

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Заирович  
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент  
Дата подписания: 05.09.2023 20:43:52  
Уникальный программный ключ:  
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114



**УТВЕРЖДЕНО**  
*на заседании Ученого совета ДГУ*  
*от 26.01.2023, протокол №5,*  
*приказом по ДГУ от 27.01.2023 №29-а*  
*Ректор ДГУ* Рабаданов М.Х.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о фонде оценочных средств образовательных программ среднего профессионального и высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Дагестанском государственном университете**

#### **1. Область применения**

1.1. Настоящее «Положение о фонде оценочных средств образовательных программ среднего профессионального и высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Дагестанском государственном университете» (далее – Положение) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также методику создания, процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – Университет, ДГУ).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- письмо Минобрнауки России от 28.02.2022 № МН-5/339 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2021 г. № 1094», утв. Минобрнауки России, Рособrnадзором);

- Методические рекомендации по применению аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. №869 (утв. Минобрнауки России, Рособрнадзором 12.04.2022);

- письмо Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- письмо Минобрнауки России от 16.05.2002 № 14-55-353ин/15 «О методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно – ФГОС СПО и ФГОС ВО);

- Локальные нормативные акты ДГУ;

- Устав ДГУ.

## **2. Общие положения**

2.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является неотъемлемой частью учебно-методического обеспечения процедуры оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального (ОПОП СПО) и высшего образования (далее – ОПОП ВО), обеспечивает повышение качества образовательного процесса и входит в состав комплекта документов методического обеспечения реализации ОПОП СПО и ОПОП ВО.

Под оценочными материалами (далее также как фонд оценочных средств) понимается совокупность разработанных и утвержденных Университетом оценочных средств, представляющих собой комплекс заданий различного типа с ключами правильных ответов, включая критерии оценки, и используемых при проведении оценочных процедур (текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой (итоговой) аттестации) с целью оценивания достижения обучающимися результатов освоения образовательной программы и (или) результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам

Выделяют ФОС по дисциплине (модулю), ФОС по практике, ФОС по научно-исследовательской работе, ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации. Обучающимся предоставляется информация о средствах и критериях оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), практике (например, темы рефератов, докладов, «круглых столов» и т.п.). Часть информации находится в режиме закрытого доступа (например, экзаменационные билеты, задания для контрольных работ и т.п.).

2.2. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной дисциплины (модуля), практики);
- валидность (действительная способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено);
- корректность (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективность (каждый обучающийся должен иметь равные возможности в оценке результата);
- объем и вариативность (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС и наличие достаточного количества параллельных вариантов);
- актуальность (соответствие уровню обучения и этапу освоения компетенции);
- системность содержания (состав и взаимосвязь оценочных средств с дескрипторами дисциплины (модуля), практики);
- наличие четко сформулированных критериев оценки для каждого контрольного мероприятия;
- применение программных средств, позволяющих проводить адаптивный контроль, своевременную индивидуальную коррекцию обучения, а также хранить и обрабатывать информацию по всем оценочным мероприятиям;
- качество конкретных оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля.

2.3. ФОС по дисциплине (модулю), практике, итоговой аттестации должен соответствовать:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины (модуля), практике, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля), в реализации программы практики.

### **3. Цель и задачи фонда оценочных средств**

3.1. Основной целью формирования ФОС является создание инструмента, позволяющего оценить в ходе аттестационных испытаний достижение запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам и установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС к результатам освоения ОПОП.

Оценочные материалы, разработанные Университетом, должны обеспечивать надежную и интегративную (комплексную) оценку результатов

обучения и (или) освоения образовательной программы и отвечать следующим требованиям:

- соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы, практик;

- наличие полного и достаточного состава оценочных материалов в целях возможного отбора заданий для комплектования диагностической работы;

- соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);

- использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений, отраслевым регламентам, ГОСТу(ам) и т.д.

3.2. ФОС формируется для решения следующих образовательных задач:

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) достижением результатов освоения ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

- обеспечение соответствия результатов обучения по дисциплинам (модулям), практикам задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;

- установление связи критериев оценивания с планируемыми результатами обучения, использование единообразных показателей и критериев для оценивания академических достижений;

- качественная и количественная оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), прохождения практики с выделением положительных/ отрицательных результатов и планирование предупреждающих/ корректирующих мероприятий;

- получение объективных и достоверных результатов оценивания в ходе и по итогам освоения ОПОП.

3.3. Функции ФОС для разных этапов контроля:

- ФОС по дисциплине (модулю), практике используется для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), практике. ФОС по дисциплине (модулю), практике предназначены для оценивания хода освоения дисциплин и прохождения практик и оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению изучения дисциплины (или части дисциплины), прохождения практики в установленной учебным планом форме: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, курсовой проект, курсовая работа;

- ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации используется для оценки государственного экзамена и/или выполнения выпускной квалификационной работы (проекта) и оценки уровня сформированности компетенций. В ходе итоговой (государственной итоговой) аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС соответствующего направления

подготовки(специальности). Итоговая (государственная итоговая) аттестация должна рассматриваться как демонстрация выпускником его способностей и возможностей в профессиональной деятельности.

3.4. ФОС предназначены для использования обучающимися, Университетом, сторонними организациями для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности (Приложение 1).

#### **4. Разработка фонда оценочных средств**

4.1. ФОС разрабатываются для каждой ОПОП направления подготовки (специальности), реализуемой в Университете.

4.2. ФОС по дисциплине (модулю), практики, научно-исследовательской работе (далее – НИР) разрабатывается в виде отдельного документа. ФОС по дисциплине (модулю), практики может входить в состав рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

4.3. ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в виде отдельного документа.

4.4. Разработчик ФОС назначается руководителем профильного структурного подразделения, обеспечивающего реализацию соответствующей дисциплины (модуля), практики, НИР.

4.5. Содержание ФОС по дисциплине (модулю), практике, НИР, итоговой (государственной итоговой) аттестации исходя из специфики направления подготовки (специальности), устанавливает кафедра, ответственная за реализацию определенной дисциплины (модуля), практики, НИР.

4.6. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций, магистерских программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней может создаваться единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине (модулю), практике, НИР для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, реализацию практики, НИР.

4.7. ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются под руководством руководителя ОПОП коллективом преподавателей, дисциплины которых обеспечивают формирование соответствующих компетенций.

4.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в состав ФОС (при необходимости) включаются адаптивные оценочные средства и методические материалы, учитывающие особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья обучающихся.

## **5. Структура фонда оценочных средств**

5.1. ФОС по дисциплине (модулю)/ практике для программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (Приложение 2) включает в себя:

- титульный лист;
- паспорт фонда оценочных средств;
- контрольные задания и иные материалы оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля)/ практики;
- рецензию (экспертное заключение) на ФОС по дисциплинам (модулю)/ практике – рецензирование должно проводиться профессиональным сообществом;
- лист внесённых изменений и дополнений.

5.2. ФОС ГИА для программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, представлен в соответствующей программе (Приложение 3) и включает в себя:

- титульный лист;
- паспорт фонда оценочных средств;
- контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения ОПОП СПО/ ОПОП ВО по направлению / специальности;
- рецензию (экспертное заключение) на ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации - рецензирование должно проводиться профессиональным сообществом.

5.3. В целях мероприятий по независимой оценке качества образования ФОС может включать в себя следующие задания:

- оценочные материалы для определения входного уровня подготовленности обучающихся, проводимые в начале изучения дисциплины (модуля);
- оценочные материалы для определения результатов обучения по темам и (или) разделам изученных дисциплин (модулей) практик;
- оценочные материалы по результатам обучения дисциплине (модулю), практике, для проведения остаточного контроля после завершения изучения дисциплины(модуля), прохождения практики;
- оценочные материалы для промежуточной и итоговой аттестации, разработанные совместно с представителями профильных организаций, ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

## **6. Процедура экспертизы, согласования и утверждения фонда оценочных средств**

6.1. ФОС разрабатываются сотрудниками подразделений (в рамках рабочей программы дисциплины (модуля) (практики, НИР)), за которыми в соответствии с утвержденными учебными планами закреплены дисциплины (модули) (практика, НИР), включенные в ОПОП, и доводятся до сведения

обучающихся; ФОС для ГИА разрабатывается профильным (в соответствии с направлением подготовки/специальности) подразделением.

6.2. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине (модулю) для различных направлений подготовки определяется решением подразделения, обеспечивающего преподавание данной дисциплины (модуля).

6.3. ФОС для ГИА утверждается проректором по учебной работе на основании решения ученого совета факультета (института, структурного подразделения) по представлению профильного (по соответствующему направлению подготовки/специальности) подразделения.

6.4. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

6.5. Экспертиза проводится с целью установления соответствия ФОС:

- требованиям ФГОС;
- ОПОП по направлению подготовки или специальности (целям программы, результатам обучения, выраженным в компетенциях, образовательным технологиям);
- задачам профессиональной деятельности выпускника.

6.6. ФОС подлежит внешней экспертизе в составе ОПОП. Экспертиза осуществляется представителем работодателя или профессионального сообщества работодателей из числа руководителей и работников организаций (профессиональных сообществ), деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (Приложение 4).

ФОС проходят экспертизу:

- рецензия эксперта: при формировании ФОС в качестве экспертов должны привлекаться работодатели, кроме того, экспертами могут быть преподаватели смежных дисциплин и т.д.;
- обсуждение и экспертиза на кафедре/факультете (институте);
- согласование с учебно-методической комиссией (советом) факультета (института, структурного подразделения);
- согласование с учебно-методическим управлением Университета.

Результаты экспертизы ФОС фиксируются в рецензии на ОПОП.

6.7. Управление качества образования предоставляет методическое обеспечение, организует консультативные мероприятия и осуществляет мониторинг фондов оценочных средств.

6.8. С целью установления соответствий требованиям ФГОС СПО/ФГОС ВО, ОПОП и рабочей программе дисциплины (модуля), практике, НИР, ГИА разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

6.9. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины (модуля), практике, НИР фиксируется протоколом заседания кафедры, за которой закреплена данная дисциплина (модуль), практика, НИР.

6.10. ФОС по ГИА согласовывается с заведующим (ими) выпускающей (ими) кафедрой (кафедрами).

## **7. Ответственность за формирование и хранение фонда оценочных средств**

7.1. Ответственным за формирование и хранение ФОС по дисциплине (модулю), практике, НИР является заведующий кафедрой, за которой закреплены соответствующие дисциплина (модуль), практика, НИР.

ФОС по дисциплине (модулю), практике, НИР, итоговой (государственной итоговой) аттестации размещаются на официальном сайте Университета в структуре реализуемой образовательной программы. Ключи правильных ответов к оценочным материалам оформляются в виде отдельного документа (Приложение 5) к каждому ФОС по дисциплине (модулю), практике, НИР, итоговой (государственной итоговой) аттестации, который хранится на кафедре в электронном виде.

Комплекты оценочных материалов для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (набор вариантов тестовых заданий, контрольных работ, расчетно-графических работ, кейсов и т.д.) разрабатываются в соответствии с типовыми контрольными заданиями, обозначенными в ФОС, и хранятся на кафедре в количестве достаточном для обеспечения аттестуемого контингента обучающихся.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации в виде экзаменационных билетов утверждаются заведующим кафедрой, на которой реализуется данная дисциплина (модуль).

Оценочные материалы для итоговой (государственной итоговой) аттестации в виде экзаменационных билетов утверждаются заведующим(ими) выпускающей (их) кафедры (кафедр) и хранятся в деканате факультета (учебной части института, структурного подразделения).

7.2. Непосредственный разработчик ФОС отвечает за качество его содержания, правильность составления, оформление и целесообразность обновления ФОС.

7.3. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится на кафедре-разработчике, электронный в Управление качества образования.

## **8. Порядок обновления фонда оценочных средств**

8.1. Все ФОС, применимые к конкретному учебному плану ОПОП, подлежат обновлению по мере необходимости с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

8.2. Решение об обновлении ФОС принимается на заседании кафедры, а при необходимости – на заседании методического совета факультета (института, структурного подразделения) и фиксируется в протоколе заседания.

8.3. Разработка новых ФОС основных образовательных программ производится:

- при утверждении новых ФГОС;



- при утверждении нового учебного плана по направлению подготовки (специальности).

## ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства (процедуры оценивания)	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства ФОС
1	Устный (письменный) опрос	Аналитико-синтетическая деятельность студента, выраженная в логически стройном изложении ответа на вопрос в отношении определенного предметного содержания. Используется для оценивания полноты и точности профессионально значимой информации, которой владеет обучающийся. Может проводиться так же в форме собеседования, свободного или структурированного интервью, анкетирования.	Вопросы к экзаменам и билеты; Вопросы к зачетам (при необходимости билеты), вопросы к практическим занятиям
2	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли ожидаемый результат каждой игре
3	Кейс-задача, анализ конкретных ситуаций	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Использование метода кейсов, как правило, направлено на проверку понимания научных основ профессиональной деятельности, ее алгоритмов, методик и технологий. Кейсы могут оформляться как тестовые задания с открытым ответом, но предполагают не воспроизведение информации, а поиск наилучшего решения поставленной задачи. Кейсы обычно моделируют типичные производственные ситуации	Задания для решения кейс-задачи
4	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
5	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
6	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты, осуждение в группах	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
7	Портфолио	Целевая подборка работ студента, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в	Структура портфолио

		одной или нескольких учебных дисциплинах. Портфолио представляет собой способ фиксирования, накопления и представления индивидуальных достижений соискателя за определенный период (период обучения по ОПОП ВО).	
8	Проект, публичная презентация проекта	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
9	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала	Образец рабочей тетради
10	Разноуровневые задачи задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинноследственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
11	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
12	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению
13	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения	Темы докладов, сообщений

		определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	
14	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
16	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
17	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
18	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе
19	Лабораторные работы	Деятельность, предполагающая тренировку полученных знаний на практике. При этом критерии оценки по результатам наблюдения за процессом выполнения основываются на поэтапном контроле процесса выполнения работ и могут включать в себя: – соответствие последовательности выполнения действий установленным требованиям; – выполнение действий с соблюдением требований техники безопасности, охраны труда, требований санитарии и гигиены и пр.; – время выполнения; – соответствие требуемым моделям поведения (качество выполнения).	Темы и задания к лабораториям работе
20	Тренинг	Форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении	Тематика тренингов
21	Практика	Вид учебных занятий, содержательно представляющий собой различные виды профессиональной деятельности	Задания на практику, требования к содержанию
22	Научно-исследовательская работа	Работа студента по планированию и реализации научно-исследовательской деятельности	Индивидуальная программа научно-исследовательской

			деятельности студента
23	Курсовая работа (курсовой проект)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой глубокий теоретический анализ с использованием широкого круга первоисточников и наличием самостоятельных выводов. Может предполагать решение практической задачи	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению
24	Выпускная квалификационная работа	Самостоятельная, логически завершенная работа, связанная с решением задач в профессиональной области	Тематика, требования к содержанию, структуре и оформлению

*Макет ФОС по дисциплине (модулю)/практике*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*(Наименование факультета, структурного подразделения)*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине (модулю)/ практике**

« \_\_\_\_\_ »  
*наименование дисциплины / модуля*

**Кафедра \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_**  
*(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)*

**Образовательная программа** бакалавриата/ специалитета/ магистратуры  
*(указать необходимое)*

\_\_\_\_\_  
*(код и наименование направления/специальности)*

**Направленность (профиль)/специализация программы:**

\_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)/специализации программы*

**Форма обучения:**

\_\_\_\_\_  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

**Статус дисциплины:** \_\_\_\_\_

*(входит в обязательную часть; входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений; дисциплина по выбору)*

Махачкала, год

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)/ практике  
« \_\_\_\_\_ » (указать наименование дисциплины (модуля)/практики)  
составлен в \_\_\_\_ году в соответствии с требованиями ФГОС ВО -

\_\_\_\_\_

(бакалавриат, специалитет, магистратура)

по направлению подготовки/ специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) « \_\_\_\_\_ »  
(указать наименование дисциплины (модуля)/практики) одобрен:

на заседании кафедры \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

на заседании Методической комиссии \_\_\_\_\_ факультета от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(подпись)

Фонд оценочных средств « \_\_\_\_\_ » (указать наименование  
дисциплины (модуля)/практики) согласован с учебно-методическим управлением  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Рецензент (эксперт):

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
(полное наименование организации и должности руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись)  
М.П.

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине (модулю)/ практике

« \_\_\_\_\_ »

*наименование дисциплины*

## 1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц  
(\_\_\_\_ академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	___ семестр	___ семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>			
<b>Контактная работа:</b>			
Лекции (Л)			
Практические занятия (ПЗ)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)			
<b>Самостоятельная работа</b> ( <i>указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)</i> ): - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов ( <i>перечислить</i> ); - самоподготовка ( <i>проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий</i> ); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)			

## 1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	



Пример оформления

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине БЗ.Б.1 «Макроэкономика»

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Предмет и методы макроэкономики	УК-1	Вопросы дискуссии	1-3	устно
		УК-2		5-7	
		ПК-9	Тесты по теме 1	1-20	Компьютерное тестирование
2	Макроэкономическое неравенство: безработица и инфляция	ПК-9	Типовые задачи	11-14	письменно
			Задания для мозгового штурма	1-3	устно

**1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций**

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:

**2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ**  
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,  
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля)/ практики «\_\_\_\_\_»

**Кейс-задача**

**Задание(я):**

- .....
- .....
- .....
- .....

**Критерии оценки:**

- «зачтено» выставляется студенту, если .....
- «не зачтено» выставляется студенту, если .....

## Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Раздел .....

1 .....

2 .....

.....

n .....

Раздел .....

1 .....

2 .....

.....

n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

- оценка «хорошо» .....

- оценка «удовлетворительно» .....

- оценка «неудовлетворительно» .....

- «зачтено» выставляется студенту, если .....

- «не зачтено» выставляется студенту, если .....

## Комплект заданий для контрольной работы

Тема .....

Вариант 1 .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

Вариант 2 .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

Тема .....

Вариант 1 .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

Вариант 2 .....

Задание 1 .....

.....

Задание n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....

- оценка «хорошо» .....

- оценка «удовлетворительно» .....

- оценка «неудовлетворительно» .....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

### **Портфолио**

- 1 Название портфолио** .....
- 2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):**
  - 2.1 .....
  - 2.2 .....
  - .....
  - n .....

**Критерии оценки портфолио** содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

### **Деловая (ролевая) игра**

- 1 Тема (проблема)** .....
- 2 Концепция игры** .....
- 3 Роли:**
  - .....
  - .....
- 4 Ожидаемый (е) результат (ы)** .....
- .....

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий /  
проектов**

**Групповые творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

**Индивидуальные творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....
- .....
- n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

**Комплект разноуровневых задач (заданий)**

**1 Задачи репродуктивного уровня**

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

**2 Задачи реконструктивного уровня**

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

**3 Задачи творческого уровня**

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

**Комплект заданий для расчетно-графической работы**

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) 3 .....
- Задача (задание) 4 .....
- Задача (задание) 5 .....
- Задача (задание) n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

**Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)**

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....
- .....
- n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если .....

**Тематика курсовых работ**

- 1. ....
- 2. ....
- 3. ....
- 4. ....
- 5. ....
- 6. ....
- ...
- 25. ....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

### Вопросы к зачёту

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
- ...
25. ....

### Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если .....
- «не зачтено».....

### Вопросы к экзамену

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
- ...
25. ....

### Критерии оценки:

**оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

**оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

**оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно- программногo материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

*Макет ФОС по итоговой (государственной итоговой) аттестации*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
*(Наименование факультета, структурного подразделения)*

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по итоговой (государственной итоговой) аттестации**

**Образовательная программа** бакалавриата/ специалитета/ магистратуры  
*(указать необходимое)*

\_\_\_\_\_ *(код и наименование направления/специальности)*

Направленность (профиль)/специализация программы:

\_\_\_\_\_ *наименование направленности (профиля)/специализации программы*

Форма обучения:

\_\_\_\_\_ *(очная, очно-заочная, заочная)*

Статус дисциплины: \_\_\_\_\_

*(входит в обязательную часть; входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений; дисциплина по выбору)*

Махачкала, год



Фонд оценочных средств по итоговой (государственной итоговой) аттестации составлен в \_\_\_\_ году составлен в \_\_\_\_ году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - \_\_\_\_\_

*(бакалавриат, специалитет, магистратура)*

по направлению подготовки/ специальности \_\_\_\_\_  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

Разработчик(и): \_\_\_\_\_  
*(кафедра, ФИО, ученая степень, ученое звание)*

Фонд оценочных средств одобрен:

на заседании Методического совета \_\_\_\_\_ факультета от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Председатель \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
*(подпись)*

на заседании Совета \_\_\_\_\_ факультета от « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_.

Декан \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
*(подпись)*

Фонд оценочных средств согласован с учебно-методическим управлением  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(подпись)*

Рецензент:

\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.  
*(полное наименование организации и должности руководителя)* *(подпись)*

*М.П.*

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

№	Вопросы итогового (государственного итогового) экзамена	Код контролируемой компетенции (или её части)

## 2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ результатов освоения ОПОП ВО по направлению / специальности

« \_\_\_\_\_ »  
*код и наименование направления подготовки/специальности*

### Комплект заданий для ГИА

Задание 1 .....  
.....

Задание n .....  
.....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

### Тематика выпускных квалификационных работ

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
- ...
- n .....

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Экспертное заключение

Представленный фонд оценочных средств (ФОС) ГИА соответствует требованиям ФГОС.

Установленные формы и средства итогового контроля адекватны целям и задачам реализации основной образовательной программы по направлению подготовки (код и наименование направления подготовки).

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации по итогам освоения основной образовательной программы и перечень учебно-методической литературы для подготовки выпускника к государственному экзамену представлены в полном объеме.

Виды оценочных средств, включенные в представленный фонд, отвечают основным принципам формирования ФОС.

Разработанный и представленный для экспертизы фонд оценочных средств рекомендуется для итоговой государственной аттестации *бакалавров, магистров, специалистов, (выбрать нужное)* по указанному направлению.

Эксперт:

Наименование должности (личная подпись) И.О. Фамилия

**КЛЮЧИ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ К ФОНДУ  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине (модулю)/ практике**

« \_\_\_\_\_ »

*наименование дисциплины / модуля*

**Кафедра \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_**  
*(наименование кафедры, обеспечивающей преподавание дисциплины)*

**Образовательная программа** бакалавриата/ специалитета/ магистратуры  
*(указать необходимое)*

\_\_\_\_\_  
*(код и наименование направления/специальности)*

**Направленность (профиль)/специализация программы:**

\_\_\_\_\_  
*наименование направленности (профиля)/специализации программы*

**Форма обучения:**

\_\_\_\_\_  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

**Статус дисциплины:** \_\_\_\_\_

*(входит в обязательную часть; входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений; дисциплина по выбору)*

**МАХАЧКАЛА, 20\_\_ Г.**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция	Время выполнения задания, мин
1.	А	В каких случаях обычно применяется генетический алгоритм распознавания образов: <b><u>А) при высокой многовариантности задачи;</u></b> Б) в условиях дефицита времени обработки данных; В) для получения достоверного результата Г) при решении задач с малой алгоритмической сложностью.	УК-1	2
2.	-	Опишите основные этапы процесса разработки политики безопасности предприятия.	ПК -3	10
3.	...	...		
4.	...	...		
5.				