

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдулкеримов Абдурауф Закиевич  
Должность: Директор филиала ДГУ в г. Дербент  
Дата подписания: 10.09.2023 22:46:11  
Уникальный программный ключ:  
03f389fd2faa331f3feb49e53d0b7b8aa29e1114

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
филиала в г. Дербенте**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АДВОКАТУРА**

**кафедра Юридических дисциплин**

Образовательная программа  
**40.03.01 Юриспруденция**

Профиль программы  
**Уголовно-правовой**

Уровень высшего образования  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная, очно-заочная, заочная**

Статус дисциплины:  
**входит в вариативную часть ОПОП**

Дербент 2020

Рабочая программа по дисциплине «Адвокатура» является обязательной дисциплиной вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), и разработана в 2020 г. в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. № 1511;

Разработчик: к.ю.н. кафедры «Юридических и гуманитарных дисциплин» Алиева С.Ю..

Рабочая программа дисциплины одобрена:  
на заседании кафедры «Юридических и гуманитарных дисциплин» филиала ДГУ в г. Дербенте от «18» марта 2020 г., протокол № 7

И.о. зав. кафедрой



/ Р.Р. Гашимов /

На заседании Учебно-методической комиссии филиала ДГУ в г. Дербенте от «21» марта 2020 г., протокол № 4

Председатель



/ Р.Р. Гашимов /

### Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Б1.В.ОД.7 «Адвокатура» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и является обязательной для изучения.

Профиль подготовки – государственно-правовой.

Дисциплина реализуется кафедрой юридических дисциплин.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением закономерностей возникновения и развития адвокатуры, правового статуса и нравственных основ деятельности адвоката, организационных основ и самоуправления адвокатуры в России.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурной – ОК-7, общепрофессиональной – ОПК - 5. профессиональных - ПК-6, ПК-9, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, практические занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение промежуточного контроля в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 72 часов, в том числе:

#### Очная форма обучения

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:						
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР	
		всего	из них				
	Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	Контроль		
<b>4</b>	<b>72</b>	<b>28</b>	<b>14</b>		<b>14</b>	<b>44</b>	<b>зачет</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:						
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР	
		всего	из них				
	Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	Контроль		
<b>5</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>12</b>		<b>12</b>	<b>48</b>	<b>зачет</b>

#### Заочная форма обучения год подготовки 2015г.

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе:						
	всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем				СР	
		всего	из них				
	Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	Контроль		
<b>9</b>	<b>72</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>60</b>	<b>зачет</b>

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины является изучение основополагающих организационно-правовых положений адвокатской деятельности в Российской Федерации, получение базовых навыков деятельности в указанных сферах.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- Усвоение знаний о правилах правоприменения в соответствующей области, регулирующих порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующем законодательстве;
- Формирование умения выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права;
- Владение методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области;
- Усвоение знаний о правилах, средствах и приемах разработки, оформления и систематизации юридических документов, формальных и неформальных требованиях к разным видам документов;
- Формирование умения использовать юридических и иных документов;
- Владение навыками подготовки юридических значимых документов; приемами оформления и систематизации профессиональной документации; спецификой оформления официальных и неофициальных материалов.
- Развитие у студентов специального юридического мышления, позволяющего вскрывать основные закономерности развития и функционирования института адвокатуры с учетом современных реалий;
- Выработка у студентов юридического мировоззрения, правопонимания, творческого отношения к праву;
- Формирования правильного толкования законов, кратко, ясно, логически и последовательно выражать мысли;
- Привитие навыка юридически правильно составлять правовые документы;
- Выработка умения оперировать юридическими понятиями и категориями;
- Овладение юридической терминологией;
- Подготовка к будущей профессиональной деятельности

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина Б1. В.ОД.7 «Адвокатура» относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

Для освоения дисциплины «Адвокатура» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Теория государства и права», «Гражданское право», «Трудовое право», «Уголовное право», «Административное право», «Семейное право», «Международное право», «Муниципальное право», «Прокурорский надзор» и др.

Изучение дисциплины «Адвокатура» служит базой для формирования других общекультурных и профессиональных компетенций в рамках дисциплины «Профессиональная этика».

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (перечень планируемых результатов обучения).**

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК -7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимость будущей профессии адвоката,</li> <li>- методы и способы выполнения профессиональных задач адвоката.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;</li> <li>- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики адвоката;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками противостояния коррупционному поведению, охраны права и закона, применения правовых норм на практике.</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующие общественные правоотношения, возникающие в сфере борьбы с преступностью;</li> <li>- навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики адвоката;</li> </ul>
ОПК - 5	(способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы литературного языка, в том числе орфоэпических норм, в практике осуществления гражданского судопроизводства;</li> <li>- основные понятия ораторского искусства;</li> <li>- особенности вербального и невербального общения в деловой юридической практике.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания основ ораторского искусства при реализации правоприменительных задач в сфере социально-экономической деятельности;</li> <li>- использовать виды делового общения, в том числе: беседа, консультирование, совещания, переговоры, разговор по телефону.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки устных и письменных выступлений осуществления гражданского судопроизводства;</li> <li>- навыками публичного выступления с аргументированным изложением правовой позиции при рассмотрении гражданских дел</li> </ul>
ПК-6	способность квалифицированно	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, содержащие этические нормы адвоката;</li> </ul>

	<p>применять нормативные правовые акты, в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>	<p>правовой механизм оказания юридической помощи; виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать адвокатское досье, оформив основные адвокатские документы: соглашение об оказании юридической помощи, ордер, на гражданина) доверенность, исковое (или встречное исковое) заявление, возражения на иск, объяснения сторон, запросы и ходатайства, направленные на сбор и представление доказательств по делу или обеспечение иска, замечания на протокол судебного заседания, а также заявления и жалобы, направленные на исправление, обжалование или исполнение судебных постановлений;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением работать с законодательными актами; способностью применять теоретические знания при практической деятельности в области адвокатуры;</li> <li>- способностью соблюдать этические нормы при осуществлении деятельности адвоката</li> </ul>
<p><b>ПК-9</b></p>	<p>Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы формирования, развития, функционирования правового государства;</li> <li>- основные права и свободы человека и гражданина, установленные международным правом и российским законодательством;</li> <li>- основные институты гражданского общества и их роль в политическом процессе.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать содержание основных принципов и норм международного и российского права, использовать их в профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и толковать развитие гражданского общества и правового государства в РФ и зарубежных странах;</li> <li>- оценивать влияние политического процесса в России на формирование гражданского общества и правового государства</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом юриспруденции в сфере адвокатуры;</li> <li>- навыками совершать юридически значимые действия и представлять интересы граждан с уважением чести и достоинства личности;</li> <li>- соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, проводя аналогию с действующим законодательством зарубежных стран.</li> </ul>
<p><b>ПК-15</b></p>	<p>Способность толковать различные правовые акты</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правового регулирования и основные правовые режимы деятельности адвоката.</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- авизировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права:</li> <li>- владеть юридической терминологией;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с правовыми актами:</li> <li>- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками устранения пробелов, неточностей и правовых коллизий законодательства в сфере адвокатуры.</li> </ul>
<b>ПК-16</b>	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p><b>Знать:</b> понятие, виды и способы квалификации фактов и обстоятельств, правовые явления и методы их анализа</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать правовые явления и формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы по толкованию правовых норм, навыками общения, методами аргументированного, обоснованного убеждения.</li> </ul>

4.

#### Объем, структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Объем дисциплины.

**Объем дисциплины** в зачетных единицах составляет 2 зачетных единицы количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), составляет 72 часа.

##### 4.2 Структура дисциплины

##### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль		
<b>Модуль 1. Общая часть</b>								
1.	Тема 1. Общая характеристика адвокатуры.	4		2			6	Устный опрос,
2.	Тема 2. Возникновение и развитие адвокатуры в России	4		1	2		4	Устный опрос
3.	Тема 3. Правовой статус адвоката	4		1	2		6	Решение задач
4.	Тема 4. Правовые и	4		1	2		2	

	организационные основы адвокатуры							Тестирование
5.	Тема 5. Адвокат в конституционном судопроизводстве.	4		1	2		4	Письменный опрос
<b>Итого 1:</b>		<b>36</b>		<b>6</b>	<b>8</b>		<b>22</b>	
<b>Модуль 2. Особенная часть</b>								
6.	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве.	4		2	2		6	Защита реферата
7.	Тема 7. Адвокат в гражданском процессе	4		2	2		8	Устный опрос
8.	Тема 8. Особенности участия адвоката в судопроизводстве административном и арбитражном процессе.	4		4	2		8	Тестирование
<b>Итого за модуль 2:</b>		<b>36</b>		<b>8</b>	<b>6</b>		<b>22</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>		<b>14</b>	<b>14</b>		<b>44</b>	<b>Зачет</b>

**Заочная форма обучения:**

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Контроль		
<b>Модуль 1. Общая часть</b>								
1.	Тема 1. Общая характеристика адвокатуры.	8		1			4	Устный опрос,
2.	Тема 2. Возникновение и развитие адвокатуры в России	8		1			6	Устный опрос
3.	Тема 3. Правовой статус адвоката	8			1		6	Решение задач
4.	Тема 4. Правовые и организационные основы адвокатуры	8			1		8	Тестирование
5.	Тема 5. Адвокат в конституционном судопроизводстве.	8					8	Письменный опрос
<b>Итого 1:</b>		<b>36</b>		<b>2</b>	<b>2</b>		<b>32</b>	
<b>Модуль 2. Особенная часть</b>								
6.	Тема 6. Адвокат в уголовном	8			1		9	Защита реферата

	судопроизводстве.							
7.	Тема 7. Адвокат в гражданском процессе	8			1		9	Устный опрос
8.	Тема 8. Особенности участия адвоката в судопроизводстве административном и арбитражном процессе.	8		2			10	Тестирование
<b>Итого за модуль 2:</b>		<b>36</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>60</b>	<b>Зачет</b>

#### 4.3. Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам).

##### 4.3.1 Содержание лекционных занятий по дисциплине.

###### Модуль 1. Общая часть.

###### Тема 1. Общая характеристика адвокатуры.

Понятие адвокатуры, ее назначение в демократическом обществе. Адвокатская деятельность, понятие, цели и признаки. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Адвокатура и государство, основные аспекты взаимоотношений. Адвокатура и гражданское общество. Принципы деятельности адвокатуры в РФ.

###### Тема 2. Возникновение и развитие адвокатуры в России.

Социальная необходимость появления адвокатуры в государстве. Зарождение адвокатуры в Древней Греции и Риме. Два пути развития и образования двух систем адвокатуры.

Адвокатура России в период до судебной реформы 1864 г. Адвокатура России в период с 1864 до 1917 г. Присяжные поверенные и частные поверенные. Принципы организации присяжной адвокатуры в России.

Адвокатура советского периода (1917-1991г.г.). Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР. Положение об адвокатуре от 25 мая 1922 г., Положение о коллегии защитников от 5 июля 1922 г.

Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г., Положение об Адвокатуре РСФСР от 25 июля 1962 г., Закон «Об адвокатуре в СССР » от 30 ноября 1979 г., Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г.

Адвокатура в постсоветский период (1991 г. по 2002 г.).  
Проекты закона об адвокатуре.

###### Тема 3. Правовой статус адвоката

Понятие и структура правового статуса адвоката. Приобретение статуса адвоката. Требования, предъявляемые к лицу, желающему приобрести статус адвоката. Порядок определения юридического стажа, необходимого для приобретения статуса адвоката. Порядок допуска и сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестр адвокатов и порядок внесения в него сведений об адвокате. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката.

Условия, необходимые для принятия в качестве стажера адвоката. Правовые основы деятельности стажера. Порядок оформления стажера, его права, обязанности и порядок организации работы с адвокатом. Условия, необходимые для принятия в качестве помощника адвоката. Правовые основы деятельности помощника адвоката.

Полномочия адвоката. Правовые основы реализации полномочий адвокатов. Обязанности адвоката. Адвокатская тайна, меры, принимаемые адвокатом по ее обеспечению. Гарантии независимости адвоката. Правовые нормы, обеспечивающие их реализацию. Страхование риска ответственности адвоката.

###### Тема 4. Правовые и организационные основы адвокатуры

Конституционные гарантии права на получение гражданами квалифицированной

юридической помощи. Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ и другие нормативно-правовые акты регулирующие организацию и деятельность адвокатуры.

Международные документы, относящиеся к деятельности адвоката. Основные принципы, касающиеся роли юристов (приняты Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями). Рекомендация Комитета Министров Совета Европы о свободе осуществления профессии адвоката.

Адвокатская палата субъекта Федерации. Собрание (конференция) адвокатов. Совет адвокатской палаты. Квалификационная комиссия. Ревизионная комиссия. Всероссийский съезд адвокатов. Федеральная палата адвокатов РФ.

Адвокатские образования. Коллегии адвокатов, адвокатские бюро, адвокатские кабинеты. Порядок создания и деятельности, учредительные документы, органы управления, имущество адвокатских образований. Особенности создания и деятельности юридических консультаций.

Кодекс профессиональной этики адвоката. Этические правила поведения адвоката во взаимоотношениях с доверителем, коллегами, судом и другими участниками процесса.

## **Модуль 2. Особенная часть**

### **Тема 5. Адвокат в конституционном судопроизводстве**

Особенности предмета судебного спора и процедуры конституционного судопроизводства.

Поводы и основания к рассмотрению дела в Конституционном Суде РФ и конституционных (уставных) судах субъектов Российской Федерации.

Процессуальные права и обязанности адвоката-представителя стороны в конституционном судопроизводстве.

Подготовка адвокатом обращения в Конституционный Суд и документов, прилагаемых к обращению.

Участие адвоката в заседании Конституционного Суда (дача объяснений, участие в исследовании доказательств, участие в заключительных выступлениях сторон).

Участие адвоката в качестве представителя стороны в судопроизводстве по разъяснению принятого решения.

### **Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве**

Задачи уголовного судопроизводства. Принципы уголовного судопроизводства (объективность, всесторонность и полнота исследования обстоятельств дела, право на защиту, презумпция невиновности, состязательность и др.).

Функции, выполняемые адвокатом в уголовном процессе: защита подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, осужденного; представительство интересов потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика.

Изменения в процессуальном статусе адвоката, вытекающие из нового УПК РФ 2002 г. Участие адвоката в стадиях уголовного процесса.

Момент допуска к участию в деле адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика.

Процессуальное положение (права и обязанности) адвоката-защитника и адвоката-представителя на предварительном следствии. Порядок и пределы ознакомления с материалами уголовного дела на различных этапах расследования преступления; заявление ходатайств. Участие в следственных действиях; принесение жалоб прокурору и в суд; участие в судебном рассмотрении жалобы порядке ст. 125 УПК РФ. Пределы и способы участия в собирании доказательств. Заявление гражданского иска в уголовном судопроизводстве и порядок его обеспечения.

Ознакомление с делом, заявление ходатайств на этапе подготовительных действий к судебному заседанию.

Участие адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика в судебном заседании (заявление ходатайств, представление доказательств, участие в исследовании доказательств, выступление в судебных прениях).

Обжалование приговора (постановления судьи, определения суда) и участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной судебной инстанции.

Право, сроки и основания апелляционного и кассационного обжалования (приговора, постановления, определения). Ознакомление с протоколом судебного заседания.

Составление жалобы адвокатом, согласование оснований обжалования с доверителем (подзащитным, потерпевшим, гражданским истцом и ответчиком).

Выступление адвоката в суде апелляционной и кассационной инстанции (использование права представления дополнительной жалобы, новых материалов, письменных и устных объяснений по жалобам и протестам других участников процесса).

Порядок, основания и сроки подачи жалоб на приговор, вступивший в законную силу  
Участие адвоката в заседании надзорной инстанции.

Участие адвоката в процессуальной стадии исполнения приговор

Вопросы, связанные с исполнением приговора, решаемые судом (отсрочка исполнения приговора, освобождение от наказания, замена наказания и др.).

Условия участия адвоката-защитника и адвоката-представителя потерпевшего в судебных заседаниях на стадии исполнения приговоров.

Участие адвоката при рассмотрении уголовных дел судом присяжных.

Подсудность дел суду присяжных и особенности процессуальной процедуры их рассмотрения.

Обязательное участие адвоката-защитника в рассмотрении дела судом присяжных.  
Порядок обеспечения его участия в деле.

Содержание принципа состязательности в суде присяжных (повышение роли сторон в доказывании, исключение обязанности суда по возбуждению дел и направлению дел на следствие; последствия отказа прокурора от обвинения для суда, обвиняемого и потерпевшего; поддержание обвинения адвокатом-представителем потерпевшего).

Участие адвоката в предварительном слушании; в отборе присяжных заседателей и их отводах; в судебном следствии и прениях сторон; в постановке вопросов, подлежащих разрешению в коллегии присяжных заседателей.

Участие адвоката в обсуждении последствий вердикта присяжных заседателей (исследование доказательств, не подлежащих исследованию с участием присяжных заседателей, обсуждение юридических последствий вердикта, о назначении наказания и судьбе гражданского иска).

Участие адвоката в обжаловании приговоров и постановлений суда присяжных, не вступивших и вступивших в законную силу.

Выступление адвоката в кассационной палате и участие в надзорной инстанции.

## **Тема 7. Адвокат в гражданском процессе**

Адвокат — представитель в гражданском процессе в системе судов общей юрисдикции.

Право на обращение в суд за судебной защитой. Иск и его основание. Представительство в гражданском процессе. Предмет доказывания. Полномочия адвоката-представителя в суде первой инстанции (включая вопросы методики подготовки к судебному процессу). Участие адвоката в кассационном производстве. Участие адвоката в производстве Надзорной инстанции, в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам и исполнительном производстве. Особенности подготовки дел особого производства, а также некоторых категорий дел, возникающих из административно-правовых отношений. Участие адвоката в рассмотрении дел мировым судьей.

## **Тема 8. Особенности участия адвокат в административном и арбитражном судопроизводстве**

Кодекс об административных правонарушениях (КоАП)— сочетание материального административного права с процессуальными правилами их применения.

Понятие административных правонарушений. Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Гарантии законности при наложении мер воздействия за административные правонарушения (контроль со стороны вышестоящих органов и должностных лиц,

прокурорский надзор, соблюдение процессуальной формы, право обжалования решений и пр.).

Подведомственность суду дел об административных правонарушениях. Меры административного воздействия, налагаемые только судом (исправительные работы, административный арест).

Порядок производства по делам об административных правонарушениях, общие правила наложения взыскания за административные правонарушения.

Право адвоката участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении (знакомиться со всеми материалами дела, заявлять ходатайства, представлять доказательства, приносить жалобы на постановления по делу).

Право на обращение в арбитражный суд. Предмет судебной защиты. Представительство в арбитражном процессе. Правила оформления платежных документов. Порядок реализации прав представителя (в т.ч. методика составления искового заявления, жалоб, подготовки к выступлению). Особенности определения предмета доказывания. Участие адвоката-представителя в апелляционном и кассационном производстве, производстве в порядке надзора и по вновь открывшимся обстоятельствам.

### **4.3.2 Планы практических/семинарских занятий по курсу бакалавриата**

#### **Модуль 1. Общая часть**

##### **Тема 1. Общая характеристика адвокатуры.**

1. Понятие, задачи и значение адвокатуры
2. Понятие и признаки адвокатской деятельности
3. Адвокатура и государство
4. Адвокатура и гражданское общество
5. Предмет и система курса «Адвокатура»

##### **Тема 2. Возникновение и развитие адвокатуры в России.**

1. Социальные предпосылки появления защиты и представительства.
2. Адвокатура в России до и после судебной реформы 1864 г.
3. Адвокатура советского период.
4. Реформирование отечественной адвокатуры в конце 20-начале 21 века

##### **Тема 3. Правовой статус адвоката.**

1. Понятие и структура правового статуса адвоката
2. Приобретение статуса адвоката
3. Права и обязанности адвоката
4. Приостановление и прекращение статуса адвоката
5. Ответственность адвоката

##### **Тема 4. Правовые и организационные основы адвокатур.**

1. Система законодательства об адвокатуре и адвокатской деятельности.
2. Международно-правовые стандарты адвокатской деятельности
3. Адвокатская этика и этические правила поведения адвоката с доверителем, коллегами, судом и другими участниками процесс.
4. Организационные формы осуществления адвокатской деятельности.
5. Органы адвокатского самоуправления.

#### **Модуль 2. Особенная часть**

##### **Тема 5. Адвокат в конституционном судопроизводстве**

1. Сущность, принципы и особенности конституционного судопроизводства.
2. Представительство, полномочия и подведомственность
3. Поводы, основания и допустимость обращения в КС
4. Требования к обращению в КС
5. Стадии конституционного процесса и участие в них адвоката

#### **Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве.**

1. Правовые основания и процессуальный статус адвоката защитника
2. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства: средства и способы защиты
3. Деятельность адвоката защитника в суде первой инстанции: изучение материалов дела, участие на предварительном слушании дела, на стадии судебного разбирательства
4. Участие адвоката в суде второй и надзорной инстанции
5. Особенности участия адвоката в суде присяжных

#### **Тема 7. Адвокат в гражданском процессе**

1. Представительство в суде и участие адвоката в стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству
2. Деятельность адвоката в судебном разбирательстве
3. Деятельность адвоката по пересмотру судебных постановлений
4. Участие адвоката в исполнительном производстве

#### **Тема 8. Особенности участия адвокат в административном и арбитражном судопроизводстве**

1. Полномочия и деятельность адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях
2. Адвокат в производстве по делам об административных правонарушениях при обжаловании судебных решений
3. Представительство в арбитражном процессе
4. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
5. Особенности производства по отдельным категориям дел в арбитражном суде.

### **5. Образовательные технологии.**

В процессе обучения необходимо обращать внимание в первую очередь на те методы, при использовании которых слушатели идентифицируют себя с учебным материалом, включаются в изучаемую ситуацию, побуждаются к активным действиям, переживают состояние успеха и соответственно мотивируют свое поведение. Всем этим требованиям в наибольшей степени отвечают интерактивные методы обучения.

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации. Интерактивные методы основаны на принципах взаимодействия, активности обучаемых, опоре на групповой опыт, обязательной обратной связи. Создается среда образовательного общения, которая характеризуется открытостью, взаимодействием участников, равенством их аргументов, накоплением совместного знания, возможностью взаимной оценки и контрол

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:**

Наименование тем	Кол. час	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
Общая характеристика адвокатуры.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Возникновение и развитие адвокатуры в России.	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Правовой статус адвоката	6	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Правовые и организационные основы адвокатур.	2	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Адвокат в конституционном судопроизводстве	4	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Адвокат в уголовном судопроизводстве.	6	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Адвокат в гражданском процессе	8	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания
Особенности участия адвокат в административном и арбитражном судопроизводстве	8	Работа с учебной литературой. Подготовка домашних заданий	Опрос, оценка выступлений, проверка конспекта и домашнего задания

**7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

**7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС ВО	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОК -7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства	<b>Знает:</b> - сущность и социальную значимость будущей профессии адвоката, - методы и способы выполнения профессиональных задач адвоката.	Устный опрос, рефераты, письменный опрос (тесты) Проверка конспекта и

		<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;</li> <li>- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество, добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики адвоката;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками противостояния коррупционному поведению, охраны права и закона, применения правовых норм на практике.</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующие общественные правоотношения, возникающие в сфере борьбы с преступностью;</li> <li>- навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики адвоката;</li> </ul>	домашнего задания
<b>ОПК - 5</b>	(способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь)	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы литературного языка, в том числе орфоэпических норм, в практике осуществления гражданского судопроизводства;</li> <li>- основные понятия ораторского искусства;</li> <li>- особенности вербального и невербального общения в деловой юридической практике.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания основ ораторского искусства при реализации правоприменительных задач в сфере социально-экономической деятельности;</li> <li>- использовать виды делового общения, в том числе: беседа, консультирование, совещания, переговоры, разговор по телефону.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки устных и письменных выступлений осуществления гражданского судопроизводства;</li> <li>- навыками публичного выступления с аргументированным изложением правовой позиции при рассмотрении гражданских дел</li> </ul>	Устный опрос, рефераты, письменный опрос (тесты) Проверка конспекта и домашнего задания
<b>ПК-6</b>		<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, содержащие этические нормы адвоката; правовой механизм оказания юридической помощи; виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготавливать адвокатское досье, оформив основные адвокатские документы: соглашение об оказании юридической</li> </ul>	Устный опрос, рефераты, письменный опрос (тесты) Проверка конспекта и домашнего задания

		<p>помощи, ордер, на гражданина) доверенность, исковое (или встречное исковое) заявление, возражения на иск, объяснения сторон, запросы и ходатайства, направленные на сбор и представление доказательств по делу или обеспечение иска, замечания на протокол судебного заседания, а также заявления и жалобы, направленные на исправление, обжалование или исполнение судебных постановлений;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умением работать с законодательными актами; способностью применять теоретические знания при практической деятельности в области адвокатуры;</li> <li>- способностью соблюдать этические нормы при осуществлении деятельности адвоката</li> </ul>	
<b>ПК-9</b>	Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы формирования, развития, функционирования правового государства;</li> <li>- основные права и свободы человека и гражданина, установленные международным правом и российским законодательством;</li> <li>- основные институты гражданского общества и их роль в политическом процессе.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать содержание основных принципов и норм международного и российского права, использовать их в профессиональной деятельности;</li> <li>- анализировать и толковать развитие гражданского общества и правового государства в РФ и зарубежных странах;</li> <li>- оценивать влияние политического процесса в России на формирование гражданского общества и правового государства</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом юриспруденции в сфере адвокатуры;</li> <li>- навыками совершать юридически значимые действия и представлять интересы граждан с уважением чести и достоинства личности;</li> <li>- соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, проводя аналогию с действующим законодательством зарубежных стран.</li> </ul>	Устный опрос, рефераты, письменный опрос (тесты) Проверка конспекта и домашнего задания
<b>ПК-15</b>	Способность толковать различные правовые акты	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правового регулирования и основные правовые режимы деятельности адвоката.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- авизировать, толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права:</li> <li>- владеть юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами:</li> <li>- анализа различных правовых явлений,</li> </ul>	Устный опрос, рефераты, письменный опрос (тесты) Проверка конспекта и домашнего задания

		<p>юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>- навыками устранения пробелов, неточностей и правовых коллизий законодательства в сфере адвокатуры.</p>	
<b>ПК-16</b>	Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<p><b>Знает:</b></p> <p>понятие, виды и способы квалификации фактов и обстоятельств, правовые явления и методы их анализа</p> <p><b>Умеет:</b> оценивать правовые явления и формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>- навыками работы по толкованию правовых норм, навыками общения, методами аргументированного, обоснованного убеждения.</p>	

## 7.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости. Промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

### 7.2.1 Тематика рефератов

1. Понятие и сущность адвокатской деятельности.
2. Критерии, позволяющие отличать адвокатскую деятельность от предпринимательской.
3. Виды юридической помощи, не являющиеся адвокатской деятельностью.
4. Понятие адвокат по действующему законодательству.
5. Правовое содержание статуса адвоката.
6. Правомочия адвоката при осуществлении адвокатской деятельности.
7. Основные направления и содержание адвокатской деятельности.
8. Основные принципы деятельности адвокатуры в РФ.
9. Взаимоотношение адвокатуры и государства.
10. Полномочия адвоката по действующему законодательству.
11. Случаи, когда адвокат не вправе принимать поручение и иные ограничения, связанные с адвокатской деятельностью.
12. Основные обязанности адвоката, вытекающие из закона.
13. Понятие и основное содержание института адвокатской тайны.
14. Общая характеристика процедуры приобретения статуса адвоката.
15. Основные требования к кандидату на приобретение статуса адвоката.
16. Условия, при которых лицо не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката.
17. Условия допуска к квалификационному экзамену.
18. Порядок сдачи квалификационного экзамена.
19. Условия и порядок присвоения статуса адвоката.
20. Реестры адвокатов.
21. Основания приостановления статуса адвоката.
22. Основания к прекращению статуса адвоката, предусмотренные законом.
23. Гарантии независимости адвокатов, предусмотренные законом.
24. Основные принципы организации адвокатской деятельности и адвокатуры в РФ.
25. Формы адвокатских образований.

26. Особенности деятельности юридических консультаций.
27. Соглашение об оказании юридической помощи.
28. Случаи оказания юридической помощи гражданам РФ бесплатно.
29. Правовой статус помощника адвоката и стажера адвоката.
30. Адвокатская палата субъекта РФ. Общая характеристика.
31. Компетенция собрания (конференции) адвокатов.
32. Правовой статус Совета адвокатской палаты.
33. Квалификационная комиссия. Ее компетенция и состав.
34. Федеральная палата адвокатов РФ.
35. Всероссийский съезд адвокатов.

## 7.2.2 Тестовые задания

### 1. Имущество адвокатской палаты формируется за счет:

- А) Отчислений, осуществляемых адвокатами на общие нужды адвокатской палаты;
- Б) Грантов, поступающих от юридических и физических лиц;
- В) Благотворительной помощи, поступающей от юридических и физических лиц;
- Г) Гонораров адвокатов, состоящих в адвокатской палате;
- Д) Отчислений, осуществляемых адвокатами на общие нужды адвокатской палаты, грантов и благотворительной помощи, поступающих от юридических и физических лиц.

### 2. Что не относится к компетенции собрания (конференции) адвокатов?

- А) Формирование совета адвокатской палаты субъекта Российской Федерации;
- Б) Избрание членов квалификационной комиссии из числа адвокатов;
- В) Определение порядка направления адвокатов для работы в юридических консультациях;
- Г) Установление мер поощрения и видов ответственности адвокатов;
- Д) Избрание президента адвокатской палаты.

### 3. В наименовании адвокатской палаты обязательно должно содержаться указание на:

- А) Субъект РФ, на территории которого она образована и местонахождение;
- Б) Организационно - правовую форму и место нахождения;
- В) Организационно - правовую форму и субъект, на территории которого она образована;
- Г) Субъект РФ, на территории которого она образована;
- Д) Ее организационно - правовую форму.

### 4. Имеют ли право члены ревизионной комиссии заниматься адвокатской деятельностью?

- А) Нет, не имеют, так как эта должность не совместима с адвокатской деятельностью;
- Б) Не имеют, но механизм контроля над выполнением этого запрета отсутствует;
- В) Этот вопрос законодательно не урегулирован;
- Г) Да, имеют;
- Д) Нет, не имеют, так как получают заработную плату за работу в комиссии.

### 5. Какое из перечисленных полномочий не относится к компетенции Совета Федеральной палаты адвокатов:

- А) Обобщение дисциплинарной практики, существующей в адвокатских палатах;
- Б) Формирование ревизионной комиссии Федеральной палаты адвокатов;
- В) Защита социальных и профессиональных прав адвокатов;
- Г) Координация деятельности адвокатских палат;
- Д) Избрание президента Федеральной палаты адвокатов.

### 6. Имеет ли право федеральный орган исполнительной власти на созыв Собрания (конференции) адвокатов?

- А) Да, имеет;
- Б) Нет, не имеет;
- В) Такое право имеет только глава федерального органа исполнительной власти;
- Г) Такое право имеет глава федерального органа исполнительной власти и его заместители;
- Д) Органы исполнительной власти любого уровня приобрели это право с принятием нового закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре» 2002 года.

**7. Для какой формы адвокатского образования для создания необходимы только наличие помещения и заявление об открытии?**

- А) адвокатский кабинет;
- Б) адвокатское бюро;
- В) адвокатская коллегия;
- Г) юридическая консультация;
- Д) для всех перечисленных.

**8. Может ли жилое помещение, занимаемое адвокатом и членами его семьи по договору найма, использоваться адвокатом для размещения в нем адвокатского образования?**

- А) Может при условии перевода жилого помещения в разряд нежилого;
- Б) Может с согласия наймодателя и всех совершеннолетних лиц, проживающих совместно с адвокатом;
- В) Может с согласия органа ЖКХ;
- Г) Не может ни при каких обстоятельствах; Д) Может в любом случае.

**9. Какое из перечисленных полномочий не относится к компетенции Всероссийского съезда адвокатов:**

- А) Определение размера отчислений адвокатских палат на общие нужды Федеральной палаты адвокатов;
- Б) Утверждение сметы расходов на содержание Федеральной палаты адвокатов;
- В) Распоряжение имуществом Федеральной палаты адвокатов;
- Г) Принятие кодекса профессиональной этики адвоката;
- Д) Принятие устава Федеральной палаты адвокатов.

**10. Кто мог оказывать юридическую помощь в советской России в 1917 году?**

- А) Адвокаты, имеющее не эксплуататорское происхождение;
- Б) Требования к статусу адвоката после 1917 года не изменились;
- В) Адвокатура была ликвидирована, так как исчезла потребность в защитниках;
- Г) Интересы лица в суде могли представлять любые неопороченные лица обладающие гражданскими правами;
- Д) Исключительно прокурор.

**11. Чем объяснялось отсутствие адвокатуры в России до середины XIX века?**

- А) Люди полагались на высокую компетентность и справедливость судей;
- Б) Функционировал другой порядок защиты нарушенных прав;
- В) Верховенство следственного процесса делало адвокатуру излишней;
- Г) Адвокатура была запрещена законом;
- Д) Люди обращались только в церковь для решения своих проблем.

**12. Первые упоминания об институте судебного представительства в Древней Руси встречаются:**

- А) Со времени договоров варяг с греками;
- Б) Со времени принятия Псковской судной грамоты;
- В) Со времени Ивана IV;
- Г) Со времени принятия Судебного устава 1864 года.

**13. Каково различие между терминами «адвокат» и «защитник»?**

- А) Адвокат является защитником тогда, когда он участвует в уголовном или административном процессе;
- Б) Понятия «адвокат» и «защитник» полностью не совпадают;
- В) Адвокат является защитником тогда, когда он участвует в международном процессе;
- Г) Понятия «адвокат» и «защитник» полностью совпадают;
- Д) Данные два понятия не подлежат сравнению.

**14. Может ли адвокат способствовать примирению сторон в судебном процессе?**

- А) Нет, адвокат должен по возможности стравить стороны;
- Б) В зависимости от обстоятельств дела и пожеланий доверителя;
- В) Нет, адвокат должен лишь защищать интересы доверителя;
- Г) Да, если противная сторона также заплатила гонорар адвокату;
- Д) Да, если это представляется возможным.

**15. Несёт ли адвокат гражданско-правовую ответственность перед доверителем?**

- А) Нет, адвокат не может быть привлечён ни к какому виду ответственности;
- Б) Да, несёт, если это предусмотрено соглашением с клиентом;
- В) Нет, несёт только уголовную ответственность за умышленные противоправные действия в отношении доверителя;
- Г) Да, несёт, но только в случаях, установленных законом.

**16. Какова ответственность членов по обязательствам коллегии адвокатов?**

- А) Ответственны в пределах уставного капитала коллегии адвокатов;
- Б) Члены не отвечают по обязательствам коллегии адвокатов;
- В) Ответственный в пределах, установленных в учредительном договоре;
- Г) Ответственны в пределах всего своего личного имущества;
- Д) Ответственны в пределах своей личной вины.

**17. Вправе ли общественные объединения адвокатов осуществлять функции адвокатских образований и адвокатских палат субъектов РФ:**

- А) Вправе осуществлять оба типа функций, но только с согласия Всероссийского съезда адвокатов;
- Б) Вправе заниматься адвокатской деятельностью, но не вправе осуществлять функции адвокатских палат субъектов РФ;
- В) Вправе осуществлять функции адвокатских палат субъектов РФ, но не вправе заниматься адвокатской деятельностью;
- Г) Не вправе;
- Д) Вправе, но только с согласия Федеральной палаты адвокатов.

**18. От чьего имени заключаются соглашения с клиентами в адвокатском бюро?**

- А) От имени партнера, исполняющего поручения клиента;
- Б) От имени всех партнеров на основании доверенности;
- В) От имени партнера, исполняющего поручение клиента, если это предусмотрено в партнерском договоре;
- Г) От имени партнера, исполняющего поручения клиента, если получено согласие других партнеров;
- Д) От имени адвокатского бюро, если это предусмотрено в партнерском договоре.

**19. Какие структурные подразделения вправе образовывать адвокатская палата на территории других субъектов РФ:**

- А) Не вправе образовывать какие - либо структурные подразделения;
- Б) Вправе образовывать филиалы;
- В) Вправе образовывать представительства.

**20. Коллегия адвокатов:**

- А) вправе создавать филиалы на всей территории Российской Федерации, а также на территории иностранного государства;
- Б) вправе создавать филиалы только на территории Российской Федерации;
- В) не вправе создавать филиалы и представительства.

**21. Какую ответственность несут адвокаты по обязательствам адвокатской палаты субъекта РФ?**

- А) Адвокаты заключают с палатой договор о полной материальной ответственности;
- Б) Адвокаты несут ответственность только по обязательствам палаты, возникшим в период их деятельности в палате;
- В) Адвокаты не отвечают по обязательствам палаты;
- Г) Солидарную;
- Д) Субсидиарную.

**22. Заседание совета Федеральной палаты адвокатов считается правомочным, если на нем присутствуют:**

- А) Члены совета в полном составе;
- Б) 1/2 + 1 членов совета;
- В) Не менее 3/4 членов совета;
- Г) Не мене 1/2 членов совета;
- Д) Не менее 2/3 членов совета.

**23. Чем знаменателен I Всероссийский Съезд адвокатов (31 января 2003 года)?**

- А) Было принято решение об объединении Федеральной палаты адвокатов и Гильдии адвокатов России;

- Б) Была учреждена муниципальная адвокатура;
- В) Была принята Программа развития адвокатуры на 2003-2005 годы;
- Г) Был принят Кодекс профессиональной этики адвокатов;
- Д) Была учреждена Федеральная палата адвокатов.

**24. Сколько адвокатов могут создать адвокатское бюро?**

- А) Любое количество адвокатов;
- Б) Не более двух адвокатов;
- В) Не менее двух адвокатов;
- Г) Один адвокат.
- Д) Минимальное количество адвокатов требующихся для создания адвокатского бюро определяется советом адвокатской палаты соответствующего субъекта Российской Федерации.

**25. Кто представляет адвокатскую палату субъекта РФ в государственных органах и иных организациях?**

- А) Ревизионная комиссия;
- Б) Квалификационная комиссия;
- В) Президент палаты;
- Г) Собрание (конференция) адвокатов;
- Д) Совет адвокатской палаты.

**26. Наступает ли ответственность выбывшего партнера по обязательствам адвокатского бюро?**

- А) Ответственен в пределах уставного капитала адвокатского бюро;
- Б) Отвечает перед доверителями и третьими лицами по общим обязательствам, возникшим в период его участия в партнерском договоре;
- В) Не отвечает, так как он выбыл из адвокатского бюро;
- Г) Отвечает по обязательствам, если это было предусмотрено партнерским договором;
- Д) Отвечает в пределах своей личной вины по решению суда, рассматривавшего спор о причинении убытков адвокатским бюро.

**27. Имеет ли право федеральный орган исполнительной власти на созыв Собрания (конференции) адвокатов?**

- А) Да, имеет;
- Б) Нет, не имеет;
- В) Такое право имеет только глава федерального органа исполнительной власти;
- Г) Такое право имеет глава федерального органа исполнительной власти и его заместители;
- Д) Органы исполнительной власти любого уровня приобрели это право с принятием нового закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре» 2002 года.

**28. Какие виды расходов не относятся к затратам на общие нужды адвокатской палаты?**

- А) Все перечисленные виды расходов не относятся к затратам на общие нужды адвокатской палаты;
- Б) Расходы на оплату труда иностранным адвокатам, оказывающим помощь адвокатской палате;
- В) Материальное обеспечение деятельности адвокатской палаты;
- Г) Расходы на заработную плату работников аппарата адвокатской палаты;
- Д) Расходы на вознаграждение адвокатов.

**29. Адвокатская палата субъекта РФ - это:**

- А) негосударственная коммерческая организация, основанная на добровольном членстве адвокатов двух и более субъектов РФ;
- Б) негосударственная некоммерческая организация, основанная на добровольном членстве адвокатов одного субъекта РФ;
- В) негосударственная коммерческая организация, основанная на обязательном членстве адвокатов одного федерального округа;
- Г) государственная некоммерческая организация, основанная на добровольном членстве адвокатов двух и более субъектов РФ;
- Д) негосударственная некоммерческая организация, основанная на обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ.

**30. Какое из перечисленных полномочий не относится к компетенции Совета Федеральной палаты адвокатов:**

- А) Обобщение дисциплинарной практики, существующей в адвокатских палатах;
- Б) Формирование ревизионной комиссии Федеральной палаты адвокатов;
- В) Защита социальных и профессиональных прав адвокатов;
- Г) Координация деятельности адвокатских палат;
- Д) Избрание президента Федеральной палаты адвокатов.

**31. Имущество Федеральной палаты адвокатов формируется за счет:**

- А) отчислений из федерального бюджета
- Б) отчислений из бюджетов субъектов РФ
- В) финансовой помощи зарубежных адвокатских объединений
- Г) отчислений, осуществляемых адвокатскими палатами, грантов и благотворительной помощи (пожертвований), поступающих от юридических и физических лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Федеральная палата адвокатов является собственником данного имущества.

**32. Каково взаимодействие адвокатской палаты субъекта Российской Федерации и различных форм адвокатских образований?**

- А) Адвокатская палата субъекта Российской Федерации осуществляет контроль за деятельностью различных форм адвокатских образований;
- Б) Адвокатская палата субъекта Российской Федерации ведет учет всех форм адвокатских образований зарегистрированных на ее территории;
- В) Адвокатская палата субъекта Российской Федерации дает согласие на создание конкретной формы адвокатского образования;
- Г) Все формы адвокатских образований входят в соответствующую адвокатскую палату субъекта Российской Федерации.

**33. Квалификационная комиссия адвокатской палаты субъекта РФ формируется:**

- А) В количестве 15 человек на четырехлетний срок;
- Б) В количестве 15 человек на трехлетний срок;
- В) В количестве 13 человек на четырехлетний срок;
- Г) В количестве 12 человек на двухлетний срок;
- Д) В количестве 13 человек на двухлетний срок.

**34. В течение, какого срока адвокат не может изменить свое членство в палате?**

- А) Такого срока не существует;
- Б) 6 месяцев, за исключением случая переезда в другую местность;
- В) 1 год, за исключением случая переезда в другую местность;
- Г) 2 года, за исключением случая переезда в другую местность;
- Д) 3 года, за исключением случая переезда в другую местность.

**35. На территории субъекта РФ может быть образована:**

- А) 5 адвокатских палат;
- Б) 4 адвокатские палаты;
- В) 3 адвокатские палаты;
- Г) 2 адвокатские палаты;
- Д) 1 адвокатская палата.

**36. Кто может быть избран в состав органов Федеральной палаты адвокатов РФ:**

- А) Лица имеющие статус адвоката;
- Б) Только адвокаты, являющиеся участниками учредительного собрания (конференции) адвокатов;
- В) Только адвокаты, входящие в состав органов адвокатских палат субъектов РФ;
- Г) Только члены советов адвокатских палат субъектов РФ;
- Д) Только члены ревизионной и квалификационной комиссий адвокатских палат субъектов РФ.

**37. Первые упоминания об институте судебного представительства в Древней Руси встречаются:**

- А) Со времени договоров варяг с греками;
- Б) Со времени принятия Псковской судной грамоты;
- В) Со времени Ивана IV;
- Г) Со времени принятия Судебного устава 1864 года;

Д) Со времени принятия Конституции РФ 1993 года.

**38. На заседании совета адвокатской палаты субъекта РФ из его состава избираются:**

- А) Президент адвокатской палаты сроком на 4 года и один или несколько вице-президентов сроком на 2 года;
- Б) Председатель адвокатской палаты сроком на 4 года и один или несколько его заместителей сроком на 2 года;
- В) Президент адвокатской палаты сроком на 3 года и председатель палаты сроком на 2 года;
- Г) Генеральный секретарь адвокатской палаты сроком на 4 года и один или несколько его заместителей сроком на 2 года;
- Д) Директор адвокатской палаты сроком на 5 лет и несколько руководителей структурных подразделений сроком на 3 года.

**39. Имеют ли право члены ревизионной комиссии заниматься адвокатской деятельностью?**

- А) Нет, не имеют, так как эта должность не совместима с адвокатской деятельностью;
- Б) Не имеют, но механизм контроля над выполнением этого запрета отсутствует;
- В) Этот вопрос законодательно не урегулирован;
- Г) Да, имеют;
- Д) Нет, не имеют, так как получают заработную плату за работу в комиссии.

**40. Для какой формы адвокатского образования для создания необходимы только наличие помещения и заявление об открытии?**

- А) адвокатский кабинет;
- Б) адвокатское бюро;
- В) адвокатская коллегия;
- Г) юридическая консультация;
- Д) для всех перечисленных.

### **7.2.3 Примерные задания по подготовке юридических документов**

- Подготовьте проект искового заявления в суд по факту нарушения права землепользования.
- Подготовьте проект обращения в Конституционный Суд по жалобам граждан на нарушения их конституционных прав.
- Подготовьте проект надзорной жалобы на приговор суда первой инстанции.
- Составьте ходатайство в суд для изменения меры пресечения.

### **Примерные вопросы к зачету**

1. Понятие, задачи и значение адвокатуры
2. Понятие и признаки адвокатской деятельности
3. Адвокатура и государство
4. Адвокатура и гражданское общество
5. Предмет и система курса «Адвокатура»
6. Социальные предпосылки появления защиты и представительства
7. Адвокатура в России до и после судебной реформы 1864 г.
8. Адвокатура советского периода
9. Реформирование отечественной адвокатуры в конце 20 - начале 21 века
10. Понятие и структура правового статуса адвоката
11. Приобретение статуса адвоката
12. Права и обязанности адвоката
13. Приостановление и прекращение статуса адвоката
14. Ответственность адвоката
15. Система законодательства об адвокатуры и адвокатской деятельности
16. Международно-правовые стандарты адвокатской деятельности

17. Адвокатская этика и этические правила поведения адвоката с доверителем, коллегами, судом и другими участниками процесса
  18. Организационные формы осуществления адвокатской деятельности
  19. Органы адвокатского самоуправления
20. Сущность, принципы и особенности конституционного судопроизводства
  21. Представительство, полномочия и подведомственность
  22. Поводы, основания и допустимость обращения в КС
  23. Требования к обращению в КС
  24. Стадии конституционного процесса и участие в них адвоката
  25. Правовые основания и процессуальный статус адвоката защитника
26. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства: средства и способы защиты
27. Деятельность адвоката защитника в суде первой инстанции: изучение материалов дела, участие на предварительном слушании дела, на стадии судебного разбирательства
  28. Участие адвоката в суде второй и надзорной инстанции
  29. Особенности участия адвоката в суде присяжных
30. Представительство в суде и участие адвоката в стадии возбуждения и подготовки дела к судебному разбирательству
  31. Деятельность адвоката в судебном разбирательстве
  32. Деятельность адвоката по пересмотру судебных постановлений
  33. Участие адвоката исполнительном производстве
34. Полномочия и деятельность адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях
35. Адвокат в производстве по делам об административных правонарушениях при обжаловании судебных решений
36. Представительство в арбитражном процессе
37. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе
38. Особенности производства по отдельным категориям дел в арбитражном суде
39. Права и обязанности защитника в уголовном процессе.
40. Участие адвоката в судебных прениях и репликах по гражданским делам.

#### **7.2.4 Примерные задачи-казусы**

1. Адвокат Воропаева обязалась Дворжецкому выступить в его защиту в суде по делу о получении им взятки. Последний обязался оплатить оказанную услугу в два срока: половину суммы до суда, а вторую половину после суда в случае достижения адвокатом максимально возможного положительного результата по делу. Первая половина гонорара была вручена Воропаевой после того, как она согласилась защищать интересы Дворжецкого. В ходе сбора материалов для защиты адвокат обнаружила, что, несмотря на отрицание подсудимым своей виновности, многие факты опровергают это. Выяснилось также, что это не единичный случай, есть свидетели, которые утверждают, что подсудимый брал взятки и ранее. Воропаева, видя неискренность своего клиента, пришла к убеждению о невозможности исполнения обязательства по его защите и сообщила ему о своем решении.

**Оцените ситуацию.**

2. Шапкин, обвиняемый в краже, и его защитник ехали в автобусе к следователю для ознакомления с материалами уголовного дела. Во время этой поездки Шапкин совершил в автобусе хулиганские действия. Адвокат, вызванный на допрос к следователю, который возбудил новое уголовное дело в отношении Шапкина по факту хулиганства, отказался давать показания о ситуации, произошедшей в автобусе, объясняя свою позицию тем, что Шапкин является его подзащитным.

**Оцените ситуацию.**

3. На прием к федеральному судье явился адвокат Соболев, один из партнеров адвокатского бюро. Соболев принес в суд исковое заявление, составленное и подписанное от имени гражданина Сониным другим адвокатом - Ольшевским - партнером этого же адвокатского бюро. К исковому заявлению прилагалась нотариально удостоверенная доверенность, выданная Сонным Ольшевскому, с полномочиями на подписание искового заявления и предъявление его в суд.

Адвокат пояснил судье, что составлявший исковое заявление Ольшевский внезапно заболел, а исковая давность по требованию истца уже истекает, поэтому управляющий партнер поручил срочно отнести исковое заявление в суд именно ему - Соболеву.

Правильны ли действия адвокатов?

Вправе ли федеральный судья в описанной ситуации принять исковое заявление к своему производству?

4. При доставлении в милицию Кротов, задержанный по подозрению в совершении преступления, попытался позвонить по мобильному телефону и пригласить адвоката. Сотрудник милиции, производивший задержание, запретил ему звонить, сказав, что вопрос о защитнике будет решаться после его допроса и составления протокола задержания.

**Оцените ситуацию.**

5. Захаров — защитник Фокина, обвиняемого в нарушении правил дорожного движения, по собственной инициативе установил очевидца происшествия Лобанова. Тот рассказал защитнику, что наезд на пешехода произошел не по вине водителя, а вследствие того, что пешеход неожиданно выбежал на проезжую часть улицы и шофер никак не мог предотвратить наезд. После беседы с Лобановым защитник с соблюдением процессуальных правил оформил сообщение свидетеля протоколом допроса. Этот протокол он представил следователю для приобщения к уголовному делу.

Оцените ситуацию с позиции доказывания по уголовному делу.

**Оцените ситуацию.**

б. На прием к федеральному судье явился адвокат Соболев, один из партнеров адвокатского бюро. Соболев принес в суд исковое заявление, составленное и подписанное от имени гражданина Сониным другим адвокатом - Ольшевским - партнером этого же адвокатского бюро. К исковому заявлению прилагалась нотариально удостоверенная доверенность, выданная Сонным Ольшевскому, с полномочиями на подписание искового заявления и предъявление его в суд.

Адвокат пояснил судье, что составлявший исковое заявление Ольшевский внезапно заболел, а исковая давность по требованию истца уже истекает, поэтому управляющий партнер поручил срочно отнести исковое заявление в суд именно ему - Соболеву.

Правильны ли действия адвокатов?

Вправе ли федеральный судья в описанной ситуации принять исковое заявление к своему производству?

### **7.3 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

#### **7.3.1. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков**

Общий результат выводится как интегральная оценка, складывающаяся из текущего контроля – 30 % и промежуточного контроля – 70 %.

Текущий контроль по дисциплине включает:

- посещение занятий – 5 баллов
- участие на практических занятиях - 15 баллов
- выполнение контрольных работ – 5 баллов

Написание и защита реферата/доклада – 5 баллов

Промежуточный контроль по дисциплине включает:

- письменная контрольная работа/тестирование - 70 баллов

##### **7.3.1.1. Критерии оценки знаний на итоговом контроле**

### Критерии оценки результатов тестирования

Оценка (стандартная)	а (тестовые нормы: % правильных ответов)
«отлично»	80-100 %
«хорошо»	70-79%
«удовлетворительно»	60-69%
«неудовлетворительно»	менее 60%

### Шкала оценивания реферата

Баллы	Критерии
5	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
3-4	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
1-2	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

### Шкала оценивания решения задачи по дисциплине

Критерии оценивания:
Оценка «отлично» выставляется, если задача решена полностью, в представленном решении обоснованно получен правильный ответ.
Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена полностью, но нет достаточного обоснования или при верном решении допущена вычислительная ошибка, не влияющая на правильную последовательность рассуждений, и, возможно, приведшая к неверному ответу.
Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена частично.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если решение неверно или отсутствует.

### 7.3.1. Критерии оценки знаний на итоговом контроле

#### Оценивание студента на зачет

Баллы (рейтингов ой оценки)	Оценка экзамена (стандартна я)	Требования к знаниям

51 - 100	«зачет»	Оценка «Зачет» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал различной литературы, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач по формированию общепрофессиональных компетенций.
менее 51	«незачет»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, неуверенно отвечает, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

## **8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.**

### **Основная литература**

1. Мирзоев Г.Б. Адвокатура и государство. Партнеры или оппоненты [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Б. Мирзоев. — Электрон. текстовые данные. — М.: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2008. — 250 с. — 978-5-93858-043-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11598.html>
2. Кучерена А.Г. Адвокатура, Учебник, 2+-е изд., М ЮРИСТЪ, 2006. -751с.
3. Адвокатура в Российской Федерации. Учебник для вузов. Издательство НОРМА 2001, 544с.

### **Дополнительная литература**

1. Адвокатское право. (адвокатская деятельность и адвокатура в Российской Федерации) Учебник 2-е изд. Издательство: Академцентр, 2007 -368с.
2. Адвокатура в России. Учебник. 2-е изд. – М: ООО» Прообразование», 2002. - 832

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 -. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> на основании лицензионного соглашения между ФГБОУ ВО ДГУ и «ООО» «Научная Электронная библиотека» от 15.10.2003. (раз в пять лет обновляется лицензионное соглашение) (дата обращения: 22.03.2018). - Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. -

Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, через локальную сеть ДГУ (дата обращения: 21.03.2018).

4. ЭБСIPRbooks [Электронный ресурс]: электронно – библиотечная система. -Саратов, Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> Лицензионный договор № 2693/17от 02.10.2017г. об оказании услуг по предоставлению доступа. Доступ открыт с с 02.10.2017 г. до 02.10.2018 по подписке (доступ будет продлен). (дата обращения: 01.03.2018).

### **Современные профессиональные базы данных**

1. База данных WebofScience (сублицензионный договор № WoS |242 от 2 апреля 2018 г.
2. База данных SCOPUS (сублицензионный договор № SCOPUS/ 242 г. 9 января 2018 г.
3. База данных APSOnlineJournals(сублицензионный договор № APS/ 73 от 9 января 2017 г.
- 4.База данных ProguertDissertationsandTheresGlobalсублицензионный договор № ProQuest|73 9 января 2018
5. База данных SAGEPremier(сублицензионный договор) SAGE/73 г. 9 января 2018 г.
6. База данных The American Association for the Advancement of Science (сублицензионный договор№ SCISCI 9 января 2018-12-27

#### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными формами аудиторной работы студента являются лекции и практические (семинарские занятия). Внеаудиторной формой изучения спецкурса является самостоятельная работа студента и научно-исследовательская работа. Итоговой формой контроля является экзамен.

Лекции являются одной из основных форм обучения студентов и представляют собой аудиторную форму общения преподавателя со студентами, при которой преподаватель передает, а студенты воспринимают основную информацию, знания, необходимые для усвоения учебного материала.

Целями лекции являются передача студентам современных, целостных знаний, обеспечение творческой работы обучающегося совместно с преподавателем, воспитание у студентов профессионально-деловых качеств, развитие творческого мышления обучающихся.

Лекции по курсу носят проблемный характер, отражают современное состояние юридической науки, акцентируют внимание на наиболее сложных и неоднозначно решаемых в правоприменительной практике вопросах. В связи с быстрым изменением законодательной базы, лекция приобретает особое значение, поскольку имеющаяся учебная и учебно-методическая литература зачастую не успевает отразить новейшие изменения нормативного материала.

Во время лекции рекомендуется пользоваться необходимым нормативным материалом и программой курса, поскольку их содержание позволит студентам наиболее четко и полно воспринимать высказывания лектора и более качественно усваивать материал лекции.

Семинарские занятия представляют собой групповую форму теоретического обучения, при которой студенты под руководством преподавателя обсуждают проблемные вопросы той или иной темы. Проблемные вопросы, выносимые на обсуждение в ходе семинарских занятий, исходят из потребностей науки и правоприменительной практики.

Основной целью проведения семинарских занятий является активизация познавательной деятельности обучающихся; развитие их профессионального мышления и способности юридически грамотно излагать свои мысли; формирование важнейших для юриста навыков публичных выступлений. Целью семинарских занятий также является совместная теоретическая разработка новых путей решения той или иной научной или практической проблемы.

В ходе обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение семинара, студентам следует дополнять, грамотно исправлять неполные или недостаточно полные ответы своих сокурсников. Важной особенностью семинаров является то, что в ходе обсуждения вопросов у всех студентов имеется возможность высказать свое мнение по рассматриваемому вопросу, поспорить как со своими сокурсниками, так и с

преподавателем. В споре, согласно известному утверждению, рождается истина. При этом спор должен носить характер научного диспута и быть этичным. Точка зрения, отстаиваемая студентом, должна быть обоснованной.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает следующие формы проведения семинарских занятий: совместное обсуждение теоретических вопросов (семинар-беседа); заслушивание проблемного доклада (сообщения, реферата) и его обсуждение (семинар с докладом); научный диспут с участием практических работников и ученых (семинар-диспут); круглый стол с участием специалистов смежных отраслей научного знания (межпредметный семинар).

Подготовка к семинарскому занятию может различаться в зависимости от вида семинарского занятия. При подготовке к любому семинарскому занятию студенту следует изучать: конспект лекции, соответствующие нормативные акты, материалы судебной практики, учебно-методическую, учебную и монографическую литературу по теме семинарского занятия.

При выступлении на семинарских занятиях студенту, при необходимости, разрешается пользоваться материалами конспекта, однако злоупотреблять этим правом не следует.

По завершению семинарского занятия преподаватель подводит итоги. Подведение итогов занятия предполагает оценку преподавателем работы группы в целом и отдельных ее членов, в частности.

Практическое занятие представляет собой своеобразную связь теории с практикой, и имеет своей целью закрепление теоретических знаний путем решения различных учебно-практических задач.

Основной целью проведения практических занятий является закрепление полученных студентами теоретических знаний, выработка навыков их использования в практической деятельности; получение новых знаний о применении положений науки на практике; формирование у обучающихся интереса к будущей специальности и любви к избранной профессии.

В ходе подготовки к практическим занятиям студенты самостоятельно решают предложенные преподавателем практические задачи. При решении той или иной задачи студенту вначале следует уяснить ее содержание, выявить вопросы, подлежащие разрешению, а затем внимательно проанализировать содержание конкретного казуса. После этого студент, с использованием нормативного материала и материалов опубликованной судебной практики должен дать исчерпывающий, основанный на законе, юридически грамотный ответ, представляющий собой юридическую характеристику действий, указанных в задаче лиц.

Ответ должен содержать ссылку на конкретные статьи нормативно-правовых актов. Решение задачи необходимо законспектировать.

Общие требования подготовки к практическим занятиям, в принципе, те же, что и при подготовке к семинарским занятиям, однако при сборе материала наибольшее внимание следует уделять изучению судебной практики.

В ходе практического занятия студенты зачитывают условия задачи, анализируют ход ее решения и оглашают верный, на их взгляд, способ решения того или иного юридического казуса. При ответе, студенту разрешается пользоваться материалами нормативно-правовых актов, материалами судебной практики и предварительно заготовленным решением. После оглашения решения задачи правильность разрешения юридического казуса выносится на всеобщее обсуждение.

По завершению практического занятия преподаватель подводит его итоги. Подведение итогов занятия предполагает оценку преподавателем работы группы в целом и отдельных ее членов.

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса обучения вообще и изучения настоящего спецкурса, в частности.

Основными формами самостоятельной работы студента являются изучение, обобщение и краткое конспектирование нормативного материала, судебной практики, научной и учебной литературы.

Дополнительными формами самостоятельной работы студента являются подготовка научных сообщений, проблемных докладов, рефератов по темам, обозначенным в

настоящей программе или вопросам в рамках курса, которые студент считает полезными рассмотреть. Студенты также могут участвовать в подготовке научных статей, выступлениях на круглых столах, конференциях, институтских, межвузовских, республиканских и всероссийских олимпиадах и конкурсах научных работ, работе кафедры по научным направлениям для студентов. Научно-исследовательская работа студентов поощряется, ее результаты учитываются при аттестации студента.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

### **Программное обеспечение:**

Microsoft Windows (программа для ЭВМ Microsoft Imagine Premium, 3 years, Renewal, контракт №188-ОА ИКЗ: 181056203998305720100100231875829000 от 21.11.2018 г. с ООО «Софттекс» Программа для ЭВМ Microsoft OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmс, контракт №219-ОА от 19.12.2018 г. с ООО «Фирма АС») используется для создания текстовых файлов (рефератов, курсовых, выпускных квалификационных работ), Power Point - для создания презентаций, визуального сопровождения докладов по темам занятий, Microsoft Internet Explorer - для дополнительного поиска информации, подготовки к практическим занятиям, в целях поиска информации для самостоятельной работы, ABBYY FineReader - для распознавания и преобразования текста. Так же используются сайты образовательных учреждений и журналов, информационно-справочные системы, электронные учебники.

### **Информационно-справочная система:**

«КонсультантПлюс» № 1 от 01 января 2021 г.

Электронная библиотечная система IPRBooks (лицензионный договор № 44 4593/18 на электронно-библиотечную систему IPRbooks г. Саратов «07» декабря 2018 г.)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Филиал обладает достаточной базой аудиторий для проведения всех видов занятий, предусмотренных образовательной программой дисциплины «Адвокатура».

Кроме того, имеются компьютерные и учебные классы, оснащенные компьютерами с соответствующим программным обеспечением и мультимедиа-проекторами.

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа: столы шестиместные-12шт, скамейки шестиместные-12шт. мультимедийный проектор, компьютер с выходом в интернет, экран, доска, кафедра, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский-1шт.

2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: стол двухместный – 7 шт., стулья двухместные - 7 шт., мультимедийный проектор, компьютер с выходом в интернет, экран, доска, кафедра, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский-1шт. маркерная доска- 1 шт.

3. Помещение для проведения самостоятельной работы: стол двухместный – 10 шт., стулья двухместные 10 шт. компьютеры-7шт. с выходом в интернет, доска, стол-преподавательский-1шт., стул преподавательский-1шт.

4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, в которых имеются: парта двухместная –13 шт., парта стулья ученические -26 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт., проектор – 1 шт., экран для проектора – 1шт., компьютеры – 3 шт.