

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдулкеримов Исмаил Завирович
Должность: Директор филиала ДГУ в г.Дербент
Дата подписания: 09.09.2022 14:39:52
Уникальный программный ключ:
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa20e1114

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Дербенте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

«Формирование и бухгалтерский учет капитала организации»

Отделение СПО

Образовательная программа по специальности

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)

Форма обучения:

очная

Статус дисциплины: входит в профессиональный цикл

Дербент, 2022

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Формирование и бухгалтерский учет капитала организации»** среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (на базе основного общего образования) базовой подготовки составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям)

Разработчик: преп. отделения СПО «Экономика и бухгалтерский учёт» (по отраслям) Ханахмедова М.Б.

Фонд оценочных средств по дисциплине **«Формирование и бухгалтерский учет капитала организации»** одобрен:

на заседании предметно-цикловой комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте от «30» марта 2022 г., протокол № 7

Председатель  Зиярова А.Л.
(подпись)

На заседании учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте от «30» марта 2022г., протокол № 4

Председатель  Гашимов Р.Р.

Рецензент (эксперт):

Зав. отделением

«Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)»

ГБПОУ РД «Колледж экономики и права»  Казибекова Н.Р.



1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине «Формирование и бухгалтерский учет капитала организации»

1.1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 34 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 семестр	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость		34	34
Контактная работа:			
Лекции (Л)		16	16
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные занятия (СЗ)			
Консультации			
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)			
Самостоятельная работа (<i>указать виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины (практики)</i>): - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самостоятельное изучение разделов (перечислить); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)		2	2

1.2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства		Способ контроля
			наименование	№№ заданий	
1	Раздел 1. Классификация источников формирования имущества организации	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4	Тесты по теме	1-10	Устный опрос Тестирование, практические
2	Раздел 2. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4	Тесты по теме	1-18	Устный опрос Тестирование, практические
3	Раздел 3. Учет финансовых результатов	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4	Тесты по теме	1-10	Устный опрос Тестирование, практические
4	Раздел 4. Учет труда и заработной платы	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4	Тесты по теме	1-10	Устный опрос Тестирование, практические
5	Раздел 5. Учет кредитов и займов	ПК-1.1, 1.2, 1.3, 1.4	Тесты по теме	1-10	Устный опрос Тестирование, практические

1.3. Показатели и критерии определения уровня сформированности компетенций

№ п/п	Код компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
		Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:	Знать: Уметь: Владеть:
1	ПК 1.1	Не имеет представления о том, как обрабатывать первичные бухгалтерские документы	Имеет неполное представление об обработке первичных бухгалтерских документов	Допускает неточности в обработке первичных бухгалтерских документов	Демонстрирует чёткое представление в обработке первичных бухгалтерских документов
2	ПК 1.2	Полное отсутствие способности разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Имеет неполное представление в разрабатывании и согласовывании с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Допускает неточности в разрабатывании и согласовывании с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Демонстрирует чёткое представление о разрабатывании и согласовывании с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
3	ПК 1.3	Полное отсутствие способности самостоятельно проводить учет	Имеет неполное представление о способности	Допускает неточности способности самостоятельно	Демонстрирует чёткое представление о способности самостоятельно

		денежных средств, оформлять денежные кассовые документы.	самостоятельно проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
4	ПК 1.4	Полное отсутствие способности самостоятельно формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Имеет неполное представление о способности самостоятельно формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Допускает неточности в формировании и бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	Демонстрирует чёткое представление способности самостоятельно формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины «Формирование и бухгалтерский учет капитала организации»

Тестирование

1. Увеличение уставного капитала отражают проводкой:

- А) Дебет 80 «Уставный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- Б) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 80 «Уставный капитал»;
- В) Дебет 83 «Добавочный капитал» Кредит 80 «Уставный капитал».

2. Поступление вклада учредителя в уставный капитал оформляют проводкой:

- А) дебет 10 «Материалы кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- Б) дебет 20 «Основное производство» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- В) дебет 80 «Уставный капитал» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

3. Нераспределенную прибыль списывают на счет 84:

- А) по окончании каждого месяца;
- Б) в конце каждого квартала;
- В) в конце отчетного года.

4. Использование нераспределенной прибыли оформляют следующей проводкой:

- А) дебет 84 «Нераспределенная прибыль» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- Б) дебет 99 «прибыли и убытки» кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- В) дебет 82 «Резервный капитал» кредит 84 «Нераспределенная прибыль».

5. Оценочные резервы создают для корректировки стоимости следующих средств:

- А) только внеоборотных активов;
- Б) только оборотных активов;
- В) внеоборотных и оборотных активов.

6. Оценочные резервы создают за счет следующих источников:

- А) целевого финансирования;
- Б) нераспределенной прибыли;
- В) финансовых результатов.

7. Расходами от обычной деятельности являются:

- А) себестоимость реализованной продукции;
- Б) оплата приобретенных активов;
- В) списание реализованных активов.

8. На счете 99 «прибыли и убытки» отражаются штрафные санкции:

- А) полученные от покупателей;
- Б) выплаченные поставщикам;
- В) перечисленные в бюджет.

9. Счет 99 «прибыли и убытки» закрывают:

- А) по окончании месяца;
- Б) по окончании квартала;
- В) по окончании года.

10. Реформацию баланса проводят:

- А) по окончании года;
- Б) по окончании квартала;
- В) по мере необходимости.

11. Источником формирования резервного капитала является:

- А) прибыль текущего года;
- Б) нераспределенная прибыль;
- В) средства добавочного капитала.

12. Использование средств резервного капитала оформляют следующей проводкой:

- А) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- Б) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- В) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль» кредит 82 «Резервный капитал».

13. Целевое финансирование может осуществляться за счет следующих источников:

- А) банковских кредитов;
- Б) взносов учредителей в уставный капитал;
- В) бюджетных средств.

14. Использование резервов предстоящих расходов отражают проводкой:

- А) Дебет 96 «Резервы предстоящих расходов» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- Б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- В) дебет 96«Резервы предстоящих расходов» Кредит 20 «Основное производство»

15. В балансе отражают следующие виды резервов:

- А) предстоящих расходов;
- Б) под обесценение финансовых вложений;
- В) по сомнительным долгам.

16. К прочим доходам предприятия относят:

- А) получение процентов по займам;
- Б) получение кредитов и займов;
- в) получение денежных средств в погашение займов.

17. Сальдо прочих доходов и расходов выявляют на счете:

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 99 «Прибыли и убытки».

18. В пассиве баланса в течение года отражают счета:

- а)90 «Продажи»;
- б)91 «Прочие доходы и расходы»;
- в)99 «Прибыли и убытки».

19. Стоимость материалов, списываемых на реализацию, относят:

- а) к прочим доходам;
- б) прочим расходам;
- в) расходам по обычной деятельности.

20. Налогообложению подлежит:

- а) чистая прибыль;
- б) нераспределенная прибыль;
- в) прибыль от продаж.

21. Добавочный капитал образуется за счет следующего источника:

- а) прибыли, полученной от продажи основных средств;
- б) прироста стоимости основных средств;
- в) увеличения стоимости основных средств вследствие модернизации.

22. Образование добавочного капитала отражают проводкой:

- а) Дебет 01 «Основные средства» Кредит 83 «Добавочный капитал»;
- б) Дебет 83 «Добавочный капитал» Кредит 80 «Уставный капитал»;
- в) Дебет 83 «Добавочный капитал» Кредит 01 «Основные средства».

23. Резервы предстоящих расходов создают:

- а) за счет нераспределенной прибыли;
- б) путем увеличения производственных затрат;
- в) за счет прочих расходов.

24. Для каких видов задолженности образуют резерв по сомнительным долгам:

- а) задолженности по кредитам и займам;
- б) задолженности работников предприятия;
- в) задолженности покупателей?

25. Доходами от обычной деятельности являются:

- а) прибыль от реализации продукции;
- б) выручка от реализации продукции;
- в) прибыль от реализации прочих активов.

26. К прочим расходам предприятия относят:

- а) создание оценочных резервов;
- б) дивиденды, выплаченные учредителям;
- в) выплаченную арендную плату.

27. Убыток, полученный в результате реализации основных средств, будет отражен проводкой:

- а) Дебет 90-9 «Прибыль/убыток от продаж» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- б) Дебет 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов».

28. На счете 99 «Прибыли и убытки» отражают:

- а) валовую прибыль;
- б) бухгалтерскую прибыль;
- в) нераспределенную прибыль

29. Реформацию баланса оформляют проводкой:

- а) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- б) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Дебет 90 «Продажи» Кредит 99 «Прибыли и убытки».

30. Доходы, выплачиваемые учредителям, облагают налогом на прибыль по ставке:

- а) 9 %;
- б) 13%;
- в) 20 %.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
В	А	В	А	Б	В	А	В	В	А	Б	А	В	А	А	А	Б	В	Б	В	Б	А	Б

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Вопросы на дифференцированный зачет

- 1. Классификация источников формирования капитала организации**
- 2. Минимальный размер уставного капитала в организациях различных организационно-правовых форм**
- 3. Какими бухгалтерскими проводками отражается формирование уставного капитала**
- 4. Выкуп акций у акционеров какими записями отражаются**
- 5. В каких случаях формируется резервный капитал в обязательном порядке**
- 6. Минимальный размер резервного капитала**
- 7. Формирование добавочного капитала**
- 8. Источники целевого финансирования**

9. Использование средств резервного капитала
10. Учет результатов переоценки внеоборотных активов
11. Учет операций, связанных с получением эмиссионного дохода
12. Использование средств нераспределенной прибыли
13. Формирование уставного капитала организации
14. Использование средств целевого финансирования
15. Оформление бухгалтерскими записями использования средств резервов предстоящих расходов

Критерии оценки:

□ **оценка «отлично»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует (глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины; способный самостоятельно приобретать новые знания и умения; способный самостоятельно использовать углубленные знания);

□ **оценка «хорошо»** выставляется студенту, если обучающийся демонстрирует полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные программой задания, показывающий систематический характер знаний по дисциплине и способный к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшего обучения в вузе и в будущей профессиональной деятельности;

□ **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения, выполняющего задания, предусмотренные программой, допустившим неточности в ответе, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения;

□ **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, имеющему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.