Система медицинского страхования в Российской Федерации.
136. Юридическое значение межотраслевых связей права социального обеспечения.
137. Институт стажа как основа реализации права на социальное обеспечение в Российской Федерации.
138. Запрещение дискриминации как принцип трудового права.
139. Обеспечение жилищных прав граждан, нуждающихся в социальной защите.
140. Правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих.
141. Презумпции в праве социального обеспечения.
142. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
143. Проблемы взаимодействия обязательного и добровольного медицинского страхования в Российской Федерации.
144. Правоотношения по социальной помощи и социальному обслуживанию населения.
145. Актуальные аспекты правового регулирования социальной защиты детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
146. Информационная доступность органов социальной защиты населения как показатель эффективности их деятельности.
147. Правовой статус государственной инспекции труда в России.
148. Социальная защита детей – сирот и детей оставшихся без попечения родителей, в России и за рубежом: правовой аспект.
149. Особенности заключения и расторжения трудовых договоров с материально -ответственными лицами.
150. Гарантии защиты конституционных прав несовершеннолетних в Российской Федерации.
151. Конфликты в сфере социально-правового обслуживания инвалидов и лиц пожилого возраста: причины и профилактика.
152. Механизм реализации права на социальное обеспечение работника в условиях цифровизации.
153. Современные проблемы реализации принципа свободы трудового договора.

154. Особенности правового регулирования предоставления и оплаты отпусков лицам, проходящим военную службу по контракту.
155. Реализация государственной политики в области социальной защиты инвалидов в Республике Дагестан: тенденции и противоречия.
156. Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка: правовое регулирование.
157. Статус работников в области охраны труда.
158. Проблемы заключения трудового договора на современном этапе развития трудового права.
159. Законность и способы ее обеспечения в сфере социального обеспечения.
160. Защита прав работодателя в правоотношениях с контрольно-надзорными органами.
161. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в России и за рубежом.
162. Особенности регулирования труда работников авиатранспорта в Российской Федерации и за рубежом.
163. Социально-правовые аспекты регулирования деятельности детских учреждений Российской Федерации.
164. Система социального обеспечения России и зарубежных стран: сравнительно-правовой анализ.
165. Особенности правового регулирования социальной поддержки спортсменов в Российской Федерации.
166. Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации: структура, полномочия и место в системе управления в сфере здравоохранения.
167. Правовая характеристика процедурных и процессуальных правоотношений по социальному обеспечению: проблемные вопросы.
168. Правовые вопросы временной нетрудоспособности. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
169. Социально-правовая помощь недееспособным гражданам.
170. Обеспечение жилищных прав граждан, нуждающихся в социальной защите.
171. Социальная защита семьи, материнства, отцовства и детства в современных социально-экономических условиях.
172. Реформирование системы социального обеспечения в новых информационных реалиях.
173. Правовое регулирование оплаты труда на федеральном уровне: проблемные аспекты.
- Регулирование труда судей в России и зарубежных странах.

174. Анализ системы социальной защиты работников образовательных учреждений.

175. Социальная защита населения на государственном и муниципальном уровнях: проблемы правового регулирования.

176. Персональные данные работника: понятие, механизм правовой обработки и защиты.

177. Защита прав трудящихся – мигрантов на международном и внутригосударственном уровнях.

178. Проблема реализации принципа "Ориентация на достойный уровень жизни" в социальном обеспечении инвалидов.

179. Материнский(семейный) капитал: проблемы и практика правоприменения.

180. Деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по защите трудовых и социальных прав несовершеннолетних.

181. Индивидуальный трудовой спор как способ защиты трудовых прав работников.

182. Правоотношения по оказанию государственной социальной помощи

183. Социальная помощь государства в виде набора социальных услуг: правовой аспект.

184. Правовое регулирование социальной защиты граждан, пострадавших от чрезвычайных ситуаций.

185. Социальное обслуживание на дому: проблемы правового регулирования и перспективы развития.

186. Правовой статус многодетной семьи в Российской Федерации: меры социальной поддержки.

187. Роль негосударственных пенсионных фондов в системе пенсионного обеспечения России.

188. Социальная защита безработных граждан: проблемы реализации законодательства о занятости.

189. Особенности назначения досрочных страховых пенсий по старости отдельным категориям граждан.

190. Правовое регулирование предоставления компенсаций и льгот ветеранам боевых действий.

191. Актуальные вопросы индексации социальных выплат в условиях инфляции.

192. Проблемы реализации права на доступную среду для маломобильных групп населения.

193. Социально-правовая защита лиц, освободившихся из мест лишения свободы.

194. Правовое регулирование социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации.
195. Договор о приемной семье: правовая природа и содержание.
196. Проблемы правоприменения при назначении и выплате пособия по безработице.
197. Социальная защита лиц, замещающих государственные и муниципальные должности.
198. Правовые аспекты организации стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста.
199. Роль судебной практики в совершенствовании права социального обеспечения.
200. Реализация права на жилище детьми-сиротами: проблемы и пути решения.
201. Правовое регулирование оказания паллиативной помощи в Российской Федерации.
202. Социальное обеспечение семей с детьми-инвалидами: правовой аспект.
203. Особенности защиты трудовых прав работников в условиях несостоятельности (банкротства) работодателя.
204. Правовое регулирование дисциплины труда и дисциплинарной ответственности.
205. Современные проблемы квотирования рабочих мест для инвалидов.
206. Правовое регулирование санаторно-курортного лечения и оздоровления детей.
207. Опекa и попечительство как форма устройства граждан: социально-правовой аспект.
208. Проблемы реализации права на обязательное пенсионное страхование самозанятыми гражданами.
209. Социально-правовая защита потерпевших от несчастных случаев на производстве.
210. Правовое регулирование предоставления государственных услуг в сфере социальной защиты в электронной форме.
211. Социальная поддержка молодых специалистов в бюджетной сфере.
212. Правовые основы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
213. Развитие системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами: правовой аспект.
214. Пенсионное обеспечение сотрудников МВД.
215. Правовое регулирование трудовых отношений с участием государственных служащих-женщин.

216. Механизм гражданско- правового регулирования алиментных отношений.

217. Институт приемной семьи в РФ: перспективы развития.

218. Межведомственное взаимодействие при предоставлении мер социальной поддержки.

219. Административные регламенты предоставления государственных услуг в сфере социального обеспечения.

220. Организационно -правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в РФ.

221. Социальная адаптация осужденных, освобожденных из исправительных учреждений.

222. Судебная защита прав граждан в сфере социального обеспечения.

223. Соотношение международного и внутригосударственного российского законодательства о социальной защите населения.

224. Гарантии трудовой занятости инвалидов: актуальные аспекты.

225. Свобода трудового договора и ее реализация в условиях современного трудового законодательства.

226. Пути и средства защиты прав граждан в сфере социального обеспечения.

227. Социальная адаптация футболистов, завершивших карьеру: проблемы, условия успешности.

228. Роль дошкольного образования в социальной защите и поддержке детей из неблагополучных семей.

229. Эффективность реализации государственных гарантий оплаты труда работников

230. Право военнослужащих на отдых: современное состояние и проблемы реализации.

231. Правовой механизм организации социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов.

232. Особенности трудовых правоотношений с участием иностранных граждан.

233. Правовое регулирование трудовых отношений в условиях развития цифровых технологий и искусственного интеллекта.

234. Многодетная семья как особый субъект в механизме социальной политики государства.

235. Правовое закрепление принципов права социального обеспечения.

236. Совершенствование социальной политики в области активного долголетия граждан пожилого возраста.

237. Особенности правового регулирования деятельности государственных гражданских служащих Российской Федерации.
238. Правовой статус получателей социальных услуг по современному Российскому законодательству.
239. Социальное обеспечение российских судей как одна из гарантий обеспечения их независимости.
240. Нетипичные трудовые договоры: актуальные вопросы.
241. Минимальный размер оплаты труда как одна из государственных гарантий в социальной среде.
242. Пенсии за выслугу лет: проблемные аспекты.
243. Трудности формирования эффективного законодательства о социальных услугах.
244. Проблемы нормирования труда и установления заработной платы.
245. Дифференциация правового регулирования в праве социального обеспечения.
246. Пенсионная система России: прошлое, настоящее и перспективы развития.
247. Пенсионное обеспечение самозанятого населения в России и за рубежом.
248. Совершенствование модели социальной работы по профилактике социального сиротства.
249. Правовые основы и социальная роль института патронажа в РФ.
250. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения
251. Правовой механизм повышения уровня реального содержания заработной платы.
252. Правовое и социальное обеспечение безнадзорных детей в России: проблемные аспекты.
253. Несудебные способы защиты социальных прав граждан: некоторые аспекты.
254. Судебный прецедент как источник права социального обеспечения в РФ.
255. Пенсионное обеспечение как форма социальной защиты: проблемы и пути совершенствования.
256. Эффективность деятельности реабилитационных центров и направления её совершенствования.
257. Оценка профессионального риска как альтернатива социальной оценки условий труда.
258. Совершенствование модели социального обслуживания маломобильных инвалидов.

259. Совершенствование модели социальной работы по профилактике социального сиротства.
260. Проблемы финансирования социальной сферы в Российской Федерации на примере пенсионного обеспечения.
261. Право на социальное обеспечение работников в эпоху цифровых трансформаций.
262. Совершенствование системы методов социальной работы с малообеспеченными гражданами.
263. Проблемы правового регулирования труда женщин в РФ.
264. Правовое регулирование споров в сфере социального обеспечения.
265. Сфера действия трудового договора в праве социального обеспечения.
266. Проблемы реализации молодежной политики на муниципальном уровне.
267. Эволюция и применение методов правового регулирования трудового права в новых социально-экономических условиях.
268. Актуальные аспекты регулирования занятости и социальная защита уязвимых групп населения.
269. Проблемы правового регулирования информационного обеспечения по предоставлению мер социальной поддержки в Российской Федерации.
270. Правовые основы обращения и выплаты пособия на погребение.
271. Правовая основа социального обеспечения сотрудников полиции: актуальные вопросы.
272. Социальная защита сотрудников Федеральной службы исполнения наказаний.
273. Финансовый механизм обеспечения социальной политики города Дербент.
274. Приемная семья как форма жизнеустройства граждан пожилого возраста и инвалидов.
275. Пенсионное обеспечение сотрудников органов внутренних дел: правовой статус и особенности назначения
276. Правовое регулирование трудовых отношений с участием женщин-государственных служащих
277. Гражданско-правовое регулирование алиментных обязательств в Российской Федерации
278. Институт приемной семьи в России: правовая природа и перспективы развития

279. Межведомственное взаимодействие при предоставлении мер социальной поддержки: организационно-правовой аспект
280. Административные регламенты в системе предоставления государственных услуг по социальному обеспечению
281. Организационно-правовые основы функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации
282. Социальная адаптация лиц, освобожденных из исправительных учреждений: правовой аспект
283. Судебная защита прав граждан в сфере социального обеспечения
284. Соотношение международно-правовых и внутригосударственных норм о социальной защите населения
285. Правовые гарантии трудовой занятости инвалидов: актуальные проблемы
286. Принцип свободы трудового договора и его реализация в современном трудовом законодательстве
287. Способы защиты прав граждан в сфере социального обеспечения: теоретико-правовой анализ
288. Социальная адаптация спортсменов, завершивших профессиональную карьеру (на примере футболистов)
289. Роль дошкольных образовательных учреждений в социальной поддержке детей из неблагополучных семей
290. Эффективность реализации государственных гарантий по оплате труда работников
291. Право военнослужащих на отдых: современное состояние и проблемы реализации
292. Правовой механизм организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
293. Особенности правового регулирования трудовых отношений с участием иностранных граждан
294. Трансформация трудовых правоотношений в условиях развития цифровых технологий
295. Многодетная семья как особый субъект социальной политики государства
296. Система принципов права социального обеспечения: понятие и правовое закрепление
297. Совершенствование социальной политики в сфере активного долголетия граждан пожилого возраста

299. Особенности правового регулирования деятельности государственных гражданских служащих
300. Правовой статус получателей социальных услуг по российскому законодательству
301. Социальное обеспечение судей как гарантия их независимости
302. Нетипичные трудовые договоры: понятие, виды и правовое регулирование
303. Минимальный размер оплаты труда в системе государственных социальных гарантий
304. Пенсии за выслугу лет: правовая природа и проблемные аспекты назначения
305. Актуальные проблемы формирования законодательства о социальном обслуживании
306. Правовое регулирование нормирования труда и установления заработной платы
307. Дифференциация правового регулирования в праве социального обеспечения
308. Эволюция пенсионной системы России: исторический опыт и перспективы развития
309. Пенсионное обеспечение самозанятых граждан в России: сравнительно-правовой анализ с зарубежными странами
310. Профилактика социального сиротства: направления совершенствования социальной работы
311. Институт патронажа в Российской Федерации: правовые основы и социальная роль
312. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения: правовая характеристика
313. Правовой механизм повышения реального содержания заработной платы
314. Правовое и социальное обеспечение безнадзорных детей: проблемы реализации
315. Несудебные формы и способы защиты социальных прав граждан
316. Судебный прецедент в системе источников права социального обеспечения
317. Пенсионное обеспечение как форма социальной защиты: проблемы и пути совершенствования
318. Эффективность деятельности реабилитационных центров и направления ее повышения

319. Оценка профессионального риска в системе социальной защиты работников
320. Совершенствование системы социального обслуживания маломобильных групп инвалидов
321. Проблемы финансирования социальной сферы в Российской Федерации (на примере пенсионного обеспечения)
322. Реализация права на социальное обеспечение работников в условиях цифровой трансформации
323. Совершенствование методов социальной работы с малообеспеченными категориями граждан
324. Проблемы правового регулирования труда женщин в Российской Федерации
325. Правовое регулирование рассмотрения споров в сфере социального обеспечения
326. Влияние сферы действия трудового договора на правоотношения в социальном обеспечении
327. Реализация молодежной политики на муниципальном уровне: проблемы и перспективы
328. Эволюция методов правового регулирования трудовых отношений в современных условиях
329. Правовое регулирование занятости и социальная защита уязвимых категорий населения
330. Информационное обеспечение предоставления мер социальной поддержки: правовые проблемы
331. Правовое регулирование назначения и выплаты пособия на погребение
332. Социальное обеспечение сотрудников полиции: правовая основа и актуальные вопросы
333. Социальная защита сотрудников уголовно-исполнительной системы
- Финансовый механизм реализации социальной политики (на примере города Дербента)
334. Актуальные проблемы пенсионного обеспечения сотрудников правоохранительных органов.