

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Завирович  
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент  
Дата подписания: 30.06.2026 11:05:09  
Уникальный программный ключ:  
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114

## Договор № 025

о практической подготовке обучающихся, заключаемый  
между организацией, осуществляющей образовательную  
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность  
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Дербент

"24" февраля 2026 г.

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте, именуемый в дальнейшем «Университет» в лице исполняющего обязанности директора **Гашимова Рамиса Рамазановича**, действующего на основании Положения, с одной стороны, и Администрация Дербентского района Республики Дагестан в лице заместителя главы Администрации **Кехлерова Вадима Разиновича** с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Организация», при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:



обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3- 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-5-дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;



2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Организации, согласованными Сторонами (приложение №2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_.

*(иные права организации)*

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



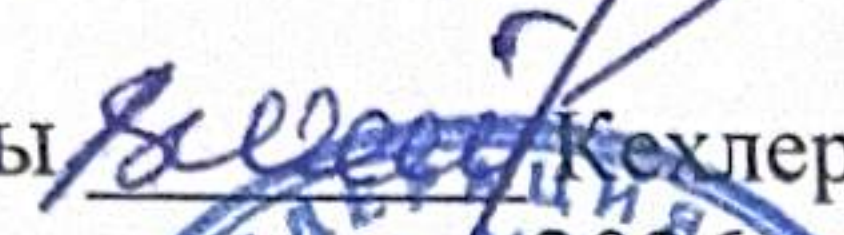
4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

### Организация

Администрация Дербентского района РД

Зам. Главы  Кехлеров В.Р.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

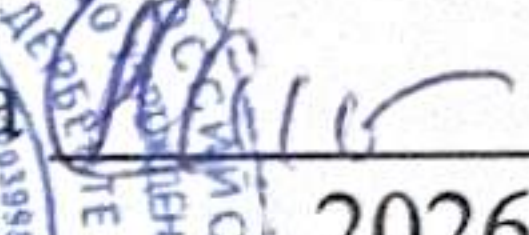
М.П.



### Университет

Филиал федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Дагестанский  
государственный университет» в г.

Дербенте

И.о. директора 

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

Гашимов Р.Р.





**Компоненты образовательной программы, реализуемые при организации практической подготовки обучающихся филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте**

| Образовательная программа по направлению подготовки | Трудоемкость компонента образовательной программы (в з.е./акад. Час.) | Компоненты образовательной программы | Типы практики                               | Сроки проведения              | Количество обучающихся |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| очная форма обучения                                |                                                                       |                                      |                                             |                               |                        |
| 38.03.01<br>«Экономика»                             | 3/108                                                                 | практика                             | Учебная практика                            | 22.06.2026г.-<br>05.07.2026г. | 8                      |
|                                                     | 3/108                                                                 |                                      | Производственная практика (технологическая) | 22.06.2026г.-<br>05.07.2026г. | 8                      |
|                                                     | 6/216                                                                 |                                      | Производственная практика (технологическая) | 22.04.2026г.-<br>22.05.2026г. | 8                      |
|                                                     | 9/324                                                                 |                                      | Производственная практика (преддипломная)   | 22.04.2026г.-<br>05.06.2026г. | 8                      |
|                                                     | 3/108                                                                 |                                      | Производственная практика (преддипломная)   | 23.05.2026г.-<br>05.06.2026г. | 8                      |

**Организация**  
Администрация Дербентского района РД  
Зам. Главы Кедров В.Р.  
«2026»  
М.П.



**Университет**  
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте**  
И.о. директора Гашимов Р.Р.  
«2026»  
М.П.





**Перечень  
помещений Организации, представляемых для организации практической  
подготовки обучающихся филиала федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Дагестанский государственный университет» в г. Дербенте**

| №<br>п/п | Наименование помещений<br>Организации, используемых для<br>организации практической подготовки | Адрес помещения Организации, используемого<br>для организации практической подготовки |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Администрация Дербентского<br>района РД                                                        | Республика Дагестан, город Дербент, ул.<br>Ю.Гагарина, д.23                           |

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном состоянии.

**Организация**  
Администрация Дербентского района РД  
Зам. Главы \_\_\_\_\_ Кехлеров В.Р.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.  
М.П.



**Университет**  
**Филиал федерального**  
**государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего**  
**образования «Дагестанский**  
**государственный университет» в г.**  
**Дербенте**



И.о. директора \_\_\_\_\_ Гашимов Р.Р.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.  
М.П.