

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдукаримов Исмаил Закирович  
Должность: Директор филиала ДГУ в г. Дербент  
Дата подписания: 10.09.2023 22:46:17  
Уникальный программный ключ:  
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Филиал в г. Дербенте**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

**кафедра Юридических и гуманитарных дисциплин**

Образовательная программа  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль программы:  
**Уголовно -правовой**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная, заочная**

Статус дисциплины:  
**входит в обязательную часть ОПОП**

**Дербент- 2020**

Рабочая программа по дисциплине «Гражданский процесс» является обязательной дисциплиной вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), и разработана в 2020 г. в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511;

Разработчик: к.ю.н. кафедры «Юридических и гуманитарных дисциплин» Алибекова Ч.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры «Юридических и гуманитарных дисциплин» филиала ДГУ в г. Дербенте от «18» марта 2020 г., протокол № 7

И.о. зав. кафедрой



/ Р.Р. Гашимов /

На заседании Учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте от «21» марта 2020 г., протокол № 4

Председатель



/ Р.Р. Гашимов /

## Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина **Б.1.Б.12 «Гражданский процесс»** относится к числу обязательных дисциплин из обязательной части ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Профиль подготовки – уголовно-правовой.

Дисциплина Б.1.Б.12 реализуется кафедрой Юридических и гуманитарных дисциплин.

Содержание дисциплины направлено на подготовку высококвалифицированного юриста в сфере гражданских и административных правоотношений, обеспечение усвоения студентами теоретических положений процессуальной формы регулирования споров, норм гражданского процесса, исследование положений действующего законодательства. Студент должен научиться применять полученные знания в практической деятельности – в сфере судебных разбирательств.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

**Общекультурных - ОК-7, Общепрофессиональных - ОПК-4, ОПК – 5, профессиональных- ПК -5, ПК-7, ПК-13.**

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: **лекции, практические занятия, самостоятельная работа.**

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме **тестирования**, и промежуточный контроль в форме зачет/экзамен.

Объем дисциплины 5 зачетных единиц. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 180 часов, в том числе:

Семестр	Трудоемкость		Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплине (модулям)		СРС		Форма промежуточной аттестации
	ЗЕ	часов	Лекции	Практические	В период теоретического обучения, часов	В период сессии (контроль), часов	
<b>Очно</b>							
5	2	72	16	16	40		зачет
6	3	108	14	24	34	36	экзамен
<b>Очно-заочная форма</b>							
7	2	72	16	30	26		зачет
8	3	108	12	24	36	36	экзамен
<b>Заочная форма</b>							
7	2	72	4	6	58	4	зачет
8	3	108	6	6	87	9	экзамен

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Б.1.Б.12 «Гражданский процесс»** - дисциплина базовой части основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриат).

Изучение учебной дисциплины предполагает, что студенты уже обладают определенными правовыми знаниями, полученными при изучении теории государства и права, конституционного и гражданского права.

Целью изучения являются освоение студентами теоретических основ гражданского процессуального права, основных принципов и норм гражданского процесса в судах общей юрисдикции; студенты должны приобрести практические навыки применения гражданского процессуального законодательства, научиться соотносить знания законов с конкретной сферой своей будущей юридической деятельности (судьи, прокурора, адвоката и т. п.).

Задачами изучения данной дисциплины являются формирование у студентов специальных знаний о способах судебной защиты гражданских прав, видах и стадиях гражданского процесса, о понятии, элементах и видах исков, выработке навыков работы с источниками гражданского процесса, применении норм процессуального права в практической деятельности, составлении основных процессуальных документов, а также распоряжении исковыми средствами защиты прав и интересов.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина **Б1. Б.12 «Гражданский процесс»** относится к базовой части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Данная правовая дисциплина тесно связана с иными процессуальными науками, такими как уголовный процесс, арбитражный процесс и административный процесс.

## 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов).

Планируемые результаты освоения образовательной программы направлены на формирование и развитие у обучающихся следующих компетенций:

Компетенции	Формулировка компетенции ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
<b>ОК-7</b>	стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства:	<b>Знать:</b> - приёмы и способы повышения своего профессионального мастерства, направления расширения правовых знаний; <b>Уметь:</b> - самостоятельно анализировать свой уровень знаний законодательства, обобщить правоприменительную практику, определить направления повышения квалификации. <b>Владеть:</b> - навыками работы с законодательными актами, справочно-статистическими материалами, обобщениями и обзорами судебной практики.
<b>ОПК-4</b>	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к	<b>Знать:</b> - ценностные ориентиры будущей профессии; - важность сохранения и укрепления доверия общества к

	юридическому сообществу	государству и праву, к представителям юридического сообщества: <b>Уметь:</b> - соблюдать этические принципы при осуществлении профессиональной деятельности; - оказывать качественную юридическую помощь участникам правоотношения: <b>Владеть:</b> - навыками повышения имиджа органов публичной власти, и иных юридических структур в обществе; - методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества
<b>ОПК-5</b>	Способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<b>Знать:</b> - мировоззренческие и методологические основы юридического мышления; - лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы; <b>Уметь:</b> - оперировать понятиями и категориями гражданского процесса, правильно и полно составлять процессуальные документы; - принимать решения и осуществлять профессиональную деятельность в точном соответствии с действующим законом; - давать квалифицированные правовые консультации; грамотно и логически верно обосновывать свою позицию; <b>Владеть:</b> - навыками логического мышления, методами анализа, синтеза, дедукции и индукции.
<b>ПК-5</b>	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> - российское законодательство действующее в сфере гражданского судопроизводства; - особенности правового регулирования судебной защиты прав граждан и организаций; - нормы материального и процессуального права для надлежащей защиты нарушенных гражданских прав в судах общей юрисдикции; <b>Уметь:</b> - подбирать, толковать и систематизировать нормативную информацию, имеющую значение для разрешения конкретного гражданско- правового конфликта в судебном и внесудебном порядке; - применять нормы материального и процессуального права для защиты интересов нарушенных прав в судах общей юрисдикции по гражданским делам; <b>Владеть:</b> - навыками поиска нормативных актов, регулирующих защиту гражданских прав в судах общей юрисдикции; - оформления юридических документов в соответствии с нормами гражданского судопроизводства;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- использования официальных разъяснений по вопросам судебной практики, необходимых для решения конкретных гражданско-правовых ситуаций;</li> <li>- выявления и анализа эффективности правовых норм, регламентирующих гражданское судопроизводство.</li> </ul>
<b>ПК-7</b>	Способностью владения навыками подготовки юридических документов	<p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы гражданского процессуального законодательства, регулирующие порядок составления и оформления процессуальных документов в судах общей юрисдикции, а также государственные стандарты по делопроизводству, устанавливающие требования к оформлению юридических документов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно оформлять и составлять процессуальные документы в точном соответствии с нормами гражданского процессуального законодательства, а также с государственными стандартами по делопроизводству;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления процессуальных документов, необходимых для представления в суд общей юрисдикции (исковое заявление, ходатайства, протокол судебного заседания, судебные акты, жалобы и т.д.) и организации работы с ними; навыками электронного документооборота с судом; навыками выполнения профессиональных обязанностей в точном соответствии с требованиями, предусмотренными в государственных стандартах по делопроизводству, а также в ведомственных Инструкциях по делопроизводству.</li> </ul>
<b>ПК-13</b>	Способностью правильно и полно отражать результаты Профессиональной деятельности в юридической или иной документации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок организации своей профессиональной деятельности;</li> <li>- требования федерального законодательства, ведомственных правовых актов, функциональных обязанностей и основ делопроизводства, связанных с осуществлением правосудия по гражданским делам, подведомственным судам общей юрисдикции;</li> <li>- требования, предъявляемые к юристу в оформлении юридической и иной документации в сфере защиты нарушенных прав по гражданским делам в судах общей юрисдикции;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической или иной документации в сфере защиты нарушенных гражданских прав в судах общей юрисдикции;</li> <li>- грамотно оформлять юридические документы, касающиеся защиты нарушенных прав граждан и организаций;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации своей профессиональной деятельности;</li> </ul>

		- нормами гражданского процессуального законодательства, определяющими порядок обращения в суды общей юрисдикции за защитой нарушенных прав граждан и организаций и порядок оформления в связи с этим юридической и иной документации.
--	--	--

#### 4. Объем, структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем дисциплины

**Объем дисциплины** в зачетных единицах составляет 5 зачетных единиц количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 180 часа.

##### 4.2. Структура дисциплины.

##### Очная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические	Контроль		
	<b>Модуль1.</b> Гражданское процессуальное право как отрасль права						
1	Тема №1. Предмет и источники гражданского процессуального права	5	1			2	Устный опрос, письменный опрос
2	Тема № 2. Принципы гражданского процессуального права.	5	1	2		4	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
3	Тема № 3. Субъекты ГПП и их классификация	5	2	1		4	Устный опрос, письменный опрос
4.	Тема № 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов	5	2	1		4	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
5.	Тема № 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве	5	2	2		2	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
6.	Тема № 6. Представительство в суде.	5	2	2		4	Устный опрос, письменный опрос

							Проверка конспекта и домашнего задания
<b>Итого 1 модуль:</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>20</b>	
	<b>Модуль 2.</b> Компетенция судов общей юрисдикции. Институты, обеспечивающие рассмотрения дела в суде первой инстанции						
<b>7.</b>	Тема № 7. Подведомственность и Подсудность гражданских дел судам	<b>5</b>	<b>1</b>			<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>8.</b>	Тема № 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.	<b>5</b>	<b>1</b>			<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>9.</b>	Тема № 9. Процессуальные сроки.	<b>5</b>		<b>1</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>10.</b>	Тема № 10. Судебные извещения и вызовы.	<b>5</b>		<b>1</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>11.</b>	Тема №11. Доказывание и доказательства	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>12.</b>	Тема №12. Иск	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>6</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>Итого 2 модуль:</b>		<b>5</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>20</b>	
<b>Итого 2 семестр</b>		<b>5</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>40</b>	зачет
	<b>Модуль 3.</b> Производство в суде первой инстанции						
<b>13.</b>	Тема № 13. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству.	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	Контрольный опрос, составление искового заявления. Посещение суда общей юрисдикции
<b>14.</b>	Тема № 14. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>16.</b>	Тема № 15. Постановления суда первой инстанции	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>17.</b>	Тема № 16. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта

	производство						и домашнего задания
<b>18.</b>	Тема № 17. Особое производство	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Изучение гражданских дел особого производства
<b>Итого 3 модуль :</b>		<b>6</b>	<b>8</b>	<b>12</b>		<b>16</b>	
	<b>Модуль 4. Пересмотр судебных актов</b>						
<b>19.</b>	Тема № 18. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>20.</b>	Тема № 19. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов в кассационном и надзорном порядке	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		<b>7</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>21.</b>	Тема № 20. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>7</b>	Устный опрос, решение задач, коллоквиум, или тестирование
<b>22.</b>	Тема №21. Посещение судебных инстанций по пересмотру судебных актов (районный суд и ВС РД)	<b>6</b>		<b>2</b>		<b>7</b>	Обсуждение посещенных судебных заседаний; составление проектов процессуальных документов
<b>Итого 4 модуль:</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		<b>27</b>	
	<b>Модуль 5. Иные виды производства</b>						
<b>23.</b>	Тема №22. Исполнительное производство	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	Изучение исполнительных документов; проведение встречи с судебным приставом-исполнителем
<b>24.</b>	Тема №23. Третьеисковое судопроизводство	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	Встреча с третьей стороной, составление юридических документов
<b>25.</b>	Тема № 24. Арбитражное	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	Организация и

	судопроизводство						проведение встречи с судьей арбитражного суда; изучение гр. дел; составление процессуальных документов
<b>Итого 5 модуль :</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		<b>27</b>	
<b>Модуль 6.</b>							
<b>26.</b>	<b>Контроль</b>					<b>36</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Всего за 6 семестр :</b>							
<b>Всего</b>			<b>30</b>	<b>40</b>	<b>36</b>	<b>74</b>	

**Очно-заочная форма обучения**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические	Контроль		
	<b>Модуль 1.</b> Гражданское процессуальное право как отрасль права						
<b>1</b>	Тема №1. Предмет и источники гражданского процессуального права	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>2</b>	Тема № 2. Принципы гражданского процессуального права.	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>3</b>	Тема № 3. Субъекты ГПП и их классификация	<b>7</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>4.</b>	Тема № 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>5.</b>	Тема № 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>6.</b>	Тема № 6. Представительство в суде.	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	Устный опрос, письменный опрос

							Проверка конспекта и домашнего задания
<b>Итого 1 модуль:</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>14</b>		<b>14</b>	
	<b>Модуль 2.</b> Компетенция судов общей юрисдикции. Институты, обеспечивающие рассмотрения дела в суде первой инстанции						
<b>7.</b>	Тема № 7. Подведомственность и Подсудность гражданских дел судам	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>		<b>1</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>8.</b>	Тема № 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>9.</b>	Тема № 9. Процессуальные сроки.	<b>7</b>		<b>2</b>		<b>1</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>10.</b>	Тема № 10. Судебные извещения и вызовы.	<b>7</b>				<b>1</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>11.</b>	Тема №11. Доказывание и доказательства	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>12.</b>	Тема №12. Иск	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>6</b>		<b>4</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>Итого 2 модуль:</b>		<b>7</b>	<b>8</b>	<b>16</b>		<b>12</b>	
<b>Итого 7семестр</b>		<b>7</b>	<b>16</b>	<b>30</b>		<b>26</b>	Зачет
	<b>Модуль 3.</b> Производство в суде первой инстанции						
<b>13.</b>	Тема № 13. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству.	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Контрольный опрос, составление искового заявления. Посещение суда общей юрисдикции
<b>14.</b>	Тема № 14. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>16.</b>	Тема № 15. Постановления суда первой инстанции	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>17.</b>	Тема № 16. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта

	производство						и домашнего задания
<b>18.</b>	Тема № 17. Особое производство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>5</b>	Изучение гражданских дел особого производства
<b>Итого 3 модуль : 36</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	<b>10</b>		<b>21</b>	
	<b>Модуль 4. Пересмотр судебных актов</b>						
<b>19.</b>	Тема № 18. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>20.</b>	Тема № 19. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов в кассационном и надзорном порядке	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>21.</b>	Тема № 20. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	Устный опрос, решение задач, коллоквиум, или тестирование
<b>22.</b>	Тема №21. Посещение судебных инстанций по пересмотру судебных актов (районный суд и ВС РФ)	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	Обсуждение посещенных судебных заседаний; составление проектов процессуальных документов
<b>Итого 4 модуль: 6</b>		<b>8</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>24</b>	
	<b>Модуль 5. Иные виды производства</b>						
<b>23.</b>	Тема №22. Исполнительное Производство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>10</b>	Изучение исполнительных документов; проведение встречи с судебным приставом-исполнителем
<b>24.</b>	Тема №23. Третейское судопроизводство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>10</b>	Встреча с третейским судьей, составление юридических документов
<b>25.</b>	Тема № 24. Арбитражное	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>7</b>	Организация и

	Судопроизводство						проведение встречи с судьей арбитражного суда; изучение гр. дел; составление процессуальных документов
<b>Итого 5 модуль:</b>		<b>8</b>	<b>3</b>	<b>6</b>		<b>27</b>	
<b>Модуль 6:</b>							
<b>26.</b>	<b>Контроль</b>					<b>36</b>	<b>Экзамен</b>
<i>Всего за 6 модуль:</i>						<b>36</b>	
<i>Всего</i>		<b>8</b>	<b>28</b>	<b>54</b>		<b>36</b>	<b>62</b>

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Практические	Контроль		
	<b>Модуль 1.</b> Гражданское процессуальное право как отрасль права						
<b>1</b>	Тема №1. Предмет и источники гражданского процессуального права	<b>7</b>	<b>1</b>			<b>5</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>2</b>	Тема № 2. Принципы гражданского процессуального права.	<b>7</b>	<b>1</b>			<b>5</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>3</b>	Тема № 3. Субъекты ГПП и их классификация	<b>7</b>		<b>1</b>		<b>5</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>4.</b>	Тема № 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов	<b>7</b>		<b>1</b>		<b>5</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>5.</b>	Тема № 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве	<b>7</b>				<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>6.</b>	Тема № 6. Представительство в суде.	<b>7</b>				<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта

							и домашнего задания
<b>Итого 1 модуль:</b>		<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>32</b>	
	<b>Модуль 2.</b> Компетенция судов общей юрисдикции. Институты, обеспечивающие рассмотрения дела в суде первой инстанции						
<b>7.</b>	Тема № 7. Подведомственность и Подсудность гражданских дел судам	<b>7</b>		<b>2</b>		<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>8.</b>	Тема № 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.	<b>7</b>				<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>9.</b>	Тема № 9. Процессуальные сроки.	<b>7</b>				<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>10.</b>	Тема № 10. Судебные извещения и вызовы.	<b>7</b>				<b>4</b>	Устный опрос, письменный опрос
<b>11.</b>	Тема №11. Доказывание и доказательства	<b>7</b>				<b>5</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>12.</b>	Тема №12. Иск	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>5</b>	Составление и защита реферата. Оформление писем, судебных повесток и т.д.
<b>Итого 2 модуль:</b>		<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>26</b>	
<b>Итого 7семестр</b>		<b>7</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	зачет
	<b>Модуль 3.</b> Производство в суде первой инстанции						
<b>13.</b>	Тема № 13. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству.	<b>8</b>	<b>1</b>			<b>6</b>	Контрольный опрос, составление искового заявления. Посещение суда общей юрисдикции
<b>14.</b>	Тема № 14. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.	<b>8</b>	<b>1</b>			<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>16.</b>	Тема № 15. Постановления суда первой инстанции	<b>8</b>		<b>1</b>		<b>6</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>17.</b>	Тема № 16. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное производство	<b>8</b>		<b>1</b>		<b>8</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания

						задания
<b>18.</b>	Тема № 17. Особое производство	<b>8</b>			<b>6</b>	Изучение гражданских дел особого производства
<b>Итого 3 модуль :</b>		<b>8</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>32</b>	
	<b>Модуль 4.</b> Пересмотр судебных актов					
<b>19.</b>	Тема № 18. Пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов	<b>8</b>	<b>1</b>		<b>8</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>20.</b>	Тема № 19. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов в кассационном и надзорном порядке	<b>8</b>	<b>1</b>		<b>8</b>	Устный опрос, письменный опрос Проверка конспекта и домашнего задания
<b>21.</b>	Тема № 20. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	Устный опрос, решение задач, коллоквиум, или тестирование
<b>22.</b>	Тема №21. Посещение судебных инстанций по пересмотру судебных актов (районный суд и ВС РД)	<b>8</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	Обсуждение посещенных судебных заседаний; составление проектов процессуальных документов
<b>Итого 4 модуль:</b>		<b>8</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>30</b>	
	<b>Модуль 5.</b> Иные виды производства					
<b>23.</b>	Тема №22. Исполнительное производство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	Изучение исполнительных документов; проведение встречи с судебным приставом-исполнителем
<b>24.</b>	Тема №23. Третейское судопроизводство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	Встреча с третейским судьей, составление юридических документов
<b>25.</b>	Тема № 24. Арбитражное судопроизводство	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	Организация и проведение встречи

							с судьей арбитражного суда; изучение гр. дел; составление процессуальных документов
<b>Итого 5 модуль :</b>		<b>8</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>30</b>	
<b>Модуль 6</b>							
<b>26.</b>	<b>Контроль</b>				<b>9</b>	<b>27</b>	<b>Экзамен</b>
<b>Всего:</b>		<b>8</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>145</b>	

## Содержание дисциплины, структурированное по темам Модуль 1. Общие положения ГПП

### Тема 1. Предмет и источники гражданского процессуального права

Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. Конституция РФ о реализации права на судебную защиту. Понятие гражданского процессуального права (ГПП). Предмет, метод и система ГПП. Соотношение гражданского процессуального права с другими отраслями материального права. Судебная власть и гражданское судопроизводство. Источники гражданского процессуального права. Действие норм ГПП во времени и пространстве. Понятие гражданского судопроизводства (гражданского процесса), его виды. Стадии гражданского процесса.

### Тема 2. Принципы гражданского процессуального права

Принципы гражданского процессуального права: понятие, классификация, взаимосвязь. Конституционные принципы: осуществление правосудия только судом, независимость судей и подчинение их только закону, равенство граждан перед судом и законом, состязательность, процессуальное равноправие сторон, гласность, язык судопроизводства. Отраслевые принципы: принцип диспозитивности, единоличного и коллегиального разбирательства дел, сочетание устности и письменности, непосредственность, непрерывность судебного разбирательства.

### Тема 3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация

Гражданские процессуальные правоотношения: понятие и их особенности. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений: понятие и классификация. Суд как обязательный субъект гражданско- процессуальных правоотношений. Роль суда в гражданском процессе. Отводы судей. Лица, участвующие в деле: понятие, признаки и состав. Лица, содействующие правосудию: понятие и состав. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность. Тема 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов Понятие сторон в гражданском процессе. Процессуальные права и обязанности сторон. Процессуальное соучастие: понятие и виды. Цель и основания соучастия. Права и обязанности соучастников. Замена ненадлежащей стороны: понятие, условия и порядок замены. Процессуальное правопреемство: понятие, основания. Третьи лица в гражданском процессе: понятие и виды. Отличия третьих лиц в гражданском процессе. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования, их характеристика. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований, их права и обязанности. Отличие третьих лиц от других участников процесса (соистцов, соответчиков).

## **Тема 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве**

Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе: основания и формы участия. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Участие прокурора в различных стадиях гражданского процесса. Участие в процессе государственных органов и организаций: основания и формы участия. Защита прав других лиц гражданами.

## **Тема 6. Представительство в суде**

Понятие и виды представительства. Основания представительства. Процессуальное положение представителя в гражданском процессе. Полномочия представителя в суде (объем и оформление). Лица, которые не могут быть представителями в суде. Законное представительство. Договорное представительство. Особенности участия адвоката в гражданском процессе. Представительство по назначению суда.

## **Модуль 2. Компетенция судов общей юрисдикции.**

### **Институты, обеспечивающие рассмотрение дела в суде первой инстанции**

#### **Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел судам**

Подведомственность гражданских дел: понятие, критерии. Виды и правила подведомственности. Тенденции развития законодательства о подведомственности. Соотношение подведомственности общих судов и иных судов (арбитражных, конституционных). Процессуальные последствия нарушения правил подведомственности. Подсудность гражданских дел: понятие, виды. Правила родовой подсудности. Территориальная подсудность: понятие и подвиды. Отличие подсудности от подведомственности. Порядок передачи дела из одного суда в другой. Последствия нарушения правил подсудности.

#### **Тема 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.**

Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина: размер и порядок уплаты. Цена иска, правила ее определения. Отсрочка, рассрочка размера уплаты госпошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в суде. Денежные суммы, подлежащие выплате лицам, содействующим осуществлению правосудия и порядок их выплаты. Порядок освобождения от уплаты судебных издержек. Возмещение судебных расходов сторонам. Возмещение судебных расходов, понесенных судом в связи с рассмотрением дела. Судебные штрафы: основания и порядок наложения. Обжалование определений о наложении судебного штрафа.

#### **Тема 9. Процессуальные сроки**

Понятие и виды процессуальных сроков в гражданском процессе. Порядок исчисления процессуальных сроков. Порядок продления и восстановления пропущенного процессуального срока.

#### **Тема 10. Судебные извещения и вызовы**

Обязанность суда по надлежащему извещению лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного заседания. Средства извещения и вызова в суд участников процесса. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений. Способы доставки и порядок

вручения судебных повесток и иных судебных извещений. Последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения.

### **Тема 11. Доказывание и доказательства**

Понятие и цель судебного доказывания. Понятие доказательств, их классификация. Предмет доказывания. Распределение между сторонами обязанности доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. Роль суда в процессе доказывания. Относимость и допустимость средств доказывания. Оценка доказательств. Виды средств доказывания. Объяснения сторон и третьих лиц. Признание стороны. Свидетельские показания. Письменные доказательства, их виды. Вещественные доказательства, их отличие от письменных. Заключение эксперта. Аудио – видеозаписи как новое средство доказывания. Судебные поручения. Порядок дачи и выполнения судебного поручения.

### **Тема 12. Иск**

Понятие и сущность искового производства. Понятие иска. Виды исков. Элементы иска. Порядок предъявления иска. Тождество иска. Изменение иска. Отказ от иска. Признание иска. Средства защиты ответчика против иска. Возражения. Встречный иск: порядок его предъявления. Мирное соглашение.

## **6 семестр**

### **МОДУЛЬ 3. ПРОИЗВОДСТВО В СУДЕ ПЕРВОЙ ИНСТАНЦИИ**

#### **Тема 14. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству**

Возбуждение гражданского дела как стадия процесса. Порядок предъявления иска. Исковое заявление и его реквизиты. Принятие искового заявления. Основания к отказу в принятии заявления. Возвращение искового заявления. Оставление заявления без движения. Подготовка дела к судебному разбирательству, ее значение. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальный порядок оформления начала подготовки дела к судебному разбирательству. Процессуальные действия сторон и судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Порядок назначения дела к судебному разбирательству и извещение участников процесса о времени и месте судебного заседания.

#### **Тема 15. Судебное разбирательство**

Судебное разбирательство как центральная стадия процесса. Роль председательствующего в руководстве судебным заседанием. Части судебного разбирательства, их характеристика. Протокол судебного заседания, его содержание и значение. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения. Формы временного переноса разбирательства по делу: отложение разбирательства дела; приостановление производства по делу; перерыв судебного заседания. Окончание производства по делу без вынесения решения: оставление заявления без рассмотрения; прекращение производства по делу.

#### **Тема 16. Постановления суда первой инстанции**

Понятие и виды постановлений суда первой инстанции. Отличие судебного решения от определения. Сущность и значение судебного решения. Требования, которым должно удовлетворять судебное решение. Устранение недостатков судебного решения: дополнительное решение, разъяснение решения, исправление описок и арифметических ошибок. Содержание

судебного решения, его составные части. Немедленное исполнение решения (виды и основания). Отсрочка и рассрочка исполнения решения. Законная сила судебного решения. Свойства законной силы судебного решения. Определение суда первой инстанции: понятие и виды. Законная сила судебных определений. Частные определения, их содержание и значение.

### **Тема 17. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное производство**

История развития упрощенного производства в гражданском процессуальном законодательстве. Общая характеристика приказного производства. Судебный приказ: понятие, сфера применения. Требования, по которым выдается судебный приказ. Действия судьи при получении заявления о вынесении судебного приказа. Содержание судебного приказа и порядок его выдачи. Процессуальный порядок обжалования судебного приказа. Отмена судебного приказа. Ее последствия. Понятие заочного производства и заочного решения. Условия вынесения заочного решения. Порядок рассмотрения дела в заочном производстве. Содержание заочного решения. Порядок обжалования заочного решения. Основания для отмены заочного решения. Ее последствия.

### **Тема 18. Особое производство**

Понятие и сущность особого производства. Цель и процессуальные особенности рассмотрения судом дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Особенности судопроизводства по делам об усыновлении (удочерении) ребенка. Правовые цели и процессуальные особенности разрешения дел о признании гражданина безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим. Особенности рассмотрения дел об ограничении дееспособности гражданина, либо о признании его недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. Отмена ограничения или лишения гражданина дееспособности. Судебный порядок объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Процессуальные особенности признания движимой вещи бесхозяйной и признания прав муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. Специфика процедуры восстановления прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя и ордерным ценным бумагам (вызывное производство). Особенности рассмотрения др. категорий дел в особом производстве.

## **МОДУЛЬ 4. ПЕРЕСМОТР СУДЕБНЫХ АКТОВ**

### **Тема 19. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу**

Основные системы пересмотра судебных актов и устранение судебных ошибок в гражданском процессе. Сущность и значение стадии пересмотра решений и определений, не вступивших в законную силу в апелляционном порядке. Субъекты, объекты апелляционного обжалования. Сроки обращения в суд апелляционной инстанции при обжаловании решений или определений суда первой инстанции. Порядок и сроки рассмотрения дел в суде апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела. Основания к изменению или отмене решения в апелляционном порядке. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда, выносимые по результатам пересмотра апелляционной инстанцией.

### **Тема 20. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу в кассационном и надзорном порядке**

Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу в кассационном и надзорном порядке: сущность и значение. Субъекты и объекты кассационного и надзорного обжалования. Сроки обращения в суды кассационной и надзорной инстанций. Суды, в

компетенцию которых входит пересмотр дел в кассационном и надзорном порядке. Процессуальный порядок рассмотрения дел в кассационной и надзорной инстанции. Полномочия суда кассационной и надзорной инстанции.

### **Тема 21. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу**

Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу как стадия процесса. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания к пересмотру. Порядок и срок подачи заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Процессуальный порядок рассмотрения заявления о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Результат пересмотра дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

## **МОДУЛЬ 5. ИНЫЕ ВИДЫ ПРОИЗВОДСТВА**

### **Тема 23. Исполнительное производство**

Значение и цели принудительного исполнения судебных актов и актов иных органов. Органы принудительного исполнения. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнению актов судебных и других органов. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения), исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов, изменение способа и порядка их исполнения, индексация присужденных сумм. Обязанность и право судьи приостановить исполнительное производство, порядок его приостановления. Возобновление исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства и его порядок. Ответственность за неисполнение исполнительного документа. Обжалование действия (бездействия) судебного пристава – исполнителя.

### **Тема 24. Третьейское судопроизводство**

Третьейские суды, их виды и значение третейского разбирательства. Постоянно действующие третейские суды в РФ. Закон о третейских судах РФ. Порядок рассмотрения дел в третейском суде. Оспаривание решений третейских судов. Третьейское разбирательство гражданско-правовых споров граждан и экономических судов между предприятиями и организациями. Международный коммерческий арбитраж. Исполнение решений третейских судов.

### **Тема 25. Арбитражное судопроизводство**

Понятие арбитражных судов и арбитражного процесса. Основные принципы арбитражного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Участники арбитражного процесса. Порядок рассмотрения дел в арбитражном суде. Решение арбитражного суда и его исполнение.

## **Темы практических занятий с рекомендуемым списком литературы**

Цель проведения практических занятий – закрепление профессиональных знаний и умений по указанным темам в группе студентов под руководством преподавателя.

Организация проведения занятия:

1. Занятие проводится в группе под руководством преподавателя курса.
2. На усмотрение преподавателя, под его руководством, студенты обсуждают предложенные темы, рассматривая каждый вопрос. Для повышения активности студентов возможно предварительное назначение докладчиков, содокладчиков по предложенным вопросам, а также назначение студентов в качестве преподавателей, для проведения практического занятия, но обязательно под контролем преподавателя. Последний в свою очередь наблюдает за ходом проведения практического занятия студентом либо двумя студентами и, если обнаруживает явные недочеты, устраняет их и ведет занятие сам.
3. Одной из форм практического занятия является проведение его в форме презентации, докладов, обсуждения тем рефератов, тестирования, подготовки и проведения практического занятия студентами и др.
4. Преподаватель осуществляет контроль при самостоятельной работе студентов, проверку письменных ответов, устных ответов, анализирует результаты и проводит коллективное их обсуждение.

**5**

**семестр (Модули 1 – 2)**

### **Тема 1. Предмет и источники гражданского процессуального права.**

1. Формы защиты субъективных прав и законных интересов граждан и организаций.
2. Понятие, предмет и система гражданского процессуального права.
3. Источники гражданского процессуального права.
4. Понятие гражданского судопроизводства (процесса), его виды и стадии.

Контрольные вопросы:

1. Назовите формы защиты прав граждан и организаций?
2. Дайте понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса?
3. Назовите источники гражданского процессуального права?
4. Дайте краткую характеристику системы ГПК РФ: количество разделов, глав, статей?
5. Назовите виды гражданского судопроизводства, и какие дела могут быть рассмотрены в них?
6. Понятие и характеристика стадий гражданского процесса?

### **Тема 2. Принципы гражданского процессуального права.**

1. Понятие, система и значение принципов гражданского процессуального права.
2. Конституционные принципы правосудия по гражданским делам: осуществление правосудия только судом, назначаемость судей на должность, независимость судей и подчинение их только закону, состязательности, процессуального равноправия сторон, равенство граждан и организаций перед законом и судом, язык гражданского судопроизводства,

гласность.

3. Отраслевые принципы: диспозитивности, единоличность и коллегиальность при рассмотрении гражданских дел, сочетания устности и письменности, непосредственности, непрерывности.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие принципов гражданского процессуального права?
2. Какое значение имеют принципы для законодательства и практики?
3. Дайте классификации принципов гражданского процессуального права?
4. Раскройте содержание конституционных принципов ГПП?
5. Назовите отраслевые принципы ГПП?
6. Как связаны между собой устность и гласность, состязательность и
7. равноправие сторон, состязательность и диспозитивность?

#### **Тема 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов.**

1. Понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.
2. Процессуальное соучастие (основания и виды). Процессуальные права и обязанности соучастников.
3. Замена участников процесса в гражданском процессе. Условия и порядок замены ненадлежащего ответчика. Процессуальное правопреемство (понятие и основания). Отличие процессуального правопреемства от замены ненадлежащего ответчика.
4. Понятие третьих лиц, их виды.

Контрольные вопросы:

1. На какие группы делятся субъекты гражданских процессуальных
2. правоотношений?
3. Что такое гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность?
4. Дайте понятие сторон в процессе? Их процессуальные права и обязанности.
5. Каковы последствия замены ненадлежащего ответчика в гражданском
6. процессе?
7. Понятие и виды соучастия?
8. В чем разница между двумя видами третьих лиц?
9. Процессуальное правопреемство в гражданском процессе?

#### **Тема 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве.**

1. Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе.
2. Процессуальное положение прокурора в гражданском процессе, его права и обязанности.
3. Участие в процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан: основания и формы участия.

Контрольные вопросы:

1. Каковы отличия участвующих в деле государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, подавших заявление в защиту других лиц, от других участников процесса (прокурора, истца, третьих лиц, экспертов, судебных представителей)
2. В чем заключаются задачи прокуратуры в гражданском судопроизводстве?
3. Назовите формы и основания участия прокурора и гос. органов, органов м/с в гражданском процессе.
4. Кто может от своего имени защищать в суде права других лиц?

5. Назовите процессуальные права прокурора и гос. органов в случае подачи заявления в интересах других лиц и в случае вступления в процесс для дачи заключения?

### **Тема 6. Представительство в суде.**

1. Понятие представительства в суде.
2. Основания и виды представительства.
3. Полномочия представителя в суде (объем и оформление).
4. Лица, которые не могут быть представителями в суде.

Контрольные вопросы:

1. Каковы цели и признаки судебного представительства?
2. Какие существуют виды судебного представительства?
3. Как оформляются полномочия судебного представителя?
4. Кто может выступать в качестве представителя?

### **Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел судам.**

1. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.
2. Понятие и виды подсудности дел судам.
3. Порядок разрешения вопросов о подведомственности и подсудности, и процессуальные последствия нарушения правил о подведомственности и подсудности.

Контрольные вопросы:

1. Каковы тенденции развития законодательства о подведомственности?
2. Каковы критерии подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции?
3. Последствия нарушения правил подведомственности.
4. Каковы последствия нарушения правил подсудности гражданского дела?
5. Правила родовой подсудности?
6. Назовите подвиды территориальной подсудности?
7. Как определяется подсудность дел районным судам?
8. Какие дела отнесены к подсудности мировых судей?

### **Тема 11. Доказывание и доказательства.**

1. Понятие и цель судебного доказывания.
2. Понятие доказательств и их классификация.
3. Предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.
4. Правила доказывания, оценка доказательств.
5. Виды средств доказывания.
6. Обеспечение доказательств. Судебные поручения.

Контрольные вопросы:

1. Дайте понятие доказательства и доказывания?
2. Дайте классификацию доказательств.
3. Как определяется предмет доказывания?
4. Каково содержание и значение понятий относимости и допустимости доказательств?
5. На ком лежит обязанность доказывания?
6. В чем заключается содержание и основные черты оценки доказательств судом?
7. судом?

8. Дайте краткую характеристику отдельным видам средств доказывания в
9. гражданском процессе.

### **Тема 12. Иск .**

1. Понятие иска. Виды исков. Элементы иска.
2. Право на иск и право на предъявление иска.
3. Отказ от иска и изменение иска.
4. Мирное соглашение.
5. Процессуальные средства защиты ответчика. Возражения против иска. Встречный иск, порядок его предъявления.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Как определяют понятие иска и права на иск в науке гражданского процессуального права: сравнительно-правовой аспект?
2. Каково практическое значение классификации исков и элементов иска?
3. Каким образом ответчик осуществляет право на защиту против предъявленного иска?
4. Каков порядок предъявления иска в суд?

13. Диспут по теме «Иск» - 2 часа (вопросы и литература в соответствующем разделе рабочей программы).

**6**

### **семестр (Модули 3-5)**

#### **Тема 14. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству (2 часа)**

1. Возбуждение гражданского дела как стадия процесса.
2. Общая характеристика стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Дайте общую характеристику стадии возбуждения гражданского дела в суде первой инстанции?
2. Каковы реквизиты искового заявления и порядок исправления его недостатков?
3. Раскройте процессуальные действия судьи на стадии возбуждения гражданского дела.
4. Назовите цель, задачи и порядок подготовки дела к судебному разбирательству?
5. Каков объем и содержание подготовительных действий сторон и судьи?
6. Каковы цель, порядок и сроки проведения предварительного судебного заседания?
7. В чем состоит значение стадии судебного разбирательства?
8. Раскройте части судебного разбирательства?
9. Назовите основания отложения разбирательства дела и приостановления производства по делу?
10. Оставление заявления без рассмотрения и его отличие от прекращения производства по делу.

#### **Тема 15. Судебное разбирательство в суде первой инстанции.**

1. Судебное разбирательство как стадия процесса: понятие, значение, части с/р.
2. Формы окончания производства по делу. Формы временного переноса разбирательства по делу (отложение и приостановление производства по делу). Формы окончания дела без вынесения решения: прекращение производства по делу и оставление заявления без рассмотрения.
3. Протокол судебного заседания.

## **Тема 16. Постановления суда первой инстанции.**

1. Понятие и виды судебных постановлений. Отличие судебного решения от судебного определения.
2. Сущность и значение судебного решения.
3. Содержание судебного решения, его составные части.
4. Немедленное исполнение судебного решения (виды и основания).
5. Законная сила судебного решения.
6. Определения суда 1 инстанции. Виды определений.

Контрольные вопросы:

1. Каковы отличительные особенности судебных постановлений?
2. В чем заключается сущность и значение судебного решения?
3. Каким требованиям должно отвечать судебное решение?
4. В каких случаях суд может выйти за пределы заявленных требований?
5. Каково содержание судебного решения?
6. Каковы способы устранения недостатков судебного решения вынесшим его судом?
7. Что понимается под законной силой судебного решения?
8. Что понимается под немедленным исполнением судебного решения?
9. Каковы виды и содержание определений суда первой инстанции?

## **Тема 17. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное производство.**

1. Понятие и сущность судебного приказа и приказного производства.
2. Заочное производство в гражданском процессе.

Контрольные вопросы:

1. Каковы условия и порядок рассмотрения дела в заочном производстве?
2. Назовите способы и порядок обжалования заочного решения.
3. Каковы полномочия суда при рассмотрении заявления о пересмотре заочного решения?
4. В чем заключаются особенности приказного производства?
5. Каковы сходства и различия между судебным приказом и судебным решением?
6. Каков порядок возбуждения приказного производства?

## **Тема 18. Особое производство.**

1. Понятие и сущность особого производства.
2. Особенности рассмотрения отдельных категорий в порядке особого производства (подведомственность, подсудность, состав лиц, участвующих в деле, содержание заявления, особенности судебного доказывания, содержание судебного решения и др.).

Контрольные вопросы:

1. Почему данный вид судопроизводства называется особым?
2. Каковы виды дел особого производства?
3. Каковы процессуальные особенности рассмотрения дел особого производства?

## **Тема 19. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу.**

1. Сущность и значение стадии апелляционного обжалования судебных актов, не вступивших в законную силу.
2. Право апелляционного обжалования, его субъекты и объекты.
3. Процессуальный порядок рассмотрения жалобы, представления.
4. Полномочия суда апелляционной инстанции. Акты суда апелляционной инстанции.
5. Основания к отмене судебных актов в суде апелляционной инстанции.

Контрольные вопросы:

1. Каково значение системы пересмотра судебных постановлений?
2. Каковы признаки производства в суде апелляционной инстанции?
3. Какие инстанции пересматривают дела в апелляционном порядке?
4. Перечислите субъектов, наделенных правом обращения в апелляционную инстанцию?
5. Раскройте порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции и их полномочия?

## **Тема 20. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов в кассационном и надзорном порядке.**

1. Сущность и значение стадии кассационного и надзорного обжалования.
2. Субъекты и объекты кассационного и надзорного производства.
3. Процессуальный порядок и срок рассмотрения дел по жалобам или представлению в суде кассационной и надзорной инстанций.
4. Полномочия суда кассационной и надзорной инстанций.

Контрольные вопросы:

1. Каковы характерные признаки и значение пересмотра решений в кассационном и надзорном порядке?
2. Кто имеет право подавать жалобы и представления о пересмотре дела в кассационную и надзорную инстанции?
3. Каков порядок подачи и рассмотрения указанных заявлений?
4. Сравните полномочия кассационной инстанции с полномочиями надзорной инстанции.
5. инстанции.

## **Тема 21. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.**

1. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам как стадия гражданского процесса.
2. Основания к пересмотру судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.
3. Субъекты и объекты пересмотра судебных актов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам
4. Порядок рассмотрения заявления, представления о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Контрольные вопросы:

1. Каковы сущность и основания проверки судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?
2. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?
3. Полномочия суда, пересматривающего судебные акты по вновь открывшимся или новым обстоятельствам?

### **Тема 23. Исполнительное производство.**

1. Исполнительное производство как стадия процесса.
2. Участники в исполнительном производстве, их права и обязанности.
3. Акты, подлежащие принудительному исполнению. Виды исполнительных документов.
4. Общие правила исполнительного производства.
5. Приостановление и прекращение исполнительного производства.
6. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов.

Контрольные вопросы:

1. Органы принудительного исполнения.
2. Перечислите субъектов исполнительного производства, их процессуальные права и обязанности.
3. Акты, подлежащие принудительному исполнению (основания исполнения)?
4. Виды исполнительных документов и их правовое значение?
5. Порядок выдачи исполнительного листа?
6. Общие правила исполнительного производства?

### **Тема 24. Третейское судопроизводство.**

1. Третейские суды: понятие, место в системе гражданской юрисдикции.
2. Процедура третейского разбирательства и ее особенности.
3. Решение третейского суда и его исполнение.
5. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.

### **5. Образовательные технологии.**

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при использовании которых слушатели идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контроля.

### **6. Учебно-методическое обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

<b>Наименование тем</b>	<b>Кол.</b>	<b>Содержание</b>	<b>Форма контроля</b>
-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------

	<b>час</b>	<b>самостоятельной работы</b>	
<b>Раздел I. Общие положения ГП.</b>			
Тема №1. Предмет и источники гражданского процессуального права	<b>2</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема № 2. Принципы гражданского процессуального права.	<b>4</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация	<b>4</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема № 4. Лица, обращающиеся в суд для защиты своих интересов	<b>4</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 5. Защита интересов других лиц в гражданском судопроизводстве	<b>2</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема № 6 Представительство в суде.	<b>6</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<b>Раздел № 2. . Компетенция судов общей юрисдикции. Институты, обеспечивающие рассмотрение дела в суде первой инстанции</b>			
Тема 7. Подведомственность и подсудность гражданских дел судам	<b>4</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 8. Судебные расходы. Судебные штрафы.	<b>2</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 9. Процессуальные сроки	<b>2</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 10. Судебные извещения и вызовы	<b>2</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 11. Доказывание и доказательства	<b>4</b>	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 11. Доказывание и доказательства	<b>6</b>	Работа с учебной литературой.	Опрос, оценка выступлений, проверка

		Подготовка домашних заданий	конспекта и домашнего задания
Тема 12. Иск	6	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<b>Модуль 3. Производство в суде первой инстанции.</b>			
Тема 13. Возбуждение и подготовка дела к судебному разбирательству	2	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 14. Судебное разбирательство	2	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 15. Постановления суда первой инстанции	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 16. Упрощенные процедуры по ГПК РФ: приказное и заочное производство	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 17. Особое производство	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<b>Модуль 4. Пересмотр судебных актов.</b>			
Тема 18. Пересмотр судебных актов, не вступивших в законную силу	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 19. Пересмотр судебных актов, вступивших в законную силу в кассационном и надзорном порядке	6	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 20. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	7	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема №21. Посещение судебных инстанций по пересмотру судебных актов (районный суд и ВС РФ)	7	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
<b>Модуль 5. Иные виды производства.</b>			
Тема 22. Исполнительное производство	7	Работа с учебной литературой.	Опрос, оценка выступлений, проверка

		Подготовка домашних заданий	конспекта и домашнего задания
Тема 23. Третейское судопроизводство	9	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Тема 24. Арбитражное судопроизводство	9	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине:**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы*

<b>Компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции ФГОС ВО</b>	<b>Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)</b>
<b>ОК-7</b>	стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства:	<b>Знать :</b> - приёмы и способы повышения своего профессионального мастерства, направления расширения правовых знаний: <b>Уметь:</b> - самостоятельно анализировать свой уровень знаний законодательства, обобщить правоприменительную практику, определить направления повышения квалификации. <b>Владеть:</b> - навыками работы с законодательными актами, справочно-статистическими материалами, обобщениями и обзорами судебной практики.
<b>ОПК-4</b>	Способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	<b>Знать:</b> - ценностные ориентиры будущей профессии; - важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества: <b>Уметь:</b> - соблюдать этические принципы при осуществлении профессиональной деятельности; - оказывать качественную юридическую помощь участникам правоотношения: <b>Владеть:</b> - навыками повышения имиджа органов публичной власти, и иных юридических структур в обществе; - методами сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества
<b>ОПК-5</b>	Способностью логически верно,	<b>Знать:</b> - мировоззренческие и методологические основы

	аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	<p>юридического мышления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями и категориями гражданского процесса, правильно и полно составлять процессуальные документы;</li> <li>- принимать решения и осуществлять профессиональную деятельность в точном соответствии с действующим законом;</li> <li>- давать квалифицированные правовые консультации; грамотно и логически верно обосновывать свою позицию;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками логического мышления, методами анализа, синтеза, дедукции и индукции.</li> </ul>
<b>ПК-5</b>	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- российское законодательство действующее в сфере гражданского судопроизводства;</li> <li>- особенности правового регулирования судебной защиты прав граждан и организаций;</li> <li>- нормы материального и процессуального права для надлежащей защиты нарушенных гражданских прав в судах общей юрисдикции;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подбирать, толковать и систематизировать нормативную информацию, имеющую значение для разрешения конкретного гражданско-правового конфликта в судебном и внесудебном порядке;</li> <li>- применять нормы материального и процессуального права для защиты интересов нарушенных прав в судах общей юрисдикции по гражданским делам;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками поиска нормативных актов, регулирующих защиту гражданских прав в судах общей юрисдикции;</li> <li>- оформления юридических документов в соответствии с нормами гражданского судопроизводства;</li> <li>- использования официальных разъяснений по вопросам судебной практики, необходимых для решения конкретных гражданско-правовых ситуаций;</li> <li>- выявления и анализа эффективности правовых норм, регламентирующих гражданское судопроизводство.</li> </ul>
<b>ПК-7</b>	Способностью владения навыками подготовки юридических документов	<p><b>Знать :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы гражданского процессуального законодательства, регулирующие порядок составления и оформления процессуальных документов в судах общей юрисдикции, а также государственные стандарты по делопроизводству, устанавливающие требования к оформлению юридических документов;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно оформлять и составлять процессуальные</li> </ul>

		<p>документы в точном соответствии с нормами гражданского процессуального законодательства, а также с государственными стандартами по делопроизводству;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления процессуальных документов, необходимых для представления в суд общей юрисдикции (исковое заявление, ходатайства, протокол судебного заседания, судебные акты, жалобы и т.д.) и организации работы с ними; навыками электронного документооборота с судом; навыками выполнения профессиональных обязанностей в точном соответствии с требованиями, предусмотренными в государственных стандартах по делопроизводству, а также в ведомственных Инструкциях по делопроизводству.</li> </ul>
<b>ПК-13</b>	Способностью правильно и полно отражать результаты Профессиональной деятельности в юридической или иной документации	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок организации своей профессиональной деятельности;</li> <li>- требования федерального законодательства, ведомственных правовых актов, функциональных обязанностей и основ делопроизводства, связанных с осуществлением правосудия по гражданским делам, подведомственным судам общей юрисдикции;</li> <li>- требования, предъявляемые к юристу в оформлении юридической и иной документации в сфере защиты нарушенных прав по гражданским делам в судах общей юрисдикции;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической или иной документации в сфере защиты нарушенных гражданских прав в судах общей юрисдикции;</li> <li>- грамотно оформлять юридические документы, касающиеся защиты нарушенных прав граждан и организаций;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации своей профессиональной деятельности;</li> <li>- нормами гражданского процессуального законодательства, определяющими порядок обращения в суды общей юрисдикции за защитой нарушенных прав граждан и организаций и порядок оформления в связи с этим юридической и иной документации.</li> </ul>

## 7.2 . Оценочные средства для текущего контроля успеваемости. Промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

### 7.2.1. Примерная тематика рефератов и курсовых работ.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Вид контроля	Учебно-методическое обеспечение
1.	Изучение	Опрос,	См.6 и 7 данного

	рекомендованной литературы, поиск дополнительного материала	тестирование, коллоквиум	документа
2.	Подготовка реферата и презентации	Прием реферата, презентации, и оценка качества их исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа
3.	Решение задач-казусов	Опрос, проверка решения, оценка качества исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа
4.	Подготовка юридических документов	Проверка выполненной работы и оценка качества исполнения	См. разделы 6 и 7 данного документа
5.	Подготовка к зачету	Промежуточная аттестация в форме зачета	См. раздел 7 данного документа

### **Примерная тематика докладов и рефератов**

#### **1 модуль 5 семестра**

1. Источники ГПП.
2. Виды гражданского судопроизводства.
3. Конституционные принципы ГПП.
4. Отраслевые принципы.
5. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
6. Принцип состязательности в гражданском процессе.
7. Принцип гласности.
8. Принцип сочетания устности и письменности.
9. Принцип осуществления правосудия только судом.
10. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
11. Стороны в гражданском процессе.
12. Процессуальное правопреемство.
13. Процессуальное соучастие.
14. Участие 3-х лиц в гражданском процессе.
15. Участие прокурора по гражданским делам.
16. Защита интересов других лиц.
17. Участие органов опеки и попечительства в ГП.
18. Представительство в ГП.
19. Участие адвоката в ГП.
20. Законное представительство.

#### **2 модуль 5 семестра**

#### **Темы рефератов к диспуту по «Иску»**

1. Понятие иска.
2. Элементы иска.
3. Виды исков.
4. Право на предъявление иска.
5. Право на обращение в суд за судебной защитой.
6. Предпосылки права на предъявление иска.
7. Соединение и разъединение исков.
8. Защита интересов ответчика.
9. Встречный иск.
10. Изменение иска и отказ от него.
11. Мирное соглашение.
12. Правовые последствия принятия судом дела к производству.
13. Соотношение материального и процессуального в понятии иска.

14. Исковая форма защиты права: понятие и особенности.
15. Функции иска в судопроизводстве.
16. Понятие, виды и значение тождества исков.

### 1 модуль 6 семестр

1. Возбуждение гражданского дела как стадия гражданского процесса.
2. Возвращение искового заявления и отказ в принятии искового заявления.
3. Оставление искового заявления без движения.
4. Процессуальные действия сторон на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
5. Предварительное судебное заседание.
6. Действия судьи на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
7. Части судебного разбирательства.
8. Судебное решение как акт правосудия.
9. Законная сила судебного решения.
10. Определения суда первой инстанции: понятие и виды.
11. Частные определения в ГП.
12. Заочное решение.
13. Порядок рассмотрения дел в заочном производстве.
14. Судебный приказ.
15. Рассмотрение дел об усыновлении (удочерении) ребенка.
16. Особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
17. Особенности рассмотрения дел о признании гражданина недееспособным и ограниченно дееспособным.
18. Рассмотрение заявления о признании несовершеннолетнего эмансипированным.
19. Общая характеристика особого производства.

### 3 модуль 6 семестр

1. Новые правила апелляционного производства.
2. Кассационное производство в ГПК РФ: общие положения.
3. Субъекты и объекты кассационного и надзорного производства.
4. Суды и инстанции, пересматривающие дела в кассационном и надзорном порядке: сравнительный анализ.
5. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу.
6. Участники исполнительного производства.
7. Законодательство об исполнительном производстве.

### Шкала оценивания реферата

Баллы	Критерии
5	выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

3-4	основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
1-2	имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

### **7.3.2. Критерии оценки знаний на итоговом контроле Оценивание студента на зачете.**

<b>Баллы (рейтинго вой оценки)</b>	<b>Оценка экзамена (стандартна я)</b>	<b>Требования к знаниям</b>
51 - 100	«зачет»	Оценка «Зачет» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.
менее 51	«незачет»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Гражданский процесс : учебник / ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 599 с.
2. Гражданский процесс: Учебник для академического бакалавриата. М.Ю Лебедев. Издательство «ЮРАЙТ» 2016 364с.
3. Практикум по гражданскому процессу [Электронный ресурс] : учебное пособие с программами по общему курсу гражданского процесса и спецкурсам (спецсеминарам), с примерной тематикой курсовых и дипломных работ / В.В. Аргунов [и др.]. — Электрон. текстовые данные.

#### **Дополнительная литература**

1. Гражданский процесс. Учебник. 2-е издание, перераб. и доп. Под ред. М.К Треушникова. М.: Издательский дом «ГОРОДЕЦ», 2007.- 784с.
2. Гражданское процессуальное право: Учебник для академического бакалавриата. С.Ф Афонасьев. Издательский дом «ЮРАЙТ»2016 -522с.
3. Гражданский кодекс РФ с постатейным приложением судебной практики Верховного суда РФ., высшего арбитражного суда, и федеральных арбитражных судов округов. Н.Н Аверченко.- М: ТК Велби Издательство «Проспект» 2006.- 1328с.

#### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 -. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> на основании лицензионного соглашения между ФГБОУ ВО ДГУ и «ООО» «Научная Электронная библиотека» от 15.10.2003. (раз в пять лет обновляется лицензионное соглашение) (дата обращения: 22.03.2018). - Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, через локальную сеть ДГУ (дата обращения: 21.03.2018).
4. ЭБС IPBooks [Электронный ресурс]: электронно – библиотечная система. - Саратов, Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> Лицензионный договор № 2693/17 от 02.10.2017г. об оказании услуг по предоставлению доступа. Доступ открыт с 02.10.2017 г. до 02.10.2018 по подписке (доступ будет продлен). (дата обращения: 01.03.2018).

#### **Современные профессиональные базы данных.**

1. База данных Web of Science (сублицензионный договор № WoS |242 от 2 апреля 2018 г.
2. База данных SCOPUS (сублицензионный договор № SCOPUS/ 242 г. 9 января 2018 г.
3. База данных APS Online Journals (сублицензионный договор № APS/ 73 от 9 января 2017 г.
4. База данных ProQuest Dissertations and Theses Global (сублицензионный договор № ProQuest|73 9 января 2018
5. База данных SAGE Premier (сублицензионный договор) SAGE/73 г. 9 января 2018 г.
6. База данных The American Association for the Advancement of Science (сублицензионный договор № SCISCI 9 января 2018-12-27

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными формами аудиторной работы студента являются лекции и практические (семинарские занятия). Внеаудиторной формой изучения спецкурса является самостоятельная работа студента и научно-исследовательская работа. Итоговой формой контроля является экзамен.

Лекции являются одной из основных форм обучения студентов и представляют собой аудиторную форму общения преподавателя со студентами, при которой преподаватель передает, а студенты воспринимают основную информацию, знания, необходимые для усвоения учебного материала.

Целями лекции являются передача студентам современных, целостных знаний, обеспечение творческой работы обучающегося совместно с преподавателем, воспитание у студентов профессионально-деловых качеств, развитие творческого мышления обучающихся.

Лекции по курсу носят проблемный характер, отражают современное состояние юридической науки, акцентируют внимание на наиболее сложных и неоднозначно решаемых в правоприменительной практике вопросах. В связи с быстрым изменением законодательной базы, лекция приобретает особое значение, поскольку имеющаяся учебная и учебно-методическая литература зачастую не успевает отразить новейшие изменения нормативного материала.

Во время лекции рекомендуется пользоваться необходимым нормативным материалом и программой курса, поскольку их содержание позволит студентам наиболее четко и полно воспринимать высказывания лектора и более качественно усваивать материал лекции.

Семинарские занятия представляют собой групповую форму теоретического обучения, при которой студенты под руководством преподавателя обсуждают проблемные вопросы той или иной темы. Проблемные вопросы, выносимые на обсуждение в ходе семинарских занятий, исходят из потребностей науки и правоприменительной практики.

Основной целью проведения семинарских занятий является активизация познавательной деятельности обучающихся; развитие их профессионального мышления и способности юридически грамотно излагать свои мысли; формирование важнейших для юриста навыков публичных выступлений. Целью семинарских занятий также является совместная теоретическая разработка новых путей решения той или иной научной или практической проблемы.

В ходе обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение семинара, студентам следует дополнять, грамотно исправлять неполные или недостаточно полные ответы своих сокурсников. Важной особенностью семинаров является то, что в ходе обсуждения вопросов у всех студентов имеется возможность высказать свое мнение по рассматриваемому вопросу, поспорить как со своими сокурсниками, так и с преподавателем. В споре, согласно известному утверждению, рождается истина. При этом спор должен носить характер научного диспута и быть этичным. Точка зрения, отстаиваемая студентом, должна быть обоснованной.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает следующие формы проведения семинарских занятий: совместное обсуждение теоретических вопросов (семинар-беседа); заслушивание проблемного доклада (сообщения, реферата) и его обсуждение (семинар с докладом); научный диспут с участием практических работников и ученых (семинар-диспут); круглый стол с участием специалистов смежных отраслей научного знания (межпредметный семинар).

Подготовка к семинарскому занятию может различаться в зависимости от вида семинарского занятия. При подготовке к любому семинарскому занятию студенту следует изучать: конспект лекции, соответствующие нормативные акты, материалы судебной практики, учебно-методическую, учебную и монографическую литературу по теме семинарского занятия.

При выступлении на семинарских занятиях студенту, при необходимости, разрешается пользоваться материалами конспекта, однако злоупотреблять этим правом не следует.

По завершению семинарского занятия преподаватель подводит итоги. Подведение итогов занятия предполагает оценку преподавателем работы группы в целом и отдельных ее членов, в частности.

Практическое занятие представляет собой своеобразную связь теории с практикой, и имеет своей целью закрепление теоретических знаний путем решения различных учебно-практических задач.

Основной целью проведения практических занятий является закрепление полученных студентами теоретических знаний, выработка навыков их использования в практической деятельности; получение новых знаний о применении положений науки на практике; формирование у обучающихся интереса к будущей специальности и любви к избранной профессии.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты самостоятельно решают предложенные преподавателем практические задачи. При решении той или иной задачи студенту вначале следует уяснить ее содержание, выявить вопросы, подлежащие разрешению, а затем внимательно проанализировать содержание конкретного казуса. После этого студент, с использованием нормативного материала и материалов опубликованной судебной практики

должен дать исчерпывающий, основанный на законе, юридически грамотный ответ, представляющий собой юридическую характеристику действий, указанных в задаче лиц.

Ответ должен содержать ссылку на конкретные статьи нормативно-правовых актов. Решение задачи необходимо законспектировать.

Общие требования подготовки к практическим занятиям, в принципе, те же, что и при подготовке к семинарским занятиям, однако при сборе материала наибольшее внимание следует уделять изучению судебной практики.

В ходе практического занятия студенты зачитывают условия задачи, анализируют ход ее решения и оглашают верный, на их взгляд, способ решения того или иного юридического казуса. При ответе, студенту разрешается пользоваться материалами нормативно-правовых актов, материалами судебной практики и предварительно заготовленным решением. После оглашения решения задачи правильность разрешения юридического казуса выносится на всеобщее обсуждение.

По завершению практического занятия преподаватель подводит его итоги. Подведение итогов занятия предполагает оценку преподавателем работы группы в целом и отдельных ее членов.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения вообще и изучения настоящего спецкурса, в частности.

Основными формами самостоятельной работы студента являются изучение, обобщение и краткое конспектирование нормативного материала, судебной практики, научной и учебной литературы.

Дополнительными формами самостоятельной работы студента являются подготовка научных сообщений, проблемных докладов, рефератов по темам, обозначенным в настоящей программе или вопросам в рамках курса, которые студент считает полезными рассмотреть. Студенты также могут участвовать в подготовке научных статей, выступлениях на круглых столах, конференциях, институтских, межвузовских, республиканских и всероссийских олимпиадах и конкурсах научных работ, работе кафедры по научным направлениям для студентов. Научно-исследовательская работа студентов поощряется, ее результаты учитываются при аттестации студента.

**Реферат.** Студент вправе избрать для реферата любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата, имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы. После выбора темы реферата составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции. Реферат - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Примерные этапы работы над рефератом: формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации). Реферат должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время. Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат представляется на рецензию преподавателю. Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании

представления реферата, могут быть заданы вопросы по теме реферата. Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста – 2-3 страницы.

**Тестирование.** Тест - это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и 30 внеаудиторными. По данной дисциплине предусмотрены следующие виды тестов: тесты с одним правильным ответом; тесты с несколькими правильными ответами; тесты, направленные на сопоставление понятий; тесты, направленные на расположение в определенной последовательности; тесты с открытым ответом. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, АБВУ FineReader - для распознавания и преобразования текста. Так же используются сайты образовательных учреждений и журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники.

### **Информационно-справочная система:**

«КонсультантПлюс» № 870 от 1 января 2021 г.

Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 44 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, в которой имеются: стол двухместный – 13 шт., стулья двухместные – 13 шт., мультимедийный проектор, компьютер с выходом в интернет, экран, доска, кафедра, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский-1шт.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в которой имеются: столы двухместные – 13 шт., скамейки двухместные – 13 шт., стенды, доска, кафедра, стол преподавательский – 1шт., стул преподавательский – 1 шт., карты.
3. Помещение для проведения самостоятельной работы- Стол двухместный – 10 шт., стулья двухместные 10 шт., компьютеры-7 шт. с выходом в интернет, доска, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский-1шт.
4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, в которых имеются; парта двухместная – 13 шт., парта стулья ученические – 26 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., проектор – 1шт., экран для проектора - 1шт, компьютеры – 3 шт.